

*Apstiprināti ar Dundagas novada pašvaldības
Privatizācijas, atsavināšanas un iznomāšanas
komisijas 2021. gada 29. janvāra sēdes lēmumu
(prot. nr.1., p.5.)*

**Dundagas novada pašvaldības nekustamā īpašuma
„Ādas bāze”, Dundagas pagastā, Dundagas novadā,
pirmās izsoles noteikumi**

*Izdoti saskaņā ar Publiskas personas
mantas atsavināšanas likuma II nodaļu*

I Informācija par atsavināmo objektu

- 1. Atsavināmais objekts:** Nekustamais īpašums „Ādas bāze”, kadastra numurs 8850 015 0162, sastāv no 0,1395 ha lielas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8850 015 0118 (turpmāk – Objekts).
- 2. Objekta reģistrācija zemesgrāmatā:** Objekts ir reģistrēts Dundagas pagasta zemesgrāmatas nodaļā nr. 100000589497 Dundagas novada pašvaldībai (turpmāk – Pašvaldība).
- 3. Objekta īss raksturojums:** Objekts atrodas Dundagas pagastā, Dundagas novadā aptuveni 1,5 km attālumā no Dundagas ciema centrālās daļas. Uz zemesgabala atrodas būve ar nenoskaidrotu piederības statusu.

II Objekta atsavināšanas nosacījumi

- 4. Objekta sākuma cena:** 1710,00 €.
- 5. Nodrošinājuma summa:** 10% no Objekta sākuma cenas – 171,00 €.
- 6. Nodrošinājuma summa jāieskaita Pašvaldības norēķinu kontā a/s „Swedbank”, bankas kods: HABALV22, konts: LV72 HABA 0551 0258 9898 2 vai a/s „Citadele banka”, bankas kods: PARXLV22, konts: LV65 PARX 0007 5064 9000 2. Maksājuma mērķī jānorāda „Nodrošinājums par īpašumu „Ādas bāze””.**
- 7. Objekta atsavināšanas metode:** Pārdošana izsolē.
- 8. Objekta atsavināšanas paņēmieni:** Rakstiska izsole.
- 9. Objekta atsavināšanas organizētājs:** Pašvaldības Privatizācijas, atsavināšanas un iznomāšanas komisija (turpmāk tekstā – Komisija), saskaņā ar Pašvaldības domes 27.08.2020. lēmumu nr. 160.

III Izsoles dalībnieki

- 10.** Par izsoles dalībnieku var būt jebkura maksāspējīga fiziska vai juridiska persona, arī personālsabiedrība, kura saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem var iegūt nekustamo īpašumu.
- 11.** Izsoles dalībnieks nedrīkst būt parādā Pašvaldībai (t.sk. nodokļu maksājumi, kā arī citas saistības).
- 12.** Izsolei var pieteikties no sludinājuma publicēšanas dienas Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā „Latvijas Vēstnesis”.
- 13.** Izsolē var piedalīties dalībnieks, kurš līdz 2021. gada 4. marta plkst. 17.00 iesniedzis dokumentus dalībai izsolē un samaksājis nodrošinājuma summu.

14. Lai piedalītos izsolē, juridiskām personām ir jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 14.1. Pašvaldībai adresēts pieteikums (1. pielikums) par piedalīšanos izsolē, kas apliecina Objekta pirkšanu saskaņā ar šiem izsoles noteikumiem;
 - 14.2. juridiskās personas pārvaldes institūcijas lēmums par nekustamā īpašuma iegādi;
 - 14.3. apliecināts spēkā esošu statūtu noraksts vai izraksts par pārvaldes institūciju (amatpersonu) kompetences apjomu;
 - 14.4. nodrošinājuma summas samaksas apliecināošs dokuments;
 - 14.5. pilnvara pārstāvēt juridisko personu izsolē (uzrādot pasi vai identifikācijas karti), ja izsolē nepiedalās persona, kurai ir paraksta tiesības.
15. Lai piedalītos izsolē, fiziskām personām ir jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 15.1. Pašvaldībai adresēts pieteikums (1. pielikums) par piedalīšanos izsolē, kas apliecina Objekta pirkšanu saskaņā ar izsoles noteikumiem;
 - 15.2. nodrošinājuma summas samaksas apliecināošs dokuments;
 - 15.3. notariāli apliecināta pilnvara pārstāvēt citu fizisku personu izsolē (uzrādot pasi vai identifikācijas karti), ja pārstāv citu fizisku personu.
16. Ārvalstīs izsniegti dokumenti tiek pieņemti, ja tie noformēti atbilstoši Latvijai saistošu starptautisku līgumu noteikumiem.
17. Pretendentu atbilstību izsoles noteikumiem izvērtē Komisija.

IV Pieteikuma iesniegšana un reģistrācija

18. Pieteikumi iesniedzami slēgtā aploksnē Pašvaldības administratīvajā ēkā, nogādājot personīgi vai nosūtīt pa pastu. Uz aploksnē jābūt norādītam tekstam „**Pieteikums nekustamā īpašuma „Ādas bāze” rakstiskai izsolei**”.
19. Pieteikumus reģistrē to saņemšanas secībā, norāda saņemšanas datumu un laiku. Pieteikumus glabā slēgtā aploksnē līdz izsoles sākumam.

V Izsoles norise

20. **Izsole notiks 2021. gada 5. martā plkst. 10:40 Pašvaldības administratīvajā ēkā Pils ielā 5-1, Dundagā, Dundagas pagastā, Dundagas novadā.**
21. Izsoles dalībnieki var piedalīties piedāvājumu atvēršanā. Fiziskai personai uz izsoli jābūt līdzī personu apliecināšanai dokumentam, juridiskai personai – pārstāvniecību apstiprinošam dokumentam un pārstāvja personu apliecināšanai dokumentam.
22. Izsoli vada Komisijas vadītājs.
23. Izsoles vadītājs atklāj izsoli, raksturo Objektu un paziņo tā nosacīto cenu.
24. Komisijas vadītājs dalībnieku klātbūtnē atver slēgtajās aploksnēs iesniegtos piedāvājumus un uz tiem parakstās visi Komisijas locekļi. Mutiskie piedāvājumi rakstiskā izsolē ir aizliegti.
25. Pēc aplokšņu atvēršanas izsoles rīkotājs no iesniegtajiem piedāvājumiem sastāda piedāvāto cenu sarakstu, ataida nederīgos piedāvājumus, atzīmējot to izsoles protokolā, un, ja nav nekādu šaubu, paziņo, ka izsole pabeigta, kā arī nosauc visaugstāko cenu un personu, kas to nosolījusi.
26. Ja pēc visu pieteikumu atvēršanas izrādās, ka vairāki dalībnieki piedāvājuši vienādu augstāko cenu, komisija:
 - 26.1. turpina izsoli, pieņemot rakstiskus piedāvājumus no personām, kuras piedāvājušas vienādu augstāko cenu, ja tie piedalās pieteikumu atvēršanā, un organizē piedāvājumu tūlītēju atvēršanu;
 - 26.2. rakstiski lūdz personas, kuras piedāvājušas vienādu augstāko cenu, izteikt rakstiski savu piedāvājumu par iespējami augstāko cenu, nosakot piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas datumu, laiku, vietu un kārtību.
27. Gadījumā, ja uz izsoli reģistrējies tikai viens izsoles dalībnieks, Objektu pārdod vienīgajam reģistrētajam izsoles dalībniekam par nosolīto cenu, kas nav zemāka par Objekta nosacīto cenu.

28. Objekts tiek pārdots izsoles dalībniekam, kurš nosola augstāko cenu, kura ir pirkuma maksa.

VI Izsoles protokola un rezultātu apstiprināšana

29. Komisija apstiprina izsoles protokolu 7 dienu laikā pēc izsoles.

30. Izsoles rezultātus apstiprina Pašvaldības dome ne vēlāk kā 30 dienu laikā pēc 35. punktā minētā maksājuma saņemšanas.

31. Izsoles dalībniekiem, kas nav nosolījuši Objektu, septiņu dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas atmaksā nodrošinājuma summu ar pārskaitījumu izsoles dalībnieka norēķinu kontā.

VII Nenotikušas izsoles

32. Ja izsolei nav pieteicies neviens dalībnieks, neviens pircējs nav pārsolījis izsoles nosacīto cenu vai arī vienīgais nosolītājs nav samaksājis nosolīto cenu, izsole atzīstama par nenotikušu.

33. Ja izsole atzīta par nenotikušu, izsoles Komisija lemj par atkārtotas izsoles rīkošanu likumā un šo noteikumu noteiktajā kārtībā.

VIII Norēķini par Objektu, maksāšanas līdzekļi un kārtība

34. Iemaksātais nodrošinājums tiek ieskaitīts pirkuma summā.

35. Atlikušā pirkuma maksa pircējam jāsamaksā divu nedēļu laikā no izsoles dienas.

36. Izsoles dalībnieks, kas atzīts par Objekta nosolītāju, personīgi vai ar pilnvarotās personas starpniecību pēc protokola apstiprināšanas saņem rēķinu par izsolē iegūto Objektu.

37. Piedāvātā augstākā cena jāiemaksā Pašvaldības norēķinu kontā a/s „Swedbank”, bankas kods: HABALV22, konts: LV72 HABA 0551 0258 9898 2 vai a/s „Citadele banka”, bankas kods: PARXLV22, konts: LV65 PARX 0007 5064 9000 2. **Maksājuma mērķi jānorāda „Nekustamā īpašuma „Ādas bāze” izsole”.**

38. Nokavējot noteikto samaksas termiņu, nosolītājs zaudē iesniegto nodrošinājumu.

39. Pašvaldība ar izsoles dalībnieku, kurš nosolījis Objektu, pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas domē, 30 dienu laikā paraksta Objekta pirkuma līgumu (2. pielikums).

40. Ja Objekta nosolītājs atsakās parakstīt pirkuma līgumu, nosolītājs zaudē tiesības uz nosolīto Objektu. Nodrošinājuma summu attiecīgajam dalībniekam neatmaksā.

41. Ja nosolījušais izsoles dalībnieks ir zaudējis tiesības uz nosolīto Objektu, par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, un šim izsoles dalībniekam ir tiesības divu nedēļu laikā no izsoles Komisijas paziņojuma saņemšanas dienas rakstiski apliecināt izsoles rīkotājam Objekta pirkšanu par paša nosolīto augstāko cenu. Pircējs par Objektu norēķinās un pirkuma līgumu slēdz likuma un šo noteikumu paredzētajā kārtībā.

42. Ja persona, kura uzaicināta slēgt pirkuma līgumu, rakstveidā atsakās to noslēgt vai nedod atbildi uz uzaicinājumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt līgumu. Tādā gadījumā tiek rīkota atkārtota izsole likumā paredzētajā kārtībā.

IX Nobeiguma noteikumi

43. Izsoles dalībniekiem ir tiesības iesniegt sūdzību Pašvaldības domei par Komisijas darbībām līdz izsoles rezultātu apstiprināšanas dienai. Ja komisijas lēmums tiek pārsūdzēts, attiecīgi pagarinās izsoles noteikumos noteiktie termiņi.

44. Par šajos noteikumos nereglamentētiem jautājumiem lēmumus pieņem Komisija, par tiem izdarot attiecīgu ierakstu izsoles protokolā.

Pielikumā:

1. Pieteikums dalībai izsolē.
2. Pirkuma līgums.

Komisijas priekšsēdētāja

Inga Ralle

Dundagas novada pašvaldībai

_____ *fiziskai personai vārds, uzvārds/juridiskai personai nosaukums*

_____ *fiziskai personai personas kods/juridiskai personai reģistrācijas nr.*

_____ *pretendenta pārstāvja vārds, uzvārds, personas kods*

_____ *adrese*

_____ *telefona nr., e-pasta adrese*

_____ *norēķina konta numurs kredītiestādē*

PIETEIKUMS

**Dundagas novada pašvaldības nekustamā īpašuma „Ādas bāze”,
kadastra numurs 8850 015 0162, Dundagā, Dundagas pagastā, Dundagas novadā,
pirmajai izsolei**

Rakstiskā izsolē vēlos iegādāties nekustamo īpašumu „**Ādas bāze**”, kadastra numurs 8850 015 0162, kas sastāv no 0,1395 ha lielas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8850 015 0118.

Piedāvāju šādu pirkuma maksu: _____¹ **EUR** _____.
summa vārdiem

Apliecinu, ka:

1. esmu iepazinies(-usies) ar izsoles noteikumiem, man pret tiem nav iebildumu, tie ir saprotami un apņemos tos ievērot;
2. man nav pretenziju pret pārdodamā īpašuma faktisko stāvokli;
3. visa sniegtās informācija ir patiesa;
4. piekrītu pildīt pielikumā pievienotajā īpašuma pirkuma līguma projektā noteiktos pienākumus;
5. pēc pirkuma līguma noslēgšanas neizvirzīšu pretenzijas attiecībā uz izsolāmo īpašumu.

Pievienotie dokumenti:

- ☐ nodrošinājuma summas iemaksas apliecinošs dokuments;
- ☐ apliecinātu spēkā esošu statūtu noraksts vai izraksts par pārvaldes institūciju (amatpersonu) kompetences apjomu;
- ☐ izsoles dalībnieka lēmēj institūcijas lēmumu par nekustamā īpašuma iegādi;
- ☐ pilnvara
- ☐ _____
- ☐ _____

_____ *amata nosaukums (juridiskai personai)*

_____ *paraksts*

_____ *vārds, uzvārds*

_____ *pieteikuma sagatavošanas datums*

¹ Nevar būt mazāka par nekustamā īpašuma sākuma cenu 1710 EUR

NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA PIRKUMA LĪGUMS

Dundagas novada Dundagas pagastā

2021. gada ____ . ____ .

Nr. _____

Dundagas novada pašvaldība (turpmāk — Pārdevējs), nodokļu maksātāja reģistrācijas nr. 90009115209, domes priekšsēdētāja _____ personā, kurš darbojas uz Dundagas novada pašvaldības 2010. gada 22. decembra saistošo noteikumu nr. 47 „Dundagas novada pašvaldības nolikums” 52. punkta pamata, no vienas puses, un _____, personas kods _____, (turpmāk — Pircējs), no otras puses, (turpmāk kopā saukti arī Līdzēji) noslēdz šādu līgumu (turpmāk — Līgums).

1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Līgums noslēgts pamatojoties uz Dundagas novada domes ____ . ____ . 2021. lēmumu nr. _____ “Par nekustamā īpašuma „Ādas bāze” rakstiskās izsoles rezultātu apstiprināšanu”.

2. Līguma objekts un priekšmets

2.1. Pārdevējs pārdod un Pircējs pērk Pārdevējam piederošo nekustamo īpašumu „Ādas bāze”, kas atrodas Dundagas pagastā, Dundagas novadā, kadastra numurs 8850 015 0162, kadastra apzīmējums 8850 015 0118, platība – 0,1395 ha (turpmāk arī nekustamais īpašums).

2.2. Pārdevēja īpašuma tiesības ir nostiprinātas Dundagas pagasta zemesgrāmatas nodaļā nr. 100000589497 uz Dundagas novada pašvaldības vārda.

2.3. Pircējam ir zināmas nekustamā īpašuma robežas dabā saskaņā ar zemes robežu plānu, kas ir neatņemama Līguma sastāvdaļa, nekustamā īpašuma faktiskais stāvoklis un apgrūtinājumi, un tas apņemas neizvirzīt pret Pārdevēju šajā sakarā nekādas pretenzijas.

3. Pirkuma maksa un samaksas kārtība

3.1. Nekustamā īpašuma pirkuma maksa _____ **EUR** (summa vārdiem), turpmāk – Pirkuma maksa.

3.2. Pirkuma maksa samaksāta līdz līguma parakstīšanai.

4. Citas līdzēju tiesības un pienākumi

4.1. Pārdevējs apliecina, ka nekustamais īpašums nav nevienai trešajai personai atsavināts, nav iekļāts, nav apgrūtināts ar parādiem un tam nav uzlikts aizliegums.

4.2. Nejaušības risks par nekustamo īpašumu pāriet uz Pircēju līdz ar nekustamā īpašuma nodošanu Pircēja turējumā.

4.3. Pircējs ņem vērā, ka līdz ar Līguma spēkā stāšanās dienu Pircējs maksā nekustamā īpašuma nodokli par nekustamo īpašumu sākot ar nākamo mēnesi. Pircējs ir atbildīgs par nodokļa pilnīgu nomaksāšanu noteiktajā laikā.

4.4. Pārdevējam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, ja Pircējs nav ievērojis Līguma 3.2. punktu.

5. Īpašuma tiesību pāreja

5.1. Līgums stājas spēkā tā noslēgšanas dienā, un Pircēja īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu ir nostiprināmas zemesgrāmatā. Pircējam ir pienākums īpašuma tiesības uz dzīvokļa īpašumu nostiprināt zemesgrāmatā mēneša laikā no Līguma noslēgšanas ar ķīlas tiesību atzīmi par labu Pārdevējam. Ja Pircējs nav nodrošinājis īpašuma tiesību uz nekustamo īpašumu nostiprināšanu zemesgrāmatā minētajā termiņā, Pārdevējam ir tiesības vienpusēji prasīt līguma atcelšanu Pircēja vainas dēļ – šādā gadījumā pirkuma maksa Pircējam netiek atmaksāta.

5.2. Pārdevējs piešķir tiesības Pircējam vienpusēji nokārtot visas formalitātes, kas saistītas ar Līguma reģistrēšanu un Pircēja īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā.

6. Nepārvarama vara

6.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šīs saistības līdzējs nevar izpildīt nepārvaramas varas rezultātā un nevarēja to paredzēt un novērst. Par nepārvaramu varu uzskatāmas dabas stihijas, kara stāvoklis, ugunsgrēki, masu nekārtības, dumpji, grozījumi normatīvajos aktos un valsts pārvaldes pieļautās kļūdas.

6.2. Līdzējs, kurš nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt savas saistības nepārvaramas varas dēļ, 5 dienu laikā rakstveidā un informē otru pusi par minēto apstākļu rašanos.

6.3. Ja šie apstākļi ilgst vairāk par 3 mēnešiem, jebkuram no līdzējiem ir tiesības lauzt līgumu bez pienākuma atlīdzināt zaudējumus.

7. Citi noteikumi

7.1. Visus izdevumus, kas saistīti ar līguma izpildi, maksā Pircējs.

7.2. Līgums ir sastādīts un parakstīts trīs eksemplāros, viens no līguma eksemplāriem paliek Pārdevējam, divi – Pircējam.

7.3. Visi līguma grozījumi, labojumi, papildinājumi noformējami rakstveidā, līdzējiem savstarpēji vienojoties. Tie pievienojami līgumam kā pielikumi un kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu.

7.4. Nekādas mutiskas vienošanās, diskusijas vai argumenti, kas izteikti šā līguma sastādīšanas laikā un nav iekļauti šā līguma noteikumos, netiek uzskatīti par līguma noteikumiem.

7.5. Līgumam ir pievienota un tā neatņemama sastāvdaļa ir pielikums – zemes robežu plāns.

Pārdevējs

Dundagas novada pašvaldība,
reģistrācijas nr. LV90009115209
adrese: Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas
pagasts, Dundagas novads, LV-3270
Konts bankā: AS "Swedbank",
kods: HABALV22,
konta Nr. LV72HABA0551025898982

Domes priekšsēdētājs

Pircējs

Vārds/Uzvārds

personas kods: _____

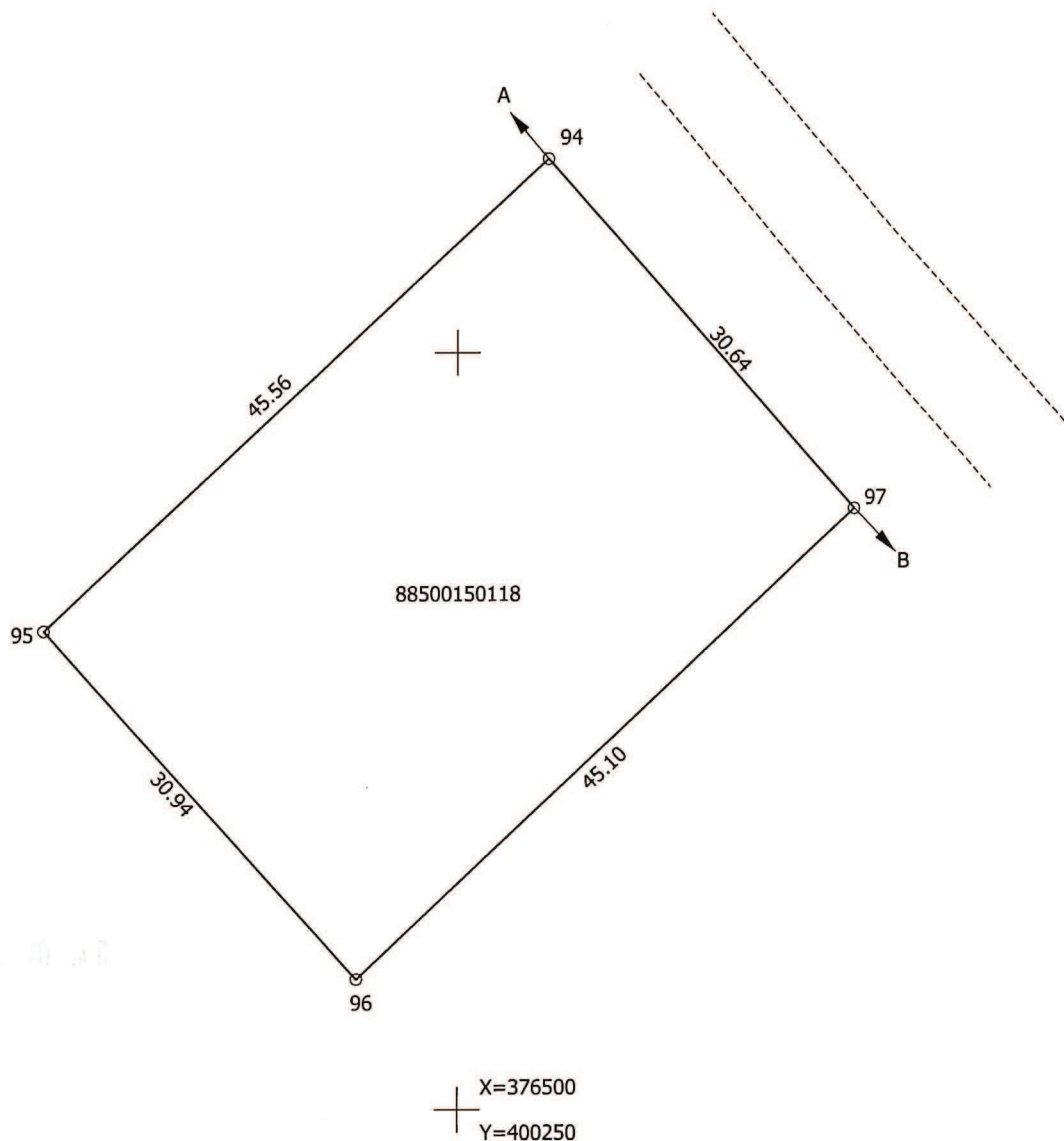
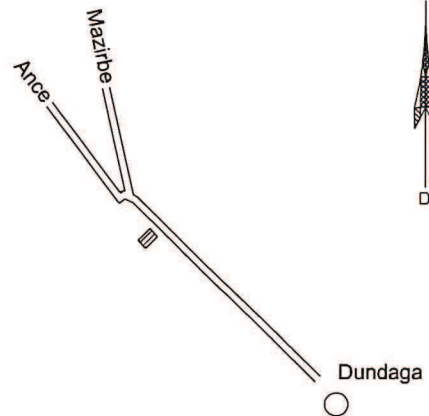
adrese: _____,
_____ LV-

Tālr: _____.

Vārds/Uzvārds _____

ZEMES VIENĪBA UZMĒRĪTA
LKS-92 TM
Mēroga koeficients: 0.9997220

ZEMES VIENĪBAS IZVIETOJUMA SHĒMA



Robežjošo zemes vienību saraksts:
no A līdz B: 88500150139
no B līdz A: 88500150115

Plāna mērogs 1: 500
Zemes vienības platība: 0.1395 ha

Mērnieks Edgars Ūdris (sert.Nr.BB-73, derīgs no 15.11.2010 līdz 14.11.2020)
apliecina, ka plāns izgatavots atbilstoši Ministru kabineta 2011.gada 27.decembra
noteikumiem Nr.1019 "Zemes kadastrālās uzmērīšanas noteikumi"

Edgars Ūdris

17.12.2018