

APSTIPRINĀTS

ar Dundagas novada domes
2020. gada 25. jūnija sēdes lēmumu
Nr.129.(prot.Nr.9.,14..p.)

“Par Dundagas novada pašvaldības 2019.gada
publiskā pārskata apstiprināšanu”



DUNDAGAS NOVADA PAŠVALDĪBAS 2019.GADA PUBLISKAIS PĀRSKATS

2020



DUNDAGAS NOVADA PAŠVALDĪBAS DOMES PRIEKŠSĒDĒTĀJA ZIŅOJUMS

2019. gads Dundagas novadā bijis aktīvs dažādās jomās, jo pabeigta vairāku projektu īstenošana:

- “Mazo etnisko kultūrtelpu attīstība un popularizēšana kā tūrisma galamērķis “UNESCO – tūrisms””, kopējās izmaksas 1 123 547,00 *euro* apmērā, Dundagas novada pašvaldības līdzfinansējums - 14 971,20 *euro* apmērā;
- “Video novērošanas kameru uzstādīšana, veicinot drošības pasākumus Latvijā un Lietuvā”, izmaksas Dundagas novadā 11 990,00 *euro* apmērā, Dundagas novada pašvaldības līdzfinansējums – 1 798,50 *euro* apmērā;
- Īstenoti vietējo iniciatīvu projekti, Dundagas novada pašvaldības līdzfinansējums – 3039,35 *euro* apmērā.

2019. gadā tika uzsākti un 2020. gadā turpinās projektu īstenošana:

- “Pašvaldības autoceļa “Mazās darbnīcas–Būdeni” posma no 0,00 līdz 3,3 km pārbūve Dundagas pagastā, Dundagas novadā”, projekta kopējās izmaksas 308 208,46 *euro* apmērā, Dundagas novada pašvaldības līdzfinansējums – 36 319,95 *euro* apmērā;
- “Pieejas nodrošināšana Kalna dārzam” projekta kopējās izmaksas 61 743,63 *euro* apmērā, Dundagas novada pašvaldības līdzfinansējums – 16 743,63 *euro* apmērā;
- “Ziemeļkurzemes kultūrvēsturiskā un dabas mantojuma saglabāšana, eksponēšana un tūrisma piedāvājuma attīstība”, projekta kopējās izmaksas 588 235,30 *euro* apmērā, Dundagas novada pašvaldības līdzfinansējums – 66 176,47 *euro* apmērā.

Projektu vadības nodrošināšanai Dundagas novada dome ir apstiprinājusi nolikumu par projektu risku izvērtējumu, kas nodrošina kvalitatīvu projektu vadību un finanšu līdzekļu racionālu izlietojumu.

Atbilstoši apstiprinātajam pašvaldības budžetam, 2019. gada investīciju plānā īstenojamie projekti atdalīti no jau īstenotajiem projektiem, un projektiem, kuriem nav pieejams finansējums. Precīzi norādīti atbildīgie par to īstenošanu. Investīciju plāna izstrādē iesaistītas pašvaldības struktūrvienības un iestādes, plāns aktualizēts divas reizes budžeta gadā.

Laika periodā, kad visā valstī izsludināta ārkārtējā situācija ar mērķi ierobežot Covid-19 izplatību arī Dundagas novada dome ir lēmusi par dažām izmaiņām pašvaldības ikdienas darbā, bet Ārkārtējās situācijas laikā pieņemtie domes lēmumi uz 2020. gada budžetu finansiālu ietekmi neatstās.

Rūpēs par vidi un iedzīvotāju iespējām saņemt kvalitatīvu pakalpojumu, 2019. gadā Dundagas novada dome pieņēma SIA “Ziemeļkurzeme” un SIA “Kolkas ūdens” darbības stratēģijas 2018.-2021. gadam, kā arī saistošos noteikumus “Par notekūdeņu novadīšanu sabiedriskajā centralizētajā kanalizācijas sistēmā”.

Viens no lielākajiem riskiem ar kuriem saskaras pašvaldība, ir saistīts ar iedzīvotāju skaita samazināšanos. Pēdējos piecos gados tas ir samazinājies par 12% un nākotnē var radīt nodarbinātības problēmas un būtiski samazināt izglītojamo skaitu izglītības iestādēs, līdz ar to nākotnē iespējama skolu tīkla optimizācija izglītības kvalitātes nodrošināšanai.

Aldis Felts,

Dundagas novada domes priekšsēdētājs



SATURS

1. Vispārīgā informācija	4
1.1. Pašvaldības teritorija	4
1.2. Iedzīvotāji	4
1.3. Nodarbinātība	5
2. Pamatinformācija	6
2.1. Juridiskais statuss	6
2.2. Novada dome	6
2.3. Kolkas ciema valde	7
2.4. Pašvaldības iestādes un struktūrvienības	7
3. Finanšu resursi	9
3.1. Pamatbudžeta ieņēmumi un izdevumi	9
3.2. Debitoru parādi	11
3.3. Kreditoru parādi	11
3.4. Speciālā budžeta līdzekļu izlietojums	12
3.5. Pārskats par saņemtajiem aizdevumiem	12
3.6. Pārskats par galvojumiem	17
3.7. Ieguldījums kapitālsabiedrību pamatkapitālā	17
4. Iestāžu un struktūrvienību darbības rezultāti	18
4.1. Izglītība	18
4.2. Kultūra	24
4.3. Sports	30
4.4. Sociālā palīdzība	31
4.5. Sabiedriskā kārtība	38
4.6. Bāriņtiesa	42
4.7. Dzimtsarakstu nodaļa	42
4.8. Attīstības un plānošanas nodaļa	43
4.9. Būvvalde	44
4.10. Kolkas pagasta pārvalde	45
4.11. Tūrisma informācijas centrs	45
4.12. Infrastruktūra	46
5. Komunikācija ar sabiedrību	48
5.1. Pašvaldības informācija sabiedrībai	48
5.2. Sadarbība ar nevalstisko sektoru	48
Pielikumi	49



1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Pašvaldības teritorija

Dundagas novadu veido Dundagas un Kolka pagasti, novads atrodas Kurzemes ziemeļu daļā. Novada platība ir 676,06 km², ietilpst Kurzemes plānošanas reģionā.



1.attēls. Dundagas novada novietojums Latvijā. Avots: www.dundaga.lv

Novada administratīvais centrs atrodas Dundagā, pārējās lielākās apdzīvotās vietas ir Kolka, Vīdale, Mazirbe, Kaļķi, Neveja un Pāce. Attālums no novada centra līdz Talsiem ir 34 km, līdz Rojai 34 km, Ventspilij 62 km, līdz Kuldīgai 90 km un galvaspilsētai Rīgai 150 km. Dundagas novads robežojas ar Ventspils, Talsu un Rojas novadiem, kā arī 36 km garumā ar Baltijas jūru un Rīgas jūras līci.

Dundagas novada teritorijas izmantošanas struktūrā noteicošo vietu ieņem mežu zemes, kas aizņem 73,5% no kopējās platības. Novadā ir samērā maz lauksaimniecībā izmantojamās zemes, tās kopumā aizņem tikai 14,2% no visas teritorijas. Mežu aizņemto platību rādītājs Dundagas novadā (73,5%) ir lielākais starp kaimiņu pašvaldībām, kā arī lielāks par vidējo rādītāju valstī kopumā (47,8%).

Apmēram 28% no visas novada teritorijas aizņem īpaši aizsargājamās dabas teritorijas. Novadā atrodas Slīteres nacionālais parks un septiņi dabas liegumi (Kaļķupes ieleja, Raķupes ieleja, Daiku īvju audze, Kadiķu nora, Rukšu purvs, Ģipkas lankas un Pāces pļavas), kas iekļauti Eiropas nozīmes īpaši aizsargājamo dabas teritoriju tīklā Natura 2000.

Novadu šķērso 4 valsts reģionālie autoceļi P77 Ventspils-Dundaga, P124 Ventspils-Kolka, P125 Talsi-Dundaga-Mazirbe un P131 Tukums-Ķesterciems-Mērsrags-Kolka, kā arī 14 valsts vietējie autoceļi.

1.2. Iedzīvotāji

Pēc Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes datiem 2020.gada sākumā Dundagas novadā bija deklarēti 3872 iedzīvotāji, no kuriem 3022 Dundagas pagastā un 850 Kolka pagastā. Samazinājums salīdzinājumā ar 2019.gadu – mīnus 87 iedzīvotāji, jeb 2,2%. Dīvos novada



lielākajos ciemos Dundagā (1408) un Kolkā (662) kopā dzīvo apmēram 53% no visiem novada iedzīvotājiem.

Tā kā lielas platības aizņem mežu un purvu teritorijas (78%), tad novads ir samērā mazapdzīvots. Vidējais iedzīvotāju blīvums Dundagas novadā 2019.gadā bija 5,8 iedzīvotāji/km².

1.3. Nodarbinātība

Saskaņā ar Nodarbinātības valsts aģentūras sniegtajiem datiem uz 2018.gada 31.decembri Dundagas novadā bija reģistrēti 94 bezdarbnieki un salīdzinot ar iepriekšējā gada šo laiku, tas ir samazinājies.

Teritorija	31.12. 2014.	31.12. 2015.	31.12. 2016.	31.12. 2017.	31.12. 2018.	31.12. 2019.
Dundagas novads	136	195	166	109	94	93
Kurzemes reģions	12991	12932	11845	8733	8431	7996
Latvija	82027	81780	78357	63121	59588	57808

1.tabula. **Bezdarbnieku skaits Dundagas novadā, Kurzemes reģionā un Latvijā 2014.-2019. (uz gada beigām).** Avots: NVA.



2. PAMATINFORMĀCIJA

2.1. Juridiskais statuss

Dundagas novads izveidots 2009.gada 1.jūlijā, apvienojot Dundagas un Kolka pagastu.

Pašvaldības nosaukums	Dundagas novada pašvaldība
Pašvaldības centrālā administrācija (adrese)	Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads, LV-3270
Pagasta pārvalde (adrese)	Kolkas pagasta pārvalde („Brigas”, Kolka, Kolkas pagasts, Dundagas novads, LV-3275
Tālrunis	63237851
e-pasts	dome@dundaga.lv
Nodokļa maksātāja reģistrācijas numurs	90009115209
PVN maksātāja reģistrācijas numurs	LV90009115209
Bankas konts a/s „Swedbank”	Bankas kods: HABALV22 Konts: LV72 HABA 0551 0258 9898 2
Bankas konts a/s „Citadele banka”	Bankas kods: PARXLV22 Konts: LV65 PARX 0007 5064 9000 2

2.tabula. Informācija par Dundagas novada pašvaldību.

Avots: Dundagas novada pašvaldība

2.2. Novada dome

Domes darbu 2019.gadā vadīja domes priekšsēdētājs Aldis Felts.

Lai nodrošinātu savu darbību un izstrādātu domes lēmumprojektus, domē no pašvaldības deputātiem ievēlēti finanšu komiteju 7 locekļu sastāvā, sociālo, izglītības un kultūras jautājumu komiteju 4 locekļu sastāvā, kā arī attīstības un plānošanas komiteju 4 locekļu sastāvā.

Komiteja	Finanšu komiteja	Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu komiteja	Attīstības un plānošanas komiteja
Priekšsēdētājs	Aldis Felts	Regīna Rūmniece	Māris Napskis (līdz 24.10.2019.)
Locekļi	Jānis Mauriņš Regīna Rūmniece Māris Napskis (līdz 24.10.2019.) Zane Tālberga (no 12.12.2019.) Andra Grīvāne Madars Burnevics Vilnis Skuja	Andra Grīvāne Gunārs Kristiņš Madars Burnevics	Zane Tālberga (no 05.12.2019.) Jānis Mauriņš Tamāra Kaudze Vilnis Skuja

3.tabula. Dundagas novada domes komitejas (2019.).

Avots: Dundagas novada pašvaldība.

2019.gadā notikušas 12 Finanšu komitejas sēdes, kurās sagatavoti jautājumi izskatīšanai domes sēdē par budžeta sastādīšanu un grozījumiem, sniegti atzinumi par projektiem, kas



saistīti ar finanšu resursu izlietošanu, kā arī par domes lēmumu projektiem, ja šo lēmumu realizācija saistīta ar budžetā neparedzētiem izdevumiem vai grozījumiem, izskatīti izpildvaras, pašvaldības iestāžu finanšu līdzekļu pieprasījumi u.c.

2019.gadā notikušas 11 Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu komitejas sēdes, kurās sagatavoti jautājumi izskatīšanai Domes sēdē par izglītības jautājumiem saistībā ar pašvaldības izglītības iestāžu darba nodrošināšanu, par kultūras, sporta pasākumu organizēšanu, kultūras mantojuma saglabāšanu, sociālo pakalpojumu nodrošināšanu u. c.

2019.gadā notikušas 15 Attīstības un plānošanas komitejas sēdes, kurās sagatavoti jautājumi izskatīšanai Domes sēdē par detālplānojumu izstrādi, par zemes īpašumu lietām, vides aizsardzību, investīciju projektu sagatavošanu un realizāciju, par nedzīvojamo telpu izmantošanu un nomu, komunālajiem pakalpojumiem u.c.

Atsevišķu pašvaldības funkciju pildīšanai dome no deputātiem un attiecīgās pašvaldības vadītājiem ir izveidojusi 13 komisijas (administratīvo komisiju, iepirkumu komisiju, interešu izglītības programmu izvērtēšanas un mērķdotāciju sadales komisiju, sporta komisiju, materiālo vērtību norakstīšanas komisiju, privatizācijas, atsavināšanas un iznomāšanas komisiju, būvju pieņemšanas ekspluatācijā komisiju, vēlēšanu komisiju, ar lauksaimniecības zemi veikto darījumu tiesiskuma uzraudzības komisiju, medību koordinācijas komisiju, attīstības uzraudzības komisiju, apbalvojumu komisiju, starpinstitucionālās sadarbības komisiju darbam ar ģimenēm, ētikas komisiju, trauksmes ziņojumu izvērtēšanas komisiju).

Kopumā 2019.gadā notikušas 18 t.sk. 6 ārkārtas domes sēdes, kurās pieņemti 367 lēmumi.

2.3. Kolkas ciema valde

Lai veicinātu domes sadarbību ar Kolkas ciema iedzīvotājiem, 2009.gadā pēc Dundagas novada izveidošanas izveidoja Kolkas ciema valdi 6 cilvēku sastāvā. 2019.gadā valde turpināja savu darbu, lai veicinātu Kolkas ciema interešu pārstāvību Dundagas novadā, labu novada pārvaldību un vienotību.

2.4. Pašvaldības iestādes un struktūrvienības

Par pašvaldības izpilddirektoru vadītāju 2019.gadā strādāja Janita Vanda Valtēre.

Iestāde	Struktūrvienība	Vadītājs
Pašvaldības centrālā administrācija		Janita Vanda Valtēre
	Būvvalde	Iveta Plato
	Attīstības un plānošanas nodaļa	Lauris Laicāns (līdz 28.06.2019.) Maruta Blūma (no 09.07.2019.)
	Pašvaldības policija	Jānis Simsons/Jānis Skujiņš
	Grāmatvedība	Ilze Pirvite
Dundagas vidusskola		Aiga Štrausa
Dundagas Mākslas un mūzikas skola		Dace Čodera
Dzimtsarakstu nodaļa		Rita Langmane
Sociālais dienests		Astra Langzama Jānis Langzāms (no 01.10.2019.)
Bāriņtiesa		Daina Dēvita



PII „Kurzemīte”		Ilona Onzule (līdz 01.09.2019.); Rudīte Baļķīte (no 24.10.2019.)
Dundagas novada centrālā bibliotēka		Ruta Emerberga
	Kaļķu bibliotēka	Velga Rozenberga
	Vīdales bibliotēka	Santa Nagla
	Kolkas bibliotēka	Olita Kalna
	Mazirbes bibliotēka	Sniedze Švāgere
Kultūras pils		Baiba Dūda
	Kubalu skola - muzejs	Mārcis Tālbergs
Saimnieciskais dienests		Andris Kojro
Kolkas pagasta pārvalde		Aldis Pinkens (līdz 22.08.2019.); Pienākumu izpildītāja Ilona Ondzule (no 28.11.2019.)
	Tautas nams	Inora Sproģe
	Saimnieciskā daļa	Ilmārs Gleglu
	Lībiešu saietu nams	Ilze Iesalniece - Brukinga
Kolkas pamatskola		Antra Laukšteine

4.tabula. **Dundagas novada pašvaldības iestādes un struktūrvienības.**

Avots: Dundagas novada pašvaldības 2010.gada 22.decembra
Saistošie noteikumi Nr.47 „Dundagas novada pašvaldības nolikums”

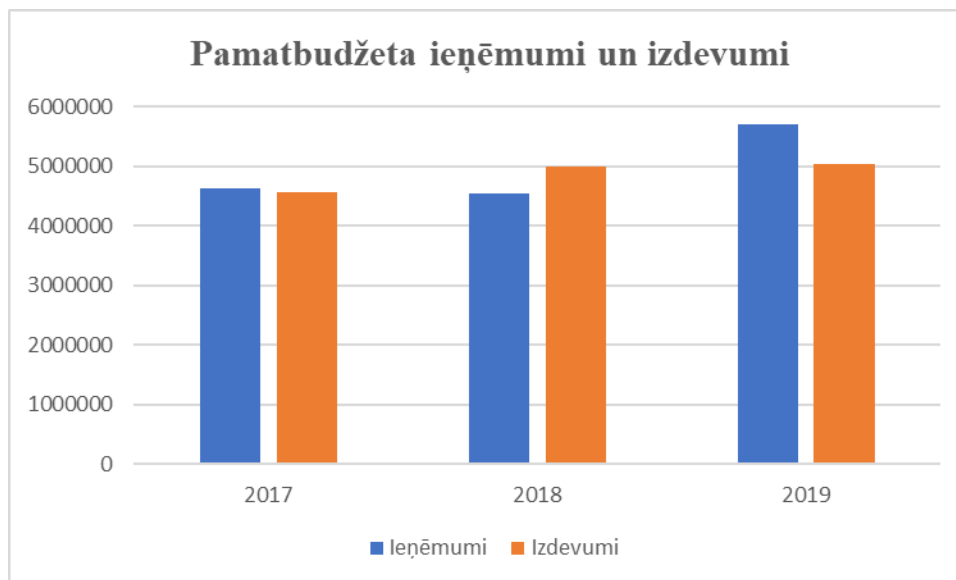
Atsevišķu pārvaldes uzdevumu veikšanu pašvaldība ir deleģējusi un tā ir kapitāldaļu turētāja kapitālsabiedrībā SIA „Ziemeļkurzeme”, SIA „Dundagas veselības centrs”, SIA „Kolkas ūdens”, SIA „Kolkasrags”, SIA „Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība „Piejūra”” un SIA „Ziemeļkurzemes reģionālā slimnīca”.



3. FINANŠU RESURSI

3.1. Pamatbudžeta ieņēmumi un izdevumi

2019.gadā Dundagas novada pašvaldības pamatbudžeta ieņēmumi sastādīja 5 698 825 EUR, savukārt pamatbudžeta izdevumi sastādīja 5 037 143 EUR.



2.attēls. Dundagas novada pašvaldības pamatbudžeta ieņēmumu un izdevumu izmaiņas (EUR) 2017.-2019.

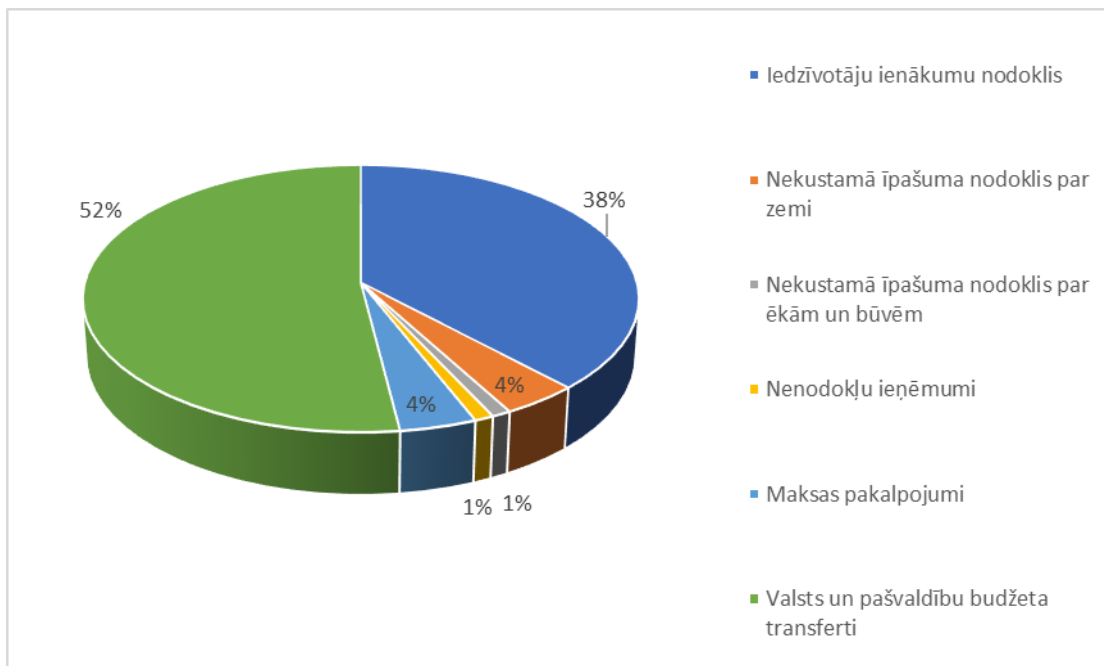
Avots: Dundagas novada pašvaldība

No pamatbudžeta ieņēmumiem lielāko daļu veidoja valsts un pašvaldību budžeta transferti (52 %), kā arī iedzīvotāju ienākuma nodokļa ieņēmumi (38%).

Ieņēmumi	2017.	2018.	2019.
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	2 015 045	1 928 444	2 164 885
Nekustamā īpašuma nodoklis par zemi	261 560	256 518	255 805
Nekustamā īpašuma nodoklis par ēkām un būvēm	35 886	31 207	34 088
Nenodokļu ieņēmumi	73 772	100 662	68 423
Maksas pakalpojumi	181 723	185 584	228 627
Valsts un pašvaldību budžeta transferti	2 066 476	2 045 774	2 946 997
Kopā	4 634 463	4 548 189	5 698 825

5.tabula. Dundagas novada pašvaldības pamatbudžeta ieņēmumi (EUR) 2017.-2019.

Avots: Dundagas novada pašvaldība



3.attēls. Dundagas novada pašvaldības pamatbudžeta ieņēmumi (%) 2019.gadā.

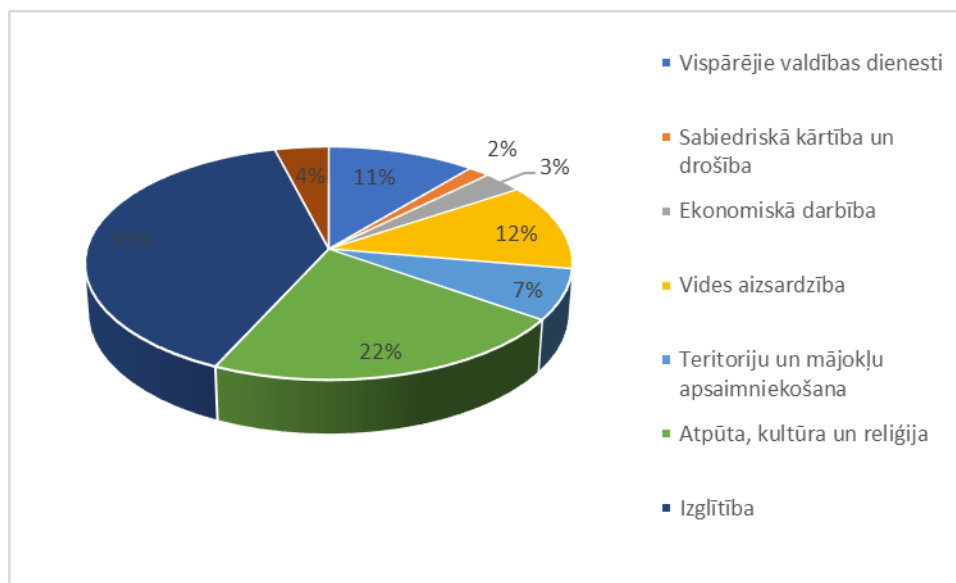
Avots: Dundagas novada pašvaldība

2019.gadā lielāko izdevumu daļu (40,8%) veidoja izglītība. 2018.gadā 18,8% no visiem izdevumiem tika novirzīti atpūtas, kultūras un reliģijas vajadzībām, 16,5% vides aizsardzībai, bet 10,2% vispārējiem valdības dienestiem.

Izdevumi	2017.	2018.	2019.
Vispārējie valdības dienesti	533 557	510797	547 261
Sabiedriskā kārtība un drošība	66 684	68 594	80 120
Ekonomiskā darbība	130 569	149 764	158 436
Vides aizsardzība	603 640	823 966	589 682
Pašvaldības teritoriju un mājokļu apsaimniekošana	182 025	211478	344 399
Atpūta, kultūra un reliģija	836 901	937514	1 121 553
Izglītība	1 973 506	2038124	1 951 668
Sociālā aizsardzība	229 332	256057	244 024
Kopā	4 556 214	4996294	5 037 143

6.tabula. Dundagas novada pašvaldības pamatbudžeta izdevumi (EUR) 2017.-2019.

Avots: Dundagas novada pašvaldība



4.attēls. Dundagas novada pašvaldības pamatbudžeta izdevumi (%) 2019.gadā.

Avots: Dundagas novada pašvaldība

3.2. Debitoru parādi

Kopējie debitoru parādi uz 31.12.2019. bija 210496 EUR, tajā skaitā parādi par nodokļiem un nodevām 96547 EUR, pircēju un pasūtītāju parādi 68922 EUR, pārējās prasības 45027 EUR.

3.3. Kreditoru parādi

Kopējie kreditoru parādi uz 31.12.2019. bija 2008378 EUR. Lielākais īpatsvars kreditoru parādu struktūrā ir ilgtermiņa saistībām 1353009 EUR, kuri ir aizņēmumi no Valsts kases.

Īstermiņa saistības par ilgtermiņa aizņēmumu īstermiņa daļu, saistības pret piegādātājiem un darbuzņēmējiem, īstermiņa saistības pret saņemtajiem avansiem, īstermiņa uzkrātās saistības un norēķini par darba samaksu, nodokļiem un nākamo periodu ieņēmumiem kopā sastāda 655369EUR no kreditoru saistībām.

	2019.gada sākumā	2019.gada beigās
Īstermiņa aizņēmumi un ilgtermiņa aizņēmumu īstermiņa daļa	175 987	106960
Saistības pret piegādātājiem un darbuzņēmējiem	17 640	22560
Uzkrātās saistības	116 857	130982
Norēķini par darba samaksu un ieturējumiem	69 219	63797
Nodokļi un sociālās apdrošināšanas maksājumi	57 443	82700
Nākamo periodu ieņēmumi	186 980	248370
Kopā	624 126	655369

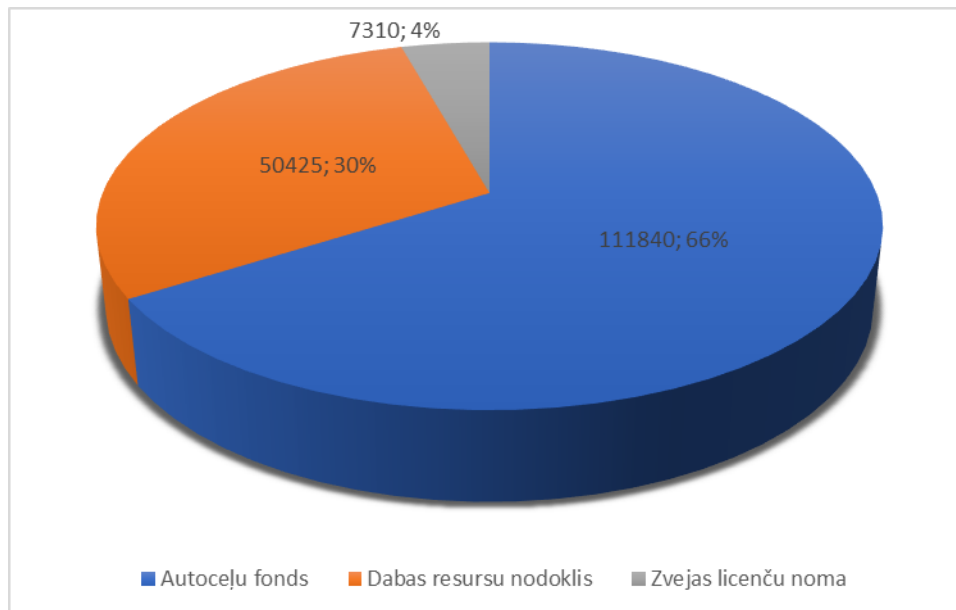
7.tabula. Dundagas novada pašvaldības kreditoru parādu struktūra (EUR) 2019.gadā.

Avots: Dundagas novada pašvaldība



3.4. Speciālā budžeta līdzekļu izlietojums

2019.gadā Dundagas novada pašvaldības speciālā budžeta ieņēmumi sastādīja 160 066 EUR.



5.attēls. Dundagas novada pašvaldības speciālā budžeta ieņēmumi (EUR) 2019.gadā.

Avots: Dundagas novada pašvaldība

2019.gadā Dundagas novada pašvaldības speciālā budžeta izdevumi sastādīja 240 800 EUR, no tiem ekonomiskā darbība – 151 765 EUR un Vides aizsardzība – 89 035 EUR.

3.5. Pārskats par saņemtajiem aizdevumiem

Aizņēmuma ņēmējs	Dundagas novada dome
Aizdevējs	Valsts kase
Mērķis	ES Kohēzijas fonda projekts „Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Dundagā”
Parakstīšanas datums	2009.gada 8.oktobris
Atmaksas termiņš	2019.gada 20.septembris
Aizņēmuma summa (EUR)	199 202
Atmaksātā summa (EUR)	Uz pārskata gada sākumu – 18 085 tai skaitā pārskata gadā atmaksājamā summa – 18 085 Atlikums gada beigās –
Atmaksājamā summa turpmākajos gados (EUR)	-

8.tabula. Pārskats par aizdevumu ES Kohēzijas fonda projektam „Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Dundagā”. Avots: Dundagas novada pašvaldība



Aizņēmuma ņēmējs	Kolkas pagasta padome
Aizdevējs	Valsts kase
Mērķis	Kolkas pamatskolas energoefektivitātes paaugstināšana un sporta zāles būvniecība
Parakstīšanas datums	2007.gada 4.aprīlis
Atmaksas termiņš	2027.gada 20.marts
Aizņēmuma summa (EUR)	525 516
Atmaksātā summa (EUR)	Uz pārskata gada sākumu – 238 239 tai skaitā pārskata gadā atmaksājamā summa – 22 384 Atlikums gada beigās – 215 855
Atmaksājamā summa turpmākajos gados (EUR)	215 855

9.tabula. **Pārskats par aizdevumu Kolkas pamatskolas energoefektivitātes paaugstināšanai un sporta zāles būvniecībai.** Avots: Dundagas novada pašvaldība

Aizņēmuma ņēmējs	Dundagas novada dome
Aizdevējs	Valsts kase
Mērķis	SIA „Ziemeļkurzeme” pamatkapitāla palielināšanai, projekta „Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Dundagā” īstenošanai
Parakstīšanas datums	2012.gada 28.decembris
Atmaksas termiņš	2022.gada 20.decembris
Aizņēmuma summa (EUR)	214 854
Atmaksātā summa (EUR)	Uz pārskata gada sākumu – 85 942 tai skaitā pārskata gadā atmaksājamā summa – 21 485 Atlikums gada beigās – 64 457
Atmaksājamā summa turpmākajos gados (EUR)	64 457

10.tabula. **Pārskats par aizdevumu SIA „Ziemeļkurzeme” pamatkapitāla palielināšanai, projekta „Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Dundagā” īstenošanai.** Avots: Dundagas novada pašvaldība

Aizņēmuma ņēmējs	Dundagas novada pašvaldība
Aizdevējs	Valsts kase
Mērķis	ELFLA projekta „Dundagas pils – novada kultūras centrs” īstenošanai
Parakstīšanas datums	2013.gada 11.jūlijs
Atmaksas termiņš	2023.gada 20.jūlijs
Aizņēmuma summa (EUR)	125 213
Atmaksātā summa (EUR)	Uz pārskata gada sākumu – 61 016, tai skaitā pārskata gadā atmaksājamā summa – 12 845. Atlikums gada beigās – 48171
Atmaksājamā summa turpmākajos gados (EUR)	48 171

11.tabula. **Pārskats par aizdevumu ELFLA projekta „Dundagas pils – novada kultūras centrs” īstenošanai.** Avots: Dundagas novada pašvaldība



Aizņēmuma ņēmējs	Dundagas novada pašvaldība
Aizdevējs	Valsts kase
Mērķis	ELFLA projekta „Vasaras brīvdabas estrādes būvniecība Dundagas pils parkā” īstenošanai
Parakstīšanas datums	2013.gada 22.novembris
Atmaksas termiņš	2023.gada 20.novembris
Aizņēmuma summa (EUR)	120 944
Atmaksātā summa (EUR)	Uz pārskata gada sākumu – 59 021 tai skaitā pārskata gadā atmaksājamā summa – 11 804 Atlikums gada beigās – 47 217
Atmaksājamā summa turpmākajos gados (EUR)	47 217

12.tabula. Pārskats par aizdevumu ELFLA projekta „Vasaras brīvdabas estrādes būvniecība Dundagas pils parkā” īstenošanai. Avots: Dundagas novada pašvaldība

Aizņēmuma ņēmējs	Dundagas novada pašvaldība
Aizdevējs	Valsts kase
Mērķis	ERAF projekta „Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība Kolkas ciemā ” īstenošanai
Parakstīšanas datums	2014.gada 16. septembris
Atmaksas termiņš	2029.gada 20.septembris
Aizņēmuma summa (EUR)	108 370
Atmaksātā summa (EUR)	Uz pārskata gada sākumu – 78 991 tai skaitā pārskata gadā atmaksājamā summa – 7 348 Atlikums gada beigās – 71 643
Atmaksājamā summa turpmākajos gados (EUR)	71 643

13.tabula. Pārskats par aizdevumu ELFLA projekta „Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība Kolkas ciemā” īstenošanai. Avots: Dundagas novada pašvaldība

Aizņēmuma ņēmējs	Dundagas novada pašvaldība
Aizdevējs	Valsts Kase
Mērķis	ELFLA projekta Nr.16-08-AL17-A019.2201-000002 „Daudzveidīgu vingrošanas rīku uzstādīšana Dundagā” īstenošanai
Parakstīšanas datums	08.06.2017.
Atmaksas termiņš	20.06.2020.
Aizņēmumu summa (EUR)	11 426
Atmaksātā summa (EUR)	Uz pārskata gada sākumu – 840 Tai skaitā pārskata gadā atmaksātā summa – 560 Atlikums gada beigās – 280
Atmaksājamā summa turpmākajos gados (EUR)	280

14.tabula. Pārskats par aizdevumu ELFLA projekta Nr.16-08-AL17-A019.2201-000002 “Daudzveidīgu vingrošanas rīku uzstādīšana Dundagā” īstenošanai. Avots: Dundagas novada pašvaldība



Aizņēmuma ņēmējs	Dundagas novada pašvaldība
Aizdevējs	Valsts Kase
Mērķis	ELFLA projekta Nr.16-08-AL17-A019.2201-000003 „Aktīvās atpūtas vietas Stacijas dārzs ierīkošana Dundagā” īstenošanai
Parakstīšanas datums	08.06.2017.
Atmaksas termiņš	20.06.2020.
Aizņēmumu summa (EUR)	15 873
Atmaksātā summa (EUR)	Uz pārskata gada sākumu – 3048 Tai skaitā pārskata gadā atmaksātā summa – 2032 Atlikums gada beigās – 1016
Atmaksājamā summa turpmākajos gados (EUR)	1016

15.tabula. Pārskats par aizdevumu ELFLA projekta Nr.16-08-AL17-A019.2201-000003 “Aktīvās atpūtas vietas Stacijas dārzs ierīkošana Dundagā” īstenošanai. Avots: Dundagas novada pašvaldība

Aizņēmuma ņēmējs	Dundagas novada pašvaldība
Aizdevējs	Valsts Kase
Mērķis	ELFLA projekta Nr.16-08-QAL17-A019.2202-000004 „Publiskā bērnu rotaļu un atpūtas laukuma ierīkošana Dundagā” īstenošanai
Parakstīšanas datums	08.06.2017.
Atmaksas termiņš	20.06.2020.
Aizņēmumu summa (EUR)	34 861
Atmaksātā summa (EUR)	Uz pārskata gada sākumu – 3318 Tai skaitā pārskata gadā atmaksātā summa – 948 Atlikums gada beigās – 2370
Atmaksājamā summa turpmākajos gados (EUR)	2370

16.tabula. Pārskats par aizdevumu ELFLA projekta Nr.16-08-QAL17-A019.2202-000004 “Publiskā bērnu rotaļu un atpūtas laukuma ierīkošana Dundagā” īstenošanai. Avots: Dundagas novada pašvaldība

Aizņēmuma ņēmējs	Dundagas novada pašvaldība
Aizdevējs	Valsts Kase
Mērķis	ELZF projekta Nr.16-08-FL04-F043.0203-00001 „Kolkas lībiskā un zemūdens mantojuma sinerģija ar vēstures kultūras tūrisma apriņķi” īstenošanai
Parakstīšanas datums	09.11.2017.
Atmaksas termiņš	20.10.2027.
Aizņēmumu summa (EUR)	377 649
Atmaksātā summa (EUR)	Uz pārskata gada sākumu – 339 868 Tai skaitā pārskata gadā atmaksātā summa – 339 868 Atlikums gada beigās –
Atmaksājamā summa turpmākajos gados (EUR)	-

17.tabula. Pārskats par aizdevumu ELZF projekta Nr.16-08-FL04-F043.0203-00001 “Kolkas lībiskā un zemūdens mantojuma sinerģija ar vēstures kultūras tūrisma apriņķi” īstenošanai. Avots: Dundagas novada pašvaldība



Aizņēmuma ņēmējs	Dundagas novada pašvaldība
Aizdevējs	Valsts Kase
Mērķis	Eiropas Jūrlietu un Zivsaimniecības fonda (EJZF) līdzfinansēts projekta „Dabu un vidi saudzējoša tūrisma veicināšana Kolkas piekrastē” īstenošana
Parakstīšanas datums	30.07.2018.
Atmaksas termiņš	20.07.2028.
Aizņēmumu summa (EUR)	176 082
Atmaksātā summa (EUR)	Uz pārskata gada sākumu – 176 082 Tai skaitā pārskata gadā atmaksātā summa – 176 082 Atlikums gada beigās –
Atmaksājamā summa turpmākajos gados (EUR)	-

18.tabula. Pārskats par aizdevumu Eiropas Jūrlietu un Zivsaimniecības fonda (EJZF) līdzfinansēts projekta “Dabu un vidi saudzējoša tūrisma veicināšana Kolkas piekrastē” īstenošanai.

Avots: Dundagas novada pašvaldība

Aizņēmuma ņēmējs	Dundagas novada pašvaldība
Aizdevējs	Valsts Kase
Mērķis	SIA Ziemeļkurzeme pamatkapitāla palielināšanai, projekta „Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Dundagā II kārtā” īstenošana
Parakstīšanas datums	04.10.2018.
Atmaksas termiņš	20.09.2038.
Aizņēmumu summa (EUR)	419 390
Atmaksātā summa (EUR)	Uz pārskata gada sākumu – 140 000. Atlikums gada beigās – 419 390
Atmaksājamā summa turpmākajos gados (EUR)	419 390

19.tabula. Pārskats par aizdevumu SIA Ziemeļkurzeme pamatkapitāla palielināšanai, projekta „Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Dundagā II kārtā” īstenošanai.

Avots: Dundagas novada pašvaldība

Aizņēmuma ņēmējs	Dundagas novada pašvaldība
Aizdevējs	Valsts Kase
Mērķis	Projekta Nr.5.5.1.0/17/I/003 „Ziemeļkurzemes kultūrvēsturiskā un dabas mantojuma saglabāšana, eksponēšana un tūrisma piedāvājuma attīstība” īstenošanai
Parakstīšanas datums	11.12.2018.
Atmaksas termiņš	20.12.2021.
Aizņēmumu summa (EUR)	23 762
Atmaksātā summa (EUR)	Uz pārskata gada sākumu – 23 762 Tai skaitā pārskata gadā atmaksātā summa – 23 762
Atmaksājamā summa turpmākajos gados (EUR)	-

20.tabula. Pārskats par aizdevumu Projekta Nr.5.5.1.0/17/I/003 „Ziemeļkurzemes kultūrvēsturiskā un dabas mantojuma saglabāšana, eksponēšana un tūrisma piedāvājuma attīstība” īstenošanai.

Avots: Dundagas novada pašvaldība



3.6. Pārskats par galvojumiem

Galvotājs	Dundagas novada dome
Galvojuma saņēmējs	SIA „Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība „Piejūra””
Mērķis	Talsu rajona pašvaldības reorganizācija
Parakstīšanas datums	2010.gada 25.maijs
Atmaksas termiņš	2028.gada 16.jūnijs
Galvojuma summa (EUR)	110 546
Galvojuma summa (EUR)	Uz pārskata gada sākumu – 60 785 tai skaitā pārskata gadā – 4719 Atlikums gada beigās – 60 785
Neatmaksātā summa (EUR), kurai nav iestājies maksāšanas termiņš (uz pārskata perioda beigām)	60 785

21.tabula. **Pārskats par galvojumu Talsu rajona pašvaldības reorganizācijai.**
Avots: Dundagas novada pašvaldība

3.7. Ieguldījums kapitālsabiedrību pamatkapitālā

Kapitālsabiedrības nosaukums	Ieguldījums uz 01.01.2019. (EUR)	Izmaiņas (+,-) (EUR)	Ieguldījums uz 31.12.2019. (EUR)
SIA „Ziemeļkurzeme”	620 219	284 041	904 260
SIA „Dundagas veselības centrs”	50 592		50 592
SIA „Kolkas ūdens”	326 651	36 001	362 652
SIA „Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība „Piejūra””	224		224
SIA „Ziemeļkurzemes reģionālā slimnīca”	1 122		1122
SIA „Kolkasrags”	146 555		146 555
Kopā	1 145 363	320 042	1 465 405

22.tabula. **Pārskats par Dundagas novada pašvaldības ieguldījumu kapitālsabiedrību
pamatkapitālā.** Avots: Dundagas novada pašvaldība



4. IESTĀŽU UN STRUKTŪRVIENTĪBU DARBĪBAS REZULTĀTI

4.1. Izglītība

Pirmsskolas izglītība Dundagas novadā pieejama Dundagas pirmsskolas izglītības iestādē „Kurzemīte” un Kolkas pamatskolas pirmsskolas grupās „Bērnudārzā „Rūķītis”.

- **Dundagas pirmsskolas izglītības iestāde „Kurzemīte”**

Iestāde dibināta 1950.gadā, atrodas Dundagas centrā un darbojas 1984.gadā uzceltajā ēkā.

2019. gadā pirmsskolas izglītības programmas apguvi beidza un uz skolu aizgāja 28 bērni. 2019.gadā rudenī (1.septembrī) iestādē apmeklēja 141 pirmsskolas vecuma bērns no 1,5 līdz 7 gadu vecumam, kas deklarēti Dundagas novadā.

Izglītības iestādes mācību valoda – latviešu, kopējais grupu skaits - 8. Izglītojamie ar valodas traucējumiem ir integrēti grupās un individuālas nodarbības pie logopēda notiek pēc regulāra plāna. Iestādē strādā 17 pedagoģiskie darbinieki (tajā skaitā vadītāja un vadītājas vietnieks) un 15 tehniskie darbinieki.

PII „Kurzemīte” strādā pēc Pirmsskolas izglītības programmas, kods 01011111, kura licencēta 2011.gada 9.februārī, Nr. V-3944 un Speciālās izglītības programmas izglītojamiem ar valodas traucējumiem, kods 01015511, kura licencēta 2010.gada 22.septembrī, Nr. V-2920.

No 2014.gada iestāde darbojas starptautiskajā Ekoskolu programmā, īstenojot vides izglītību. Vides tēma integrēta rotaļnodarbību saturā. Iestādē darbojas Eko padome, veikts vides novērtējums. Esam Zaļā karoga skola (par sasniegumiem ilgtspējīgas attīstības, vides izglītības un vides aizsardzības veicināšanā izglītības iestādē un tās apkārtnē, iestādei piešķirts starptautiskais ekoskolas sertifikāts - Zaļais karogs).

2019.gada vasarā tika veikts remonts bijušās centrā “Mājas” telpās un izveidota 8. grupa “Skudriņa”. 2019. gada rudenī grupā uzņēma 14 bērnus vecumā no 1,5 – 2 gadiem.

2019.gadā veikti galvenie uzdevumi - pilnveidots izglītojamo mācību process, izmantojot interaktīvās tehnoloģijas; aktualizēts un veicināts mācību gada noteiktās Ekoskolas vides tēmas „Skolas vide un apkārtnē” integrēšana rotaļnodarbību saturā; veidotas un attīstītas pašapkalpošanās prasmes un iemaņas, attīstīt bērnos vērīgumu, vēlmi aktīvi darboties pašam, tā izzinot apkārtējās vides likumsakarības; veicināta bērniem patriotisma un valstiskās apziņas veidošana; organizētas integrētās rotaļnodarbības 1,5-7 gadīgiem bērniem, aktualizējot „Kompetenču pieeju mācību saturā”. 2020.gada vasarā plānots remontēt grupas “Taurenītis” visas telpas.

- **Pirmsskolas izglītības grupas Kolkas pamatskolas „Bērnudārzā „Rūķītis””**

Kolkas pamatskola īsteno pirmsskolas izglītības programmas Kolkas pamatskolā un adresē “Bērnudārzs “Rūķītis””. Šajā ēkā, kas celta 1973.gadā, otrajā stāvā izvietojies internāts „Rūķu nams” ar 15 gultas vietām. Internāta pakalpojums pieejams bērniem no 4 līdz 18 gadu vecumam.



2018./2019. mācību gada sākumā pirmsskolas izglītības grupas apmeklēja 29 bērni. Internātā „Rūķu nams” uzturas 12 bērni, no kuriem 6 ir pirmsskolas vecuma izglītojamie. 2019./2020. mācību gada sākumā pirmsskolas izglītības grupas apmeklēja 28 bērni. Internātā „Rūķu nams” uzturas 14 bērni, no kuriem 7 ir pirmsskolas vecuma izglītojamie, no kuriem 2 internātā uzturas līdz vecāku darba dienas beigām.

Kolkas pamatskolas internāts „Rūķu nams” savu darbību uzsāka 2010.gada 1.septembrī ar 7 audzēkņiem. Internātā mērķis ir nodrošināt pamatizglītības pieejamību Dundagas novada bērniem, kam nepieciešams sociālais atbalsts. No 2010.gada 1.septembra iestāde paplašinājusi savas funkcijas – izveidota nakts grupa, nodrošinot naktsmītni vai bērnu pieskatīšanu pēc bērnudārza slēgšanas pirmsskolas vecuma bērniem.

- **Dundagas vidusskola**

Dundagas vidusskola (turpmāk - vidusskola) ir Dundagas novada pašvaldības dibināta vispārējās vidējās izglītības iestāde, kura īsteno pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programmas.

Vidusskolas darbība aizsākās 1945.gada 3.septembrī Dundagas pilī. Laika gaitā Vidusskola tika izvietota divās, savrup esošās, ēkās. 1955.gadā tika uzcelta mācību ēka 1.-4.klases izglītojamajiem (Saules iela 8). 1975.gadā arī 5.-12.klašu izglītojamie no pils telpām pārceļas uz jaunu ēku (Talsu iela 18).

2018./2019. mācību gadā Vidusskola īsteno trīs izglītības programmas - divas pamatizglītības posmā, vienu vidējās izglītības posmā (skat. 1.tabulu).

Kods	Programma	Licencēšanas ID	Licences numurs	Licencēšanas datums
21011111	Pamatizglītības programma		V - 9784	17.05.2018.
21015811	Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	V_1216		10.05.2019.
31011011	Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma		V-915	11.12.2009.

23.tabula. **Dundagas vidusskolā īstenotās izglītības programmas.**

Avots: Dundagas vidusskola

2018./2019. mācību gadā mācības uzsāka 302 izglītojamie, no tiem 1.- 4. klasēs - 123, 5.-9. klasēs - 129, 10.-12. klasēs - 50 izglītojamie. Skolā strādā 43 pedagogi, no kuriem pamatdarbā ir 40, bet blakusdarbā 3. Vidusskola ir novada vienīgā vidusskola ar lielāko izglītojamo skaitu novadā - 302 audzēkņi, no tiem lielākā daļa dzīvo Dundagas novadā, bet ir arī izglītojamie no citiem novadiem.



Vidusskolas vadības darbu nodrošina direktore, direktores vietnieki izglītības jomā (1,15 likmes), direktores vietnieks audzināšanas jomā (1 likme), direktores vietniece informātikas jautājumos (0,075 likmes), saimniecības pārzinis (0,625 likmes). Skolā ir atbalsta personāls - sociālais pedagogs, speciālais pedagogs, psihologs (daļēji), logopēds, karjeras konsultants, medmāsa. Pedagogi piedalās konferencēs, kurās dažkārt vada arī meistarklases un dalās pieredzē. Viens pedagogs ir eTwinning vēstnieks, katru gadu 3-4 pedagogi vada prakses augstskolu studentiem. Skolā strādā 15 tehniskie darbinieki. Pedagogu un tehnisko darbinieku kolektīvs ir stabils.

Lielākā daļa 9.klases absolventu vidējās izglītības ieguvu turpina tieši Dundagas vidusskolā. Daļa pamatskolas absolventu izvēlas turpināt savu izglītību profesionālajās vidusskolās. Pēc vidējās izglītības iegūšanas lielākā daļa absolventu turpina mācības augstskolās (Latvijas Universitātē, Rīgas Tehniskajā universitātē, Latvijas Lauksaimniecības universitātē, kā arī citās augstskolās), citi profesionālajās vidusskolās vai koledžās.

Vidusskolas laikā - 12.klasē izglītojamiem ir iespēja nokārtot autovadītāja tiesības - vidusskola nodrošina bezmaksas teorētisko apmācību.

Beidzot vidusskolu, var pretendēt uz Vītola fonda stipendiju, kuru Dundagas vidusskolas absolventiem piešķir SIA "Kurekss".

Gan pamatskolas, gan vidusskolas izglītojamajiem ir plašas iespējas attīstīt sevi un pilnveidot savas prasmes dažādās fakultatīvajās, individuālajās nodarbībās un interešu izglītības programmās.

Skolā tiek īstenots Eiropas Savienības fondu darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 8.3.5.specifiskā atbalsta mērķa "Uzlabot pieeju karjeras atbalstam izglītojamiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs" projekts "Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs" Nr.8.3.5.0/16/I/001. Projekts 1.-12.klašu izglītojamajiem dod iespēju iepazīt daudzveidīgo profesiju pasauli, darboties radošās darbnīcās, ar pieaicināto speciālistu palīdzību izzināt sevi, izvirzīt karjeras mērķus, sasniegt tos. Skolā projekta ietvaros darbojas pedagogs karjeras konsultants, kurš koordinē projekta pasākumus un ir atbalsts klašu audzinātājiem un Vidusskolas vadībai karjeras izglītības realizēšanā Skolā. Vidusskola ir iesaistījusies arī Eiropas Sociālā fonda projektā "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai", kura ietvaros pamatzglītības pakāpes sākumskolas posma izglītojamie noteiktās pedagoģiskās aktivitātēs pilnveido individuālās kompetences, tai skaitā mācīšanās prasmju kopumu.

Vidusskolas pedagogi un izglītojamie iesaistījušies arī daudzveidīgos "Erasmus +" skolu partnerības projektos "Baltijas jūras forums - integrācija, izmantojot sabiedrības pamatvērtības", "Eiropas koki Eiropas laikapstākļos", "Eiropas partnerība STEM izglītībā".

2018./2019. mācību gadā izglītojamie ar atzīstamiem panākumiem piedalījās dažādās starpnovadu mācību priekšmetu olimpiādēs (20 godalgas), konkursos (7 godalgas, 5 atzinības - valsts, Kurzemes reģiona līmenis) un sporta sacensībās (20 godalgotas vietas starpnovadu sacensībās, 4 godalgas valsts mērogā, 7 - Kurzemes reģionā).



- **Kolkas pamatskola**

Pamatskolas ēka ir celta 1961.gadā. No 1994.gada Kolkas pamatskola ir Kolkas pagasta padomes pakļautībā. Izveidojoties Dundagas novadam, 2009.gadā Kolkas pamatskola ir Dundagas novada Domes iestāde ar struktūrvienību PII „Rūķītis”. 2017.gada decembrī ar domes lēmumu likvidēta struktūrvienība PII „Rūķītis”, bet pirmsskolas izglītības programma tiek īstenota abās ēkās – Kolkas pamatskolā un „Bērnudārzā “Rūķītis””. Kopš 2009.gada 1.septembra PII „Rūķītis” 2. stāvā darbojas internāts „Rūķu nams” ar 15 gultas vietām. Internāta pakalpojums pieejams bērniem no 4 līdz 18 gadu vecumam.

2018./2019.mācību gadā Pirmskolas izglītības programmu (kods 01011111) apgūst 29 izglītojamie, Vispārējās pamatizglītības programmu (kods 21011111) 31 izglītojamais, Speciālās pamatizglītības programmu izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem (kods 21015611) 1 izglītojamais, Speciālās izglītības programmu izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem (kods 21015811) 3 izglītojamie. Internātā „Rūķu nams” uzturas 12 bērni, no kuriem 6 ir pirmskolas vecuma izglītojamie.

2019./2020.mācību gadā Pirmskolas izglītības programmu (kods 01011111) apgūst 28 izglītojamie, Vispārējās pamatizglītības programmu (kods 21011111) 29 izglītojamais, Speciālās pamatizglītības programmu izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem (kods 21015611) 1 izglītojamais, Speciālās izglītības programmu izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem (kods 21015811) 3 izglītojamie. Internātā „Rūķu nams” uzturas 14 bērni, no kuriem 7 ir pirmskolas vecuma izglītojamie, no kuriem 2 internātā uzturas līdz vecāku darba dienas beigām.

Nepietiekama izglītojamo skaita dēļ apvienotas 6. un 7.klase un mācību stundas klasēs ar mazu izglītojamo skaitu. 2019.gada 1.septembrī iestādē kopā strādāja 18 pedagogi, tai skaitā 4 maģistri. Iestādes saimniecisko darbību nodrošina tehniskais personāls – 14 darbinieki, no tiem internātā „Rūķu nams” – strādā 2 darbinieki.

Skolā ir nodrošināts atbalsta personāls: logopēds, pedagoga palīgs, medmāsa. Psihologs tiek nodarbināts izglītojamo spēju diagnostikai.

Kopš 2000. gada skolas darba prioritāte ir vides izglītība, kas ir integrēta mācību procesā, skolas aktivitātēs un pasākumos, tajā iesaistīti visi skolas skolēni. Par īpašiem panākumiem ilgtspējīgas attīstības, vides izglītības īstenošanā skolai piešķirts starptautiskais Ekoskolas nosaukums, Zaļā karoga balvas. 2018.gadā starptautiskajā Ekoskolu projektā skola saņēma 13. Zaļo karogu.

Kolkas pamatskola piedāvā daudzveidīgu interešu izglītību: runas, sporta, deju, vizuālās mākslas pulciņi, vides pulciņš un mūzikas ritma pulciņš. Sporta stundu ietvaros skolēni apmeklē slidot apmācības un karjeras izglītības nodarbības Ventspilī. Ārpusklases un ciema pasākumos iesaistīti gan pirmskolas, gan pamatskolas izglītojamie.

2018./2019.mācību gadā notikušos skola apraksta Dundagas pašvaldības informatīvajā izdevumā „Dundadziņš”, skolas izdotajā avīzē „Skolas Vēstis”. Kolkas pamatskola piedalās ES programmās „Skolas auglis”, „Skolas piens”. Katru gadu vasarās skola nomā telpas nometņu organizēšanai.



Absolventi turpina izglītību tehnikumos un koledžās.

Kolkas pamatskola vīzijas ir ilgtspējīga EKO skola, uz sadarbību un kopveselumu vērsta izglītības iestāde, nozīmīga Kolkas ciema izglītības un kultūras dzīves sastāvdaļa, kas īsteno izglītības programmas ikvienam izglītojamam atbilstoši viņa spējam no pirmskolas līdz pamatskolai.

Skolēnu skaita samazināšanās risks apdraud skolas pastāvēšanas iespējas, kas var negatīvi ietekmēt infrastruktūru Kolkas ciemā. Tādēļ Kolkas pamatskola darbu plāno un optimāli organizē tā, lai dotu iespēju visiem izglītojamiem no pirmsskolas līdz pamatskolai iegūt izglītību pēc iespējas tuvāk savai dzīves vietai, piedāvājot iespēju skolā mācīties arī citiem bērniem no novada ar speciālajām un sociālajām vajadzībām.

- **Dundagas Mākslas un mūzikas skola**

Dundagas Mākslas un mūzikas skola ir Dundagas novada pašvaldības dibināta izglītības iestāde profesionālās ievirzes izglītības programmu, kā arī interešu izglītības programmu mākslā, mūzikā un dejā īstenošanai Dundagas pagastā un Kolkas pagastā.

Skola ir vienīgā profesionālās ievirzes izglītības iestāde Dundagas novadā un tai ir nozīmīga loma vietējās kultūrvides veidošanā. Saskaņā ar 2013. gada 4. decembra Izglītības kvalitātes valsts dienesta Lēmumu "Par akreditāciju" izglītības iestāde akreditēta 12 profesionālās ievirzes izglītības programmās līdz 2019. gada decembra mēnesim. Izglītības iestāde īsteno profesionālās ievirzes izglītības programmas, kuras izstrādātas atbilstoši Izglītības likuma un Profesionālās izglītības likuma prasībām. Visas programmas ir licencētas.

2019. gadā skolā izglītojamie var iegūt izglītību šādās profesionālās ievirzes izglītības programmās: "Kora klase" (kods 20V 212 06 1) gan Dundagā, gan Kolkā; "Klavierspēle" (kods 20V 212 01 1); "Saksofona spēle" (kods 20V 212 03 1); "Sitaminstrumentu spēle" (kods 20V 212 04 1); "Ģitāras spēle" (kods: 20V 212 02 1); "Kokles spēle" (kods 20V 212 02 1) Kolkā; "Vijoļu spēle" (kods 20V 212 02 1); "Dejas pamati" (kods 20V 212 10 1) un "Vizuāli plastiskā māksla" (kods 20V 211 00 1). No 2019. gada 1. septembra izglītības iestāde uzsāk realizēt profesionālās ievirzes izglītības programmu "Klarnetes spēle".

Papildus izglītības iestāde īsteno interešu izglītības programmas: "Māksla. Mūzika. Deja." un "Sagatavošanas klase - Mūzika" Kolkā pirmsskolas vecuma bērniem, "Sagatavošanas klase - Vizuāli plastiskā māksla" - septiņgadīgo bērnu izglītošanai, "Mūsdienu deja" un "Vokālais ansamblis" bērniem un jauniešiem. No 2019. gada 1. septembra izglītības iestāde pārtrauc realizēt interešu izglītības programmu "Sagatavošanas klase - Mūzika" Kolkā.

Uz 02.01.2019. izglītības iestādē profesionālās ievirzes izglītības programmās ir 118 izglītojamie, interešu izglītības programmās ir 120 izglītojamie, uz 02.01.2020. izglītības iestādē profesionālās ievirzes izglītības programmās ir 118 izglītojamie, interešu izglītības programmās ir 116 izglītojamie.

Izglītības procesa organizācija un vadība noris saskaņā ar Dundagas Mākslas un mūzikas skolas Nolikumu.



Izglītības iestādē strādā 18 pedagogi, no maija – 17, no kuriem 13 ir augstākā un augstākā pedagoģiskā izglītība, 3 pedagogiem ir vidējā profesionālā izglītība un apgūti B programmas kursi pedagoģijā, 1 pedagogs turpina izglīties augstskolā. 2 pedagogiem ir maģistra grāds. Visi pedagogi ir apguvuši obligāto profesionālo pilnveidi bērnu tiesību aizsardzības jautājumos, kā arī, izņemot 1 pedagogu - pilsoniskās audzināšanas jautājumos. Izglītības iestāde nodrošina sistemātisku pedagogu profesionālo pilnveidi atbilstoši katra pedagoga specialitātei un kompetencēm. Izglītības iestādes darbību nodrošina direktore, direktores vietniece izglītības jomā, Mūzikas nodaļas vadītāja un izglītības programmu vadītāja Kolkā. Gada sākumā izglītības iestādē strādā 2 tehniskie darbinieki, no 2019. gada 25. marta tiek izveidota jauna amata vieta un darbu sāk lietvede.

Izglītības iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojoša un audzinoša darbība kultūrizglītības jomā. Izglītības iestādes pamatmērķi ir: nodrošināt talantu – izcilību atlasīšanu un sekmēt viņu profesionālo virzību un radošo izaugsmi mākslā, mūzikā un dejā;

nodrošināt mākslas, mūzikas un dejas izglītības plašu pieejamību, lai sekmētu radošas un avancētas personības veidošanos, veidotu nacionālas valsts identitāti un uzturētu vietējās kultūrvides kvalitāti.

Izglītības iestāde izmanto informācijas sistēmas "E-klase" pakalpojumus.

Sadarbības un komunikācijas nodrošināšanai starp izglītības iestādi, dibinātāju un sabiedrību izglītības iestādē saskaņā ar Reglamentu darbojas Izglītības iestādes padome.

Iestāde īsteno daudzus radošus pasākumus - izstādes un koncertus, radošās darbnīcas, kur gaidīti visi interesenti. Pedagogi un izglītojamie ar panākumiem piedalās dažādos konkursos, skatēs, festivālos, izstādēs un meistardarbnīcās gan reģionāla un novada, gan valsts un starptautiskajā mērogā. Mūzikas nodaļas izglītojamie ar priekšnesumiem regulāri kuplina pasākumu koncertprogrammas novadā, izglītojamajiem ir uzstāšanās pieredze starptautiskajos pasākumos. Izglītības programmas "Vizuāli plastiskā māksla" izglītojamo darbi izstādīti vairākās novada un kaimiņu novadu iestādēs. Profesionālās ievirzes izglītības programmas "Vijoles spēle" izglītojamās kopā ar pedagogu darbojas Ziemeļkurzemes jauniešu kamerorķestra sastāvā. Ziemeļkurzemes jauniešu kamerorķestris ir pastāvīgs Kurzemes orķestru festivālu un K.F. Amendas Mūzikas svētku dalībnieks. Koklētāju ansamblis kopā ar pedagogu ir XXVI Vispārējo latviešu Dziesmu un XVI Deju svētku dalībnieku pulkā, kā arī pārstāv skolu Igaunijas Salu skolu folkloras festivālā Kihnu salā 2019. gada maijā.

Skolas absolventi turpina mācīties nākošajās izglītības pakāpēs, tās absolventi ir profesionālās izglītības kompetences centra "Ventpils Mūzikas vidusskolas", profesionālās izglītības kompetences centra "Rīgas Dizaina un mākslas vidusskolas", Rīgas Mākslas un mediju tehnikuma audzēkņu skaitā, kā arī studē Liepājas Universitātē (ar mākslu saistītās jomās), Jāzepa Vītola Mūzikas akadēmijā, Latvijas Mākslas akadēmijā, Amsterdamas Konservatorijā.

Atbilstoši 2016. gada 20. decembra noteikumu Nr.831 "Izglītības iestāžu, eksaminācijas centru, citu Izglītības likumā noteiktu institūciju, vispārējās un profesionālās izglītības programmu akreditācijas un izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas



kārtība" 45. un 46.punktā noteikto, no 2019. gada 16. decembra līdz 2019. gada 20. decembrim, lai novērtētu izglītības iestādes „Dundagas Mākslas un mūzikas skola” darbības kvalitāti profesionālās ievirzes izglītības programmu īstenošanā un izglītības iestādes direktora profesionālo darbību, izglītības iestādē savu darbu veic ekspertu komisija.

4.2. Kultūra

Ar pašvaldības atbalstu novadā darbojas sociālo grupu interešu klubi (pensionāri, invalīdi), kolektīvi un kultūras biedrības.

- **Dundagas Kultūras pils**

Dundagas Kultūras pils ir Dundagas novada domes izveidota iestāde, kuras mērķis ir kultūras vērtību radīšana, izplatīšana un saglabāšana, profesionālas tūrisma nozares attīstības veicināšana atbilstoši novada iedzīvotāju interesēm.

Iestāde izvietota Valsts nozīmes arheoloģijas un arhitektūras pieminekļi – Dundagas pilī.

Pils ir Dundagas pagasta kultūras, izglītības un tūrisma centrs. Pilī izvietota Dundagas Mākslas un mūzikas skola, tajā rīko kultūras un izklaides pasākumu, kā arī telpas nodod nomai.

Pils telpās atrodas viesnīca – Jauniešu mītne, kuru mācību gada laikā izmanto Dundagas vidusskolas audzēkņi. Vasaras mēnešos telpas izmanto kā naktsmītnes Dundagas pilī notiekošo svinību viesi. Jauniešu mītnes darbības nodrošināšanai pašvaldība algo četras istabenes.

Pils ir populārs tūrisma objekts. Kultūras pils tūrisma informācijas centrs, kurā strādā divi darbinieki, nodrošina gida pakalpojumus pils apmeklējumiem un ekskursijām pa Dundagas un Kolkas pagastiem. Pilī izvietotas pastāvīgas vēsturiskas un tematiskas ekspozīcijas, kā arī Tūrisma informācijas centrs. Tūrisma informācijas centrs uztur un atjauno informatīvo bāzi interneta vietnei www.visit.dundaga.lv, www.dundagaspils.lv un www.sliteresdiena.lv. Gida pakalpojumu nodrošināšanai piesaista gidus – individuālā darba veicējus.

Kultūras funkcijas nodrošināšanai nodarbina deviņus darbiniekus – kultūras darba un kultūras pasākumu organizatores, 4 kolektīvu vadītājus, 3 koncertmeistaros. Kultūras pilī darbojās deju kolektīva „Dun – dang” divas bērnu grupas un senioru grupa, Dundagas pagasta jauktais koris, vokālais ansamblis, amatierteātris “Vojmanšes!”.

Ar pašvaldības atbalstu darbojas sociālo grupu interešu klubi (pensionāri, invalīdi).

Katru gadu tiek organizēti tradicionālie novada svētki: Slīteres ceļotāju diena, Mazo vokālistu konkurss, Gadskārtu ieražu, valsts svētki, u.c. Pārskata gadā Kultūras pils noorganizējusi 32 kultūras pasākumus, kā arī piedalījies PII „Kurzemīte”, Dundagas vidusskolas, Kolkas Tautas nama organizētajos pasākumos. Pasākumu organizēšanā un īstenošanā iesaistās Mākslas un mūzikas skola, PII „Kurzemīte”, Dundagas vidusskola, Saimnieciskais dienests, Attīstības un plānošanas nodaļa, Kolkas pagasta pārvalde.



2019.gadā Kultūras pils sniedz pakalpojumus iedzīvotājiem Brīvā laika pavadīšanas centrā. Gada laikā paralēli ikdienas darbam noorganizētas 31 aktivitātes jeb pasākumi – lekcijas, galda spēļu turnīri, nometnes bērniem, konsultācijas, jauniešu forums u.c. 2019. gadā kopējais bērnu un jauniešu apmeklējuma skaits bija 4208.

Pārskata gadā tiek realizēts projekts „Ziemeļkurzemes kultūrvēsturiskā un dabas mantojuma saglabāšana, eksponēšana un tūrisma piedāvājuma attīstība”. Projekta partneri ir Ventspils pilsētas pašvaldība un Ventspils novada pašvaldība, no kuriem Ventspils pilsētas pašvaldības iestāde „Ventspils muzejs” galvenais partneris un projekta iesniedzējs.

- **Kubalu skola – muzejs**

Kopš 2018.gada muzejs ir Dundagas Kultūras pils struktūrvienība. Muzeja darbību nodrošina trīs darbinieki (muzeja vadītājs, muzeja vecākais speciālists un tehniskais darbinieks). Muzeja darbības tiesiskais pamats ir Dundagas Kultūras pils nolikums (apstiprināts ar 22.12.2017 Domes lēmumu Nr.278, protokola Nr.15., 5.p.) un muzeja reglaments (saskaņots 22.12.2017.).

Ar novada domes 28.05.2015. lēmumu Nr.86 (protokols Nr.5, 3§) apstiprināti muzeja darbības un plānošanas pamatdokumenti laika periodam 2015.-2020.: Darbības un attīstības stratēģija; Krājuma komplektēšanas, saglabāšanas un izmantošanas politika; Pētnieciskā darba politika; Komunikāciju darba politika.

Kultūras ministrija apliecinājusi valsts atzītu muzeja darbību laika periodam līdz 2020.gada 11.jūnijam.

Muzeja galvenais mērķis (misija) ir uzturēt un saglabāt Kubalu skolas ēku un tai piegulošos teritoriju atbilstoši tās vēsturiskajai nozīmei un lietojumam, attīstot šīs lauku skolas memoriālu vērtību, parādot vietējam apvidum raksturīgos iedzīves priekšmetus, darba rīkus un nodarbes lauku sētā, apzinot vēstures un kultūras mantojumu apvidū, ko nosaka Dundagas pagasta vēsturiskās robežas.

2019.gadā muzeju apmeklējuši 1320 apmeklētāji, kas īpaši neatšķiras no iepriekšējo gadu vidējā rādītāja.

Pārskata periodā muzeja telpās notikuši vairāki pasākumi – Muzeju nakts pasākums „Trešais tēva dēls”, Mājas kafejnīcu dienas Dundagas novadā, Dinsberga pamatskolas salidojums, Zinību diena, Ziemassvētku sveču gatavošanas darbnīca. Kopējais pasākumu apmeklētāju skaits – 366.

2019. gadā paveiktie būtiskākie pasākumi:

- 1) Veikta muzeja krājuma digitalizācija projekta ietvaros 400 krājuma priekšmetiem.
- 2) Sagatavoti apstiprināšanai muzeja darbības un plānošanas pamatdokumenti laika periodam 2020.-2025.g.
- 3) Veikta pilna Muzeja krājuma esības pārbaude.
- 4) Projekta ietvaros sagatavota muzejpedagoģiskā programma “Mācību stunda senajā skolā”.



- 5) Muzeja ēkas restaurācijas projekta sadalīšana, izdalot pirmo realizācijas kārtu.
- 6) Muzeju nakts, piedalīšanās Mājas kafejnīcu dienās Dundagas novadā, Dinsbergu skolas salidojums un Ziemassvētku pasākums, atklāta Talsu novada muzeja ceļojošā izstāde "Mosties ar dziesmu".

2020. gadā plānotie būtiskākie pasākumi:

- 1) Muzeja akreditēšana.
- 2) Instrumentāli uzmērītas muzeja zemes robežas.
- 3) Uzturētas muzeja teritorijā esošās pļavas, pastaigu laipas un etnogrāfiskie ainavas elementi.
- 4) Līdzdalība pasākumā "Pa Barona pēdām", kā viens no pieturas punktiem, kopā ar Imanta Ziedoņa fondu "Vieglī".
- 5) Sagatavoti Dinsberga skolas salidojums, Zinību diena un Ziemassvētku pasākumi, atklāta izstāde par Sofiju Dravnieci.

• **Kolkas Tautas nams**

Kolkas tautas nams ir Dundagas novada domes izveidota Kolkas pagasta pārvaldes padotībā esoša struktūrvienība, kuras darbības pamatmērķis ir kultūras vērtību radīšana, izplatīšana un saglabāšana. Tautas nama vadītāji- līdz 2019.gada 30.aprīlim Inora Sproģe, no 2019.gada 2.septembra- Ilona Onzule.

Tautas namā aktīvi darbojas 2 pašdarbības kolektīvi - koklētāju ansamblis un Līvu dziesmu ansamblis „Laula”. Abu kolektīvu vadītāja- Dzintra Tauniņa.

Kolkas tautas namā 2019.gadā ir notikuši 23 kultūras pasākumi, tautas nama amatiermākslas kolektīvi ir piedalījušies 9 pasākumos Kolkā un citviet Latvijā. Nozīmīgākie pasākumi- Jūras svētki, Skrējiens Sirdspuksti jūrai un Senās uguns nakts pasākums, 18.novembra svētku pasākums.

Kolkas tautas nama telpas tiek izmantotas arī novada mēroga sacensībām sportā.

• **Lībiešu saieta nams**

Kolkas Lībiešu saieta nams ir Dundagas novada domes izveidota Kolkas pagasta pārvaldes padotībā esoša struktūrvienība, kuras galvenie darbības virzieni ir lībiešu vēstures, kultūras, valodas, tradicionālās nodarbošanās popularizēšana, uzturēšana un saglabāšana; tūrisma informācijas sniegšana un tūrisma attīstība Dundagas novadā; izstāžu veidošana un izstādīšana apskatei. Lībiešu saieta nama vadītāja ir Ilze Iesalniece-Brukinga.

Lībiešu saieta nama telpās darbojas 2 biedrības – biedrība Domesnes un Lībiešu (līvu) savienība Līvōd It –, ar kurām pašvaldībai ir noslēgti funkciju deleģēšanas līgumi.

Lībiešu saieta namā 2019. gadā notikuši 33 pasākumi un bijušas 5 mainīgās izstādes. Visvairāk apmeklētie pasākumi bija Lībiešu saieta nama atklāšana, Lībiešu kāzu spēle, Mājas kafejnīcas Lībiešu krastā, Miķeļdienas dzejas tirgus.

2019. gadā ceturtā daļa no Lībiešu saieta nama apmeklētājiem ir bijuši Dundagas novada iedzīvotāji, kas pārsvarā ierodas uz pasākumiem vai apskatīt kādu konkrētu izstādi. Pirmajā darbības gadā 29% no apmeklētājiem ir bijuši ārzemnieki. Lielai daļai apmeklētāju nav



noskaidrota valsts piederība, taču no zināmajiem visvairāk pārstāvētās valstis ir Vācija, Igaunija un Lietuva. Tūrisma sezonas laikā ir novadītas 50 ekskursijas vai nodarbības dažādu vecuma grupu apmeklētājiem. Ir izstrādāta spēle un uzdevumi jauniešu auditorijas piesaistei. Piedāvājums skolām ir atrodams vietnē skolenuekskursijas.lv.

• Bibliotēkas

Dundagas novadā darbojas 5 pašvaldības bibliotēkas. 2010.gadā veica novada bibliotēku reorganizācija un ar 01.01.2011. darbu uzsāka pašvaldības iestāde „Dundagas novada Centrālā bibliotēka” ar struktūrvienībām (bibliotēkām) Kaļķos, Kolkā, Mazirbē un Vīdalē.

2019.gadā visām Dundagas novada pašvaldības bibliotēkām notika atkārtotā akreditācija (iepriekšējā veikta 2013.gadā) vietējas nozīmes bibliotēkas statusa iegūšanai. Visās bibliotēkās akreditācijas process noritēja veiksmīgi.

2019. gadā lietotājiem visās novada bibliotēkās piedāvātas izmantot **datu bāzes Letonika** un **Lursoft laikrakstu bibliotēka**. Izmantošana bibliotēkas datoros ir bez maksas.

2019.gadā par pašvaldības līdzekļiem tika iegādāti:

- 3 sēžammaisi un 7 pufi DNCB datortelpas wifi zonas un bērnu abonementa lasītavas zonas iekārtošanai par kopējo summu EUR 437,98;
- 8 grāmatu plaukti DNCB bērnu abonementa krājuma izvietojšanai par EUR 870,94;
- Garderobes skapis (DNCB darbiniekiem) par EUR 237,44;
- 7 biroja krēsli (5 lietotājiem, 2 darbiniekiem) par kopējo summu EUR 438,91;
- Mazirbes bibliotēkai tika iegādāts telpu sildītājs Dedra 2000w par EUR 36,41;
- Vīdales bibliotēkai tika iegādāts dators un monitors par kopējo summu EUR 1046,97; 4 galda lampas par 63.95 un 2 nepārtrauktās barošanas bloki APC BACK-UPS CS 325VA par kopējo summu EUR 162,60.

Pieaugot grāmatu un preses izdevumu cenām, vēlams proporcionāls pašvaldības finanšu līdzekļu palielinājums nākamajos gados. Bibliotēku darbības attīstība ir saistīta ar novada attīstību kopumā un kā lielāko risku savam darbam saskatām tieši iedzīvotāju skaita samazinājumā, kas ietekmē mūsu lietotāju skaitu. Būtiskas izmaiņas novada pašvaldības bibliotēku darbā var ieviest plānotā reģionālā reforma.

• Dundagas novada Centrālā bibliotēka

Bibliotēkas darbu nodrošina 2 bibliotekāres un vadītāja Ruta Emerberga.

Lietotāji 573, no tiem vecumā līdz 18 gadiem - 286.

Apmeklētība 10 030 reizes.

Izsniegums - 15 000 krājuma vienības. Kopēšanas, printēšanas un skenēšanas pakalpojums sniegts 7219 vienību apjomā.

Bibliotēkas krājums 01.01.2020. – 21 127

No pašvaldības līdzekļiem 2019.gadā grāmatu iegādei atvēlēti EUR 3618, preses abonēšanai EUR 983 (salīdzinot ar 2018.gadu pieaugums par EUR 33).

Bibliotēkā lietotāji tiek apkalpoti pieaugušo abonementā, kur pieejami arī preses izdevumi un bērnu abonementā. Bibliotēkas lietotājiem piedāvā grāmatas un preses izdevumus



lietošanai uz vietas bibliotēkā un lasīšanai mājās, sniedz uzziņas pēc pieprasījuma, veic kopēšanas un skenēšanas pakalpojumus no bibliotēkā esošajiem materiāliem vai klienta personīgajiem dokumentiem, materiāliem. Interesentiem iespēja izmantot datortehniku un pastāvīgo interneta pieslēgumu.

Bibliotēka apmeklētājus no 1.septembra līdz 31.maijam apkalpo 50 stundas nedēļā, bibliotēka atvērta no plkst. 09:00 līdz 19:00 un vasaras periodā no 1.jūnija līdz 31.augustam no plkst. 09:00 līdz 18:00

2019.gadā piedāvāja 4 nosaukuma laikrakstus un 35 nosaukuma žurnālus. Salīdzinot ar 2018.gadu, preses piedāvājums ir stabils. Kalendārā gada garumā piedāvāts 44 izstādes ar 1131 eksponētu vienību (t.sk. 6 izstādes ar 192 lielformāta/netradicionālām (piem., 58 cimdu pāri) eksponētām vienībām); un 21 pasākumu, kurus apmeklējuši 728 interesenti.

Lietotāju konsultēšana datoru un interneta izmantošanā notiek individuālu konsultāciju veidā pēc pašu lietotāju lūguma. Gada laikā 200 apmeklētājiem 332 reizes sniegta palīdzība datora un interneta izmantošanā. Visbiežāk šāda veida palīdzība nepieciešama kādas konkrētas mājas lapas atrašanās un atvēršanās, tiek paskaidrots, kā pievienot pielikumus e-pastiem, kā izdrukāt šos pielikumus, palīdzēts formatēt sagatavotos dokumentus, ļoti bieži palīdzēts veikt dažāda veida maksājumus (e-rēķinus) un sagatavot veikto maksājumu banku pārskatus, kā arī noformēt līgumus (visbiežāk elektrības līgumus). Palīdzēts veikt darbības ar attēliem *Microsoft Maneger* programmā. Tiek palīdzēts aizpildīt gada ienākumu deklarācijas VID EDS, iesniegt algas nodokļu grāmatiņas, aktivizēt maksājumu kartes, kuras klienti saņem pa pastu. Atsevišķiem darba meklētājiem palīdzēts orientēties NVA vakanču portālā un sagatavot savu CV.

Tiek konsultēts, kā sagatavot Word dokumentus, ievietot tajos attēlus, pārveidot PDF formātā un tos izprintēt; motivācijas vēstules, dokumentus krievu valodā, bieži jāpalīdz klientiem izprintēt aviobiļetes. Tika līdzēts formatēt skolēniem un studentiem zinātniski pētnieciskie darbi un bakalaura darbi, veidoti automātiskie satura rādītāji.

Portālā www.latvija.lv esam palīdzējušas deklarēt dzīvesvietu un veikušas provizoriskos pensiju aprēķinus. Esam palīdzējušas pieprasīt slimības pabalstu izmaksas, saistībā ar elektroniskajām slimības lapām. Palīdzēts izmantot e-CSDD pakalpojumus. Jaunieši bibliotēkā reģistrējās Ēnu dienām un pieteicās Nodarbinātības Valsts Aģentūras vasaras darbam. Apdrošināšanas atlīdzības pieteikuma sagatavošana un nosūtīšana, privātpersonām preses izdevumu abonēšana Latvijas pasta abonēšanas sistēmā.

Gada laikā fiksētas 329 dažādas tematiskās uzziņas. Sniegto uzziņu tematika ir plaša, bet visvairāk lietotājiem ir bijis vajadzīgs palīdzēt atrast atbildes sabiedrisko zinātņu un tehnikas jomās, literatūrzinātnē un lauksaimniecībā.

Atbalstītie projekti:

Bibliotēka ir iesaistījusies vairākās lasīšanas veicināšanas programmās:

- jau 16 gadu - *Bērnu/Jauniešu/Vecāku žūrija 2019*;



- trešo gadu *Grāmatu Starts* (sadarbojamies ar pirmsskolas izglītības iestādes „Kurzemīte” 4 gadus veciem bērniem) un *Skaļā lasīšana* (programma 5. un 6.klašu skolēniem).

- **Kaļķu bibliotēka**

Bibliotēkas darbu nodrošina vadītāja Velga Rozenberga.

Lietotāji 58, no tiem vecumā līdz 18 gadiem – 8.

Apmeklētība 1026 reizes.

Izsniegums 4404 krājuma vienības.

Bibliotēkas krājums 01.01.2020. – 4196

Bibliotēka abonēja 14 preses izdevumus.

No pašvaldības līdzekļiem 2019.gadā grāmatu iegādei atvēlēti EUR 719 (salīdzinot ar 2018.gadu stabils,), preses abonēšanai EUR 427 (stabils, salīdzinot ar 2018.gadu).

Bibliotēka apmeklētājus apkalpo 20 stundas nedēļā, t.sk., 2 stundas sestdienā.

2019.gadā bibliotēkā bijušas **9 izstādes** un **3 pasākumi**.

- **Kolkas bibliotēka**

Lietotāji 227, no tiem vecumā līdz 18 gadiem – 71.

Apmeklētība 2615 reizes.

Izsniegums 8392 krājuma vienības.

Bibliotēkas krājums 01.01.2020. – 10 551

Bibliotēka abonēja 24 preses izdevumus.

No pašvaldības līdzekļiem 2019. gadā grāmatu iegādei atvēlēti EUR 1650 (stabils, salīdzinot ar 2018.gadu), preses abonēšanai EUR 797 (stabils, salīdzinot ar 2018.gadu).

Bibliotēka apmeklētājus apkalpo 35 stundas nedēļā, t.sk., 5 stundas sestdienā.

2019.gadā bibliotēkā bijušas **32 izstādes** un **8 pasākumi**.

- **Mazirbes bibliotēka**

Bibliotēkas darbu nodrošina vadītāja Sniedze Švāgere.

Lietotāji 119, no tiem vecumā līdz 18 gadiem – 11.

Apmeklētība 700 reizes.

Izsniegums 4378 krājuma vienības.

Bibliotēkas krājums 01.01.2020. – 3829

Bibliotēka abonēja 16 preses izdevumus.

No pašvaldības līdzekļiem 2019. gadā grāmatu iegādei atvēlēti EUR 738 (stabils, salīdzinot ar 2018.gadu), preses abonēšanai EUR 596 (stabils, salīdzinot ar 2018.gadu).

Bibliotēka apmeklētājus apkalpo 18 stundas nedēļā.



2019. gadā bibliotēkā bijušas **11 izstādes** un **6 pasākumi**.

- **Vidales bibliotēka**

Bibliotēkas darbu nodrošina vadītāja Santa Nagla.

Lietotāji 78, no tiem vecumā līdz 18 gadiem – 18.

Apmeklētība 912 reizes.

Izsniegums 4277 krājuma vienības.

Bibliotēkas krājums 01.01.2020. – 4546

Bibliotēka abonēja 16 preses izdevumus.

No pašvaldības līdzekļiem 2019. gadā grāmatu iegādei atvēlēti EUR 630 (stabils, salīdzinot ar 2018. gadu), preses abonēšanai EUR 412 (stabils, salīdzinot ar 2018. gadu). B

Bibliotēka apmeklētājus apkalpo 18 stundas nedēļā, t.sk., 6 stundas sestdienā

Interesentiem piedāvātas **28 izstādes** un **9 tematiski pasākumi/aktivitātes** sadarbībā ar dažādām organizācijām.

4.3. Sports

Lai īstenotu aktīvo atpūtu un nodarbotos ar dažādiem sporta veidiem, Dundagas novadā iedzīvotājiem ir pieejamas divas skolas sporta zāles Dundagā, divi skolas sporta stadioni Dundagā, viens brīvās pieejas stadions Kolkā un trīs multifunkcionālie sporta laukumi. Dundagā darbojas Brīvā laika pavadīšanas centrs, kurā iespējams spēlēt dažādas galda spēles.

2019. gadā Dundagas novadā notika dažāda veida sporta sacensības un pasākumi, tai skaitā ikgadējie Dundagas novada sporta diena, atklātais čempionāts pludmales volejbolā entuziastu un amatieru posmos, šaha, novusa un zolītes sacensības, makšķerēšanas sacensības, Latvijas veselības nedēļa, nūjošanas pasākums, kā arī Olimpiskā diena un Spēka diena.

Novadā darbojās četras iedzīvotāju biedrības, „Sporta klubs Dundaga”, Kolkas sporta klubs, „Kolkas makšķernieku klubs”, „Dundangas Sendienas”, kā arī vēl personu apvienības zolītes, šaha, futbola, volejbola un novusa spēlēšanai, kuras sadarbībā ar pašvaldību organizēja un atbalstīja dažādas sporta sacensības un aktivitātes.

Novada sportisti aktīvi piedalījās un ieguva godalgotas vietas – šahā, volejbolā, pludmales volejbolā, makšķerēšanā, futbolā, novusā, zolītē un galda tenisā.

Pašvaldība ir atbalstījusi Dundagas sieviešu volejbola komandu, makšķerēšanas aktivistus, futbola komandu, sporta komandu galda tenisā un novusa komandu.



4.4. Sociālā palīdzība

- **Sociālais dienests**

Dundagas novada Sociālais dienests (turpmāk – Sociālais dienests) ir Dundagas novada domes (turpmāk – dome) izveidota iestāde, kas sniedz sociālo palīdzību, organizē un sniedz sociālos pakalpojumus pašvaldības iedzīvotājiem. Sociālajam dienestam ir sava veidlapa un zīmogs. Sociālais dienests savā darbībā ievēro Latvijas Republikas likumus, Ministru kabineta noteikumus, domes saistošos noteikumus un lēmumus, citus normatīvos aktus, kā arī Sociālā dienesta nolikumu.

Sociālā dienesta darbu vada iestādes vadītājs. Iestādes vadītāja pakļautībā ir pieci darbinieki.

Sociālajā dienestā 2019.gadā tika nodarbināti pieci darbinieki un vadītājs. Četri sociālā darba speciālisti, trīs no tiem Dundagā - sociālais darbinieks darbam ar ģimenēm un bērniem, sociālās palīdzības organizators un sociālais darbinieks darbam ar pilngadīgām personām, viens sociālais darbinieks Kolkas pagastā, Kolkā. Pakalpojumu “aprūpe mājās” nodrošināja viena aprūpētāja uz 0,5 darba slodzi. Visiem sociālā darba speciālistiem ir augstākā profesionālā izglītība sociālajā darbā.

2019.gada trešajā dekādē notika kadru maiņa, uz paša vēlēšanos darbu pārtrauca sociālās palīdzības organizatore, sociālais darbinieks Kolkas pagastā, bet dekrēta atvaļinājumā devās divas darbinieces – aprūpētāja un vadītāja. Darbu uzsākuši jauni darbinieki. Iestādes vadītājs ir vīrietis, pārējie darbinieki ir sievietes, vidējais vecums ir 38 gadi.

Ievērojot prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem, Sociālā dienesta darbinieki 2019.gada laikā ikdienas darba pienākumu veikšanai papildināja savas zināšanas un cēla savu kvalifikāciju, atbilstoši normatīvo aktu prasībām, apmeklējot kursus, apmācības un seminārus. Darbiniekiem tika nodrošinātas supervīziju sesijas.

Sociālā dienesta darbības nodrošināšanai 2019.gadā izlietoti pašvaldības budžeta līdzekļi EUR 81864.

Sociālajiem pabalstiem, pašvaldību brīvās iniciatīvas pabalstiem un sociālajiem pakalpojumiem 2019. gadā izmaksāti EUR 155352,10 no tiem:

- Garantētā minimālā ienākuma pabalsti EUR 1152,96 (kopā 4 personām)
- Dzīvokļa pabalstiem EUR 2862,26 no tiem malkas iegādei EUR 2377 (28 mājsaimniecības), īres, komunālajiem izdevumiem EUR 485,26 (8 mājsaimniecības)
- Pabalsti beidzoties aizbildniecībai EUR 1510,37 (4 personas)
- Pabalsti ārkārtas situācijās EUR 1427,29 (7 personas)
- Pabalsts audžuģimenei bērna uzturēšanai EUR 11880,96 (6 bērni)
- Pabalsts audžuģimenei mīkstā inventāra iegādei EUR 740,80 (2 bērni)
- Pabalsts bārenim turpinot izglītību EUR 4097,92 (8 bez vecāku gādības palikušie bērni)
- Pabalsti brīvpusdienām, ēdināšanai izglītības iestādēs EUR 8558,50 (39 izglītojamajiem)



- Pabalsts pirmsskolas izglītības iestādē PII "Kamenīte" EUR 129,60 (1 bērns)
- Pabalsts mācību līdzekļu iegādei EUR 45,00 (3 bērniem)
- Pabalsti ārstēšanās izdevumu daļējai apmaksai EUR 451,37 (17 personām)
- Pabalsts trūcīgo personu apbedīšanai EUR 668,30 (3 persona)
- Pabalsti no ieslodzījuma atbrīvotām personām EUR 225,00 (5 personas)
- Pabalsts aprūpei EUR 3882,64 (3 personas)
- Pabalsts jaundzimušajiem EUR 4050 (31 personas)
- Apbedīšanas pabalsts EUR 1425 (19 personas)
- Apbedīšanas pabalsts pēc koplīguma EUR 2150 (10 personas)
- Pabalsti represētām personām EUR 1170 (39 personas)
- Pabalsts cienījamu vecumu sasniegušu personu sveikšanai EUR 1650 (50 personas)
- Citi pabalsti EUR 13719,52 (2 personas)
- Psihologa pakalpojumu apmaksai izlietoti EUR 3902,17 (pakalpojumu saņēma 25 personas).
- Atbalsta pakalpojuma – ģimenes asistents apmaksai izlietoti EUR 8184,73 (pakalpojumu saņēma 7 ģimenes)

Sociālais pakalpojums naktspatversmē tika pirktis vienai personai - EUR 189,00.

Sociālais pakalpojums Rīgas pašvaldības krīžu centrā tika pirktis trīs personām - EUR 496,92.

Sociālie pakalpojumi tika pirkti no divām bērnu ilgstošās sociālās aprūpes institūcijām:

- SOS Bērnu ciemats "Īslīce", EUR 16320,00 (2 bērni),
- Irlavas bērnu aprūpes centrs "Sapņi" EUR 3044,74 (1 bērns).

Sociālie pakalpojumi pieaugušām personām ilgstošās sociālās aprūpes institūcijā tika pirkti:

- SIA "Dundagas veselības centrs" EUR 45488,99 (11 personas),
- Aprūpes nams "Stacija" EUR 6897,10 (6 personas),
- Pansionāts "Lauciene" 9030,96 (2 personas).

Sociālā dienesta atskaitēs netiek atspoguļoti izlietotie finanšu līdzekļi izglītojamo ēdināšanai Dundagas PII "Kurzemīte" (2019.gadā brīva ēdināšana piešķirta 64 bērniem), Kolkas pamatskolā un PII "Rūķītis" (2019.gadā brīva ēdināšana piešķirta 6 bērniem), Sociālais dienests izvērtē un piešķir brīvu ēdināšanu, bet finanšu līdzekļi pabalstu segšanai tiek iekļauti minēto iestāžu budžetos.

Sociālajā dienestā 2019. gadā notikušas 55 sēdes, izskatīti 344 iesniegumi sociālās palīdzības - pabalstu saņemšanai un izvērtētas 81 materiālo ienākumu deklarācijas. Izsniegtas 48 izziņas trūcīgo ģimeņu/personu statusam, 33 izziņas maznodrošināto ģimeņu/personu statusam 7 izziņas krīzes situācijā. Sociālajiem pabalstiem, pašvaldību brīvās iniciatīvas pabalstiem un sociālajiem pakalpojumiem 2019.gadā izmaksāti EUR 155352,10 sadalījumu par pabalstu veidiem skatīt sadaļā – finanšu resursi un to izlietojums.

	2017.	2018.	2019.
Sēžu skaits	53	57	55
Iesniegumu skaits par pabalstu saņemšanu	391	532	344
Izvērtēto materiālo ienākumu	125	152	81



deklarāciju skaits			
Ģimeņu skaits, kam noteikts trūcīgo statuss (kopā personas)	78 (175)	45 (87)	58 (136)
Izziņas trūcīgo ģimeņu/personu statusa noteikšanai	90	75	48
Izsniegto pabalstu skaits (EUR)	128858,00	153690,88	155352,10

24.tabula. **Pārskats par Dundagas novada Sociālā dienesta darbību.**

Avots: Dundagas novada Sociālais dienests

Ģimenes		ģimeņu skaits	90
personas ģimenēs - kopā		personu skaits	257
no tām	bērni	personu skaits	120
	t.sk.bērni ar invaliditāti	personu skaits	5
	pilngadīgas darbspējīgas personas	personu skaits	89
	no tām	strādājošas personas	2
		nestrādājošas personas	85
		personas bērna kopšanas atvaļinājumā	2
	pilngadīgas personas ar invaliditāti	personu skaits	1
	pensijas vecuma personas	personu skaits	30

25.tabula. **2019.gadā sociālo palīdzību saņēmušo statistika.**

Avots: Dundagas novada Sociālais dienests

ģimenes		ģimeņu skaits	31
personas ģimenēs - kopā		personu skaits	34
no tām	bērni	personu skaits	1
	t.sk.bērni ar invaliditāti	personu skaits	0
	pilngadīgas darbspējīgas personas	personu skaits	2
	no tām	strādājošas personas	0
		nestrādājošas personas	2
		personas bērna kopšanas atvaļinājumā	0
	pilngadīgas personas ar invaliditāti	personu skaits	15
	pensijas vecuma personas	personu skaits	16

26.tabula. **2019.gadā sociālo palīdzību saņēmušo statistika, no tiem trūcīgās ģimenes/personas statusa skaits.** Avots: Dundagas novada Sociālais dienests

Eiropas atbalsta fonda vistrūcīgākajiem iedzīvotājiem projekta ietvaros 2019. gadā izdalītas 652 bezmaksas pārtikas pakas, 4 zīdaiņu pārtikas pakas un 382 higiēnas pakas, 5 zīdaiņu higiēnas pakas trūcīgajām ģimenēm/personām. Mācību līdzekļus saņēma 19 skolēni.

2019.gadā Latvijas bērnu fonds sadarbībā ar Amerikas latviešu apvienību piešķīra stipendiju studijām vienai Dundagas novada pašvaldības iedzīvotājai.

Dundagas novada Sociālais dienests 2019.gadā oktobrī un decembrī, piedalījās divos labdarības projektos, kurās tika iesaistītas Dundagas novadu daudzbērnu ģimenes.



Oktobra mēnesī Talsu novada fondā tika realizēts projekts “ paši VARAM – paši DARĀM 2019,” un šajā projektā piedalījās 16 Dundagas novada daudzbērnu ģimenes. Ģimenes tika apzinātas un noskaidrots, vai vēlas saņemt augļu kociņus vai ogu krūmus. Katra ģimene saņēma no 3-5 izvēlētajiem stādiem, ar ko papildināt savus mazdārziņus.

Decembra mēnesī Dundagas novada daudzbērnu ģimenēm tika piedāvāts piedalīties SIA “Orkla Confectionery & Snacks Latvija” organizētajā Laimas projektā “Laimas labdarības namiņš.” 25 daudzbērnu ģimenēm, kuras piedalījās šajā projektā, katram bērnam tika izsniegta kartiņa, kurā bija jāizsaka vēlme, ko viņš vēlas saņemt Ziemassvētkos. Piedaloties projektā, ar Ziemassvētku dāvanām tika iepriecināti 85 bērni.

Iedzīvotājiem, klientiem ir iespēja saņemt lietotos apģērbus, apavus, kurus sarūpējuši mūsu pašu novada iedzīvotāji.

- **Sniegtie sociālie pakalpojumi**

Sociālā rehabilitācija cilvēkiem ar funkcionālajiem traucējumiem darbspējīgā vecumā, politiski represētajām personām un Černobiļas AES avārijā cietušajiem un avārijas seku likvidēšanas dalībniekiem ir valsts apmaksāts sociālais pakalpojums. 2019. gadā Sociālais dienests izskatīja 3 iesniegumus, pieņemot lēmumu par sociālās rehabilitācijas nepieciešamību 2 personām, nosūtot lēmumu, dokumentus Sociālās integrācijas valsts aģentūrai, personu uzņemšanai pakalpojumu sniegšanas rindā. Sociālās rehabilitācijas laikā klientiem palīdz iemācīties sadzīvot ar funkcionāliem traucējumiem, atjauno un apmāca tām prasmēm, kas dažādu apstākļu dēļ ir zudušas, palīdz cilvēkam atgriezties darba dzīvē. Tā ietver individuālu rehabilitācijas plāna izveidi, izglītošanu, uzlabo mobilitāti un pastāvīgas dzīves iemaņas, 2019.gadā pakalpojumu saņēma 9 Dundagas novada iedzīvotāji.

Sociālās rehabilitācijas pakalpojumam projekta “Kurzeme visiem” ietvaros 2019.gadā tika saņemti 6 iesniegumi, nodrošināts pakalpojums atbilstoši individuālajam atbalsta plānam. Pakalpojumu (fizioterapijas, montesori) saņēma 5 bērni un viena bērna ar funkcionāliem traucējumiem vecāks.

Sociālā rehabilitācija no prettiesiskām darbībām cietušiem bērniem - 3 bērniem pakalpojums tika nodrošināts Rīgas pašvaldības krīžu centrā, 3 bērniem Talsu novada krīžu centrā, 3 bērniem Zantes krīžu centrā, un 1 bērnam Ventspils krīžu centrā “Paspārne”. Sociālo rehabilitāciju dzīvesvietā saņēma 1 bērns, kurš cietis no prettiesiskas darbības.

Sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija institūcijā. 2019.gadā saņemti, izvērtēti 10 iesniegumi, veiktas fizisko un garīgo spēju izvērtēšanas un aprūpes līmeņa noteikšana personām ar funkcionāliem traucējumiem, pieņemti 10 pozitīvi lēmumi ilgstošai aprūpei institūcijā personām, kuras vecuma vai veselības stāvokļa dēļ nespēj sevi aprūpēt un dzīvot patstāvīgi.

Aprūpes mājās pakalpojumu 2019.gadā saņemti 11 iesniegumi, veiktas fizisko un garīgo spēju izvērtēšanas un aprūpes līmeņa noteikšana personām ar funkcionāliem traucējumiem, pieņemti 11 pozitīvi lēmumi. Pakalpojumu saņēma 7 personas, kuras vecuma un funkcionālo traucējumu dēļ nespēj veikt ikdienas sadzīves darbus. Aprūpes mājās pakalpojums tika nodrošināts atbilstoši personu individuālajām vajadzībām pēc individuāli sastādīta aprūpes



mājās pakalpojuma sniegšanas plāna un līmeņa. Pakalpojumu nodrošina Sociālā dienesta darbinieks – aprūpētājs. **Aprūpe mājās pabalstu** saņem 3 personas, kurām aprūpi veic personas uzticības persona. **Aprūpe mājās pakalpojumu projekta “Kurzeme visiem” ietvaros** saņēma viens bērns ar funkcionāliem traucējumiem.

Asistenta pakalpojumi pašvaldībā. Atbilstoši 18.12.2012. MK noteikumiem Nr.942 „Kārtība, kādā piešķir un finansē asistenta pakalpojumu pašvaldībā” 2019. gadā Sociālajā dienestā reģistrēti 6 iesniegumi asistenta pakalpojumiem, izvērtējot asistenta pakalpojuma nepieciešamības pamatojumu, tika pieņemti 6 lēmumi asistenta pakalpojumu piešķiršanai, noslēgti uzņēmuma līgumi. Asistenta pakalpojums tika nodrošināts 6 personām.

Patversmes pakalpojums pieaugušajiem tika nodrošināts, pērkot pakalpojumu no biedrības “Latvijas sarkanais krusts”. 2019.gadā to saņēma 1 persona bez pastāvīgas dzīves vietas.

Psihologa konsultācijas. 2019.gadā Sociālais dienests nodrošināja psihologa pakalpojumus 25 personām, no tiem 12 bērni un 13 pilngadīgas personas. 1 bērns saņēma valsts finansētu sociālās rehabilitācijas pakalpojumu dzīvesvietā (psihologa konsultācijas) bērniem, kuri cietuši no prettiesiskām darbībām. Psihosociālu palīdzību, var saņemt ģimenes ar bērniem, pilngadīgas personas, vardarbībā cietušās personas, kā arī vardarbību veikušās personas, lai sekmētu krīžu situācijas pārvarēšanu. Pakalpojums tiek sniegts reizi nedēļā.

Sociālā atbalsta pakalpojums (ģimenes asistents) – pakalpojumu 2019.gadā saņēma 9 ģimenes. Pakalpojums ietver nodarbības bērna attīstības veicināšanai atbalstu bērna aprūpes, audzināšanas un sociālo prasmju apguvei un uzturēšanai personām, kuras īsteno bērnu ikdienas aizgādību.

Sociālais darbs ar ģimenēm un bērniem. Sociālā darba mērķis ir palīdzēt ģimenei ar bērniem noteikt, atrisināt vai mazināt sociālās problēmas, attīstot sociālās prasmes un iemaņas, sniedzot atbilstošus sociālās rehabilitācijas pakalpojumus. Lai palīdzētu vecākiem risināt ar bērnu audzināšanu, aprūpi saistītus jautājumus, attīstīt sociālās prasmes, iemaņas un sekmētu bērnu attīstībai labvēlīgu vidi, ģimenēm tiek sniegts psiholoģisks, emocionāls un izglītojošs atbalsts. Sociālie pakalpojumi ģimenēm ar bērniem ir:

- 1) sociālā darbinieka individuālās konsultācijas (konfliktsituācijās, krīzes situācijās, grūtībās bērnu audzināšanā, ģimenes problēmu risināšanā, aizbildņiem, audžuģimenē),
- 2) sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumi - no vardarbības cietušiem bērniem, bērniem bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem, nepilngadīgām grūtniecēm un māmiņām, krīzes situācijā nonākušiem bērniem un viņu ģimenēm, īslaicīgās uzturēšanās pakalpojumi krīzes centros,
- 3) sociālā atbalsta pakalpojums – ģimenes asistents,
- 4) pārstāvēt ģimeņu ar bērniem intereses valsts un pašvaldības institūcijās.

Lai uzlabotu to ģimeņu dzīves kvalitāti, kurās ir bērna attīstībai nelabvēlīgi apstākļi, tiek organizēti dažādi pasākumi, sadarbībā ar citām institūcijām:



- aktīva sadarbība ir ar Dundagas novada bāriņtiesu, starpprofesionāļu sanāksmes, kopīgi dzīvesvietas apsekojumi,
- ar Dundagas novada pašvaldības policiju, informācijas apmaiņa, starpprofesionāļu sanāksmes, un kopīgi dzīvesvietas apsekojumi,
- kopīgi preventīvie pasākumi ar Valsts policiju, Probācijas dienestu starpprofesionāļu sanāksmes, gadījumu analīzes, informācijas apmaiņa,
- skolu sociālajiem pedagogiem, kopīgas tikšanās ar vecākiem, sociālo gadījumu kopīga analīze,
- psihologs, rehabilitācijas nodrošinājums dzīvesvietā,
- Talsu novada krīžu centrs, Zantes krīžu centru un Ventspils krīžu centrs „Paspārne” vardarbības rehabilitācijas nodrošināšana institūcijā.

Sociālajam darbiniekam darbam ar ģimenēm un bērniem ir 36 klientu lietas.

Bērniem, kuru vecākiem atņemtas aprūpes vai aizgādības tiesības, tiek nodrošināts ārpusģimenes aprūpes pakalpojums. 2019. gadā 3 novada bērni par pašvaldības līdzekļiem uzturējās ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijās, audžuģimenēs – 6 bērni. Sociālais darbinieks reizi gadā apciemo bērnus un izvērtē pakalpojumu kvalitāti.

Sociālās korekcijas plāni - par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļu piemērošanu bērniem, kuri izdarījuši likumpārkāpumu 2019. gadā ir sastādīti 3 sociālās korekcijas plāni, veikts sociālais darbs.

2019.gadā Sociālajā dienestā pavisam bija 196 klientu lietas, starp kurām ir tādas ar ko darbinieki strādā katru nedēļu, ik pa pāris nedēļām, katru mēnesi, vai retāk. Kopā veiktas 91 personu apsekošanas dzīvesvietā.

Sadarbojoties ar institūcijām veikts sociālais darbs (ģimeņu apsekošanas, sociālās un materiālās situācijas izvērtēšana, sociālās korekcijas programmas sagatavošana, darbs ar nepilngadīgajiem likumpārkāpējiem, starpinstitucionālā, starpprofesionālā informācijas apmaiņa, ikdienas aktivitāšu un vides novērtējuma veikšana u.c.) – sagatavojot iesniegumus/atbildes vēstules: Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisijai (43), Labklājības ministrijai (5), Latvijas bērnu fondam (1), Dundagas novada priekšsēdētājam, izpilddirektorei, grāmatvedībai (62), Dundagas novada bāriņtiesai (4), Kandavas novada bāriņtiesai (1), Valsts policijai (1), Kolkas pamatskolai (2), Dundagas vidusskolai (2), psihiatrei dr. Strēlniecei (5), Valsts sociālās aprūpes centriem (10), Tukuma sociālajam dienestam (3), Talsu novada sociālajam dienestam (2), Kuldīgas novada pašvaldības aģentūrai “Sociālais dienests” (1), Rojas novada sociālajam dienestam (1), Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijai (2), Ilģuciema cietumam (1), Valsts probācijas dienestam (1), Latvijas Republikas Tiesībsargam (1), privātpersonām (21), Sociālās integrācijas valsts aģentūrai (7), Dundagas veselības centram (10), Rīga tūrisma tehnikumam (1), ZZ Datas (1), Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūrai (1), Valsts darba inspekcija (1), Kurzemes plānošanas reģionam (3), Pirmsskolas izglītības iestādei “Kurzemīte” (4).

Sabiedrības informēšana. Par aktuālajiem jaunumiem sociālajā sfērā sabiedrības informēšanā, Sociālais dienests ir izmantojis laikrakstu „Dundadznieks”. Informācija par sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu aktualitātēm tika ievietota Dundagas novada



pašvaldības mājas lapā, informācija tiek izlikta uz informācijas stendiem, iedzīvotājiem ir pieejami bukleti par sociālo palīdzību, pakalpojumiem.

Pasākumi pakalpojumu kvalitātes uzlabošanai. Sociālās palīdzības un sociālā darba efektivitātes uzlabošanai sociālajam dienestam ar 2019.gada 12.novembri ir nodrošinātas atbilstošas telpas bānīša iela 4, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads.

Klientu sociālās situācijas, trūcīgā statusa izvērtēšanai Sociālajam dienestam ir piekļuve šādiem datu reģistriem: uzturlīdzekļu garantiju fonda iesniedzēju un parādnieku reģistra, nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas par attiecīgās pašvaldības teritorijā un citu novadu teritorijā esošajiem nekustamajiem īpašumiem, Valsts vienotā datorizētā zemesgrāmata, iedzīvotāju reģistrs, VSAA Sociālās apdrošināšanas informācijas sistēma, CSDD transportlīdzekļu un to vadītāju valsts reģistrs, NVA bezdarbnieku uzskaites un reģistrēto vakanču informācijas sistēma, Uzņēmumu reģistra informācijas sistēmas un VID. Tiek veikta visas sniegtās sociālās palīdzības elektroniskā datu uzskaitē ZZ Dats sociālās palīdzības uzskaites sistēmā SOPA.

Saskaņā ar 2016.gadā noslēgto vienošanos starp Sociālo dienestu un Labklājības ministriju par datu uzskaiti, datu apmaiņu informācijas sistēmā SPOLIS (Ministrijas pārziņā esošā Valsts sociālās politikas monitoringa informācijas sistēma, no kuras notiek datu izgūšana un nosūtīšana, kā arī kurā notiek datu saņemšana), ikmēneša atskaites par sociālo palīdzību un pakalpojumiem tiek nosūtītas Labklājības ministrijai. (2010.gada 6.aprīļa Ministru kabineta noteikumi Nr.338 „Noteikumi par valsts statistikas pārskatiem sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības jomā”, Ministru kabineta 2012.gada 18.decembra noteikumu Nr.942 „Kārtība, kādā piešķir un finansē asistenta pakalpojumu pašvaldībā” 21., 24. un 25.punkts; Ministru kabineta 2014.gada 30.septembra noteikumu Nr.587 „Valsts sociālās politikas monitoringa informācijas sistēmas noteikumi” 17.3.apakšpunkts). Katru mēnesi tiek veikta budžeta izdevumu analītiskā uzskaitē.

Katru mēnesi tiek gatavota:

- statistikas atskaite Labklājības ministrijai par sniegto sociālo palīdzību Dundagas novada iedzīvotājiem,
- atskaite Latvijas Sarkanajam krustam par izsniegtajām Eiropas Kopienas pārtikas un higiēnas pakām, mācību līdzekļu, somu izdali,
- finanšu pieprasījums, atskaite Labklājības ministrijai par asistenta pakalpojumu pašvaldībā.

Katru ceturksnī tiek gatavota:

- atskaite Labklājības ministrijai par supervīzijām
- atskaite Kurzemes plānošanas reģionam par projektu Kurzeme visiem (Nr.9.2.2.1./15.I/004)
- pārskats par mērķdotācijas izlietojumu audžuģimenēm

Sociālā dienesta darbības plāns 2020.gadam

1. Uzlabot Sociālā dienesta darba kvalitāti un efektivitāti, nodrošinot vides pieejamību personām ar funkcionāliem traucējumiem Sociālajā dienestā un klientu apkalpošanas punktā Kolkā.



1. Turpināt atjaunotā aprūpes mājās pakalpojuma nodrošināšanu Dundagas novada iedzīvotājiem.
2. Turpināt sociālā atbalsta pakalpojuma – ģimenes asistents, sniegšanu Dundagas novada iedzīvotājiem.
3. Uzlabot sadarbību ar Valsts policiju vardarbības ģimenē gadījumu analizēšanā, risināšanā un novēršanā.
4. Iesaistīties pieredzes apmaiņas projektos un programmās un veidot sadarbību ar sadraudzības pilsētu un citu pašvaldību sociālajiem dienestiem, tādējādi paaugstinot darba kvalitāti un darba metožu daudzpusību.
5. Turpināt nodrošināt sociālā dienesta darbinieku supervīzijas.
6. Veikt sociālo pakalpojumu nepieciešamības novērtējumu, analizēt klientu vajadzību apmierinātību.

4.5. Sabiedriskā kārtība

• Pašvaldības policija

Dundagas novada teritorijā sabiedriskās kārtības nodrošināšanu veic Dundagas novada pašvaldības policija. Dundagas novada teritorijā darbu veic arī Talsu iecirkņa inspektors. Pēc vajadzības ir pieejama valsts policijas nepilngadīgo lietu inspektore. Dundagas novada iedzīvotājiem nepieciešamības gadījumos informāciju Valsts policijai var sniegt zvanot pa tālruni 110. Pašvaldības policista galvenais uzdevums ir Dundagas novada pašvaldības izdoto saistošo noteikumu ievērošanas kontrole, sabiedriskās kārtības nodrošināšana, patrulēšana un jauniešu pulcēšanās vietu apsekošana nedēļu nogalēs, ka arī sadarboties ar Valsts policiju un piedalīties kopējos organizētos reidos un citu likumā noteikto funkciju pildīšana.

Operatīvās darbības	2016.	2017.	2018.	2019.
Saņemtie izsaukumi	181	301	312	290
Nodota informācija Valsts policijai	33	25	21	23
Uz vietas atrisinātie konflikti	8	45	54	26
Valsts vides dienestam	-	2	-	-
Atklātas noziedzīgas darbības	-	1	2	-
Veiktas apsekošanas, pārbaudes ar bāriņtiesu, sociālo dienestu, Valsts policijai, citām iestādēm	30	21	18	18
Saņemti un atbildēti iesniegumi	9	29	32	21
Sanāksmes skolās, Dundaga, Kolka	12	13	5	6
Sastādīti AP protokoli kopā	3	44	53	37
Sadarbība ar NMP	5	7	1	3
Sadarbība ar VUGD	-	4	-	-
Sadarbība ar VRS	-	-	-	1
Meklētas pazudušas personas	-	1	1	2
Slimnīcā nogādātas personas	1	6	1	-
Sadarbība ar AS „Sadales Tīkli”	-	2	-	1
Sadarbība ar NBS-NMN	-	1	-	-
Lietas par īpašuma sakopšanu	-	1	-	-
Patrulstundu skaits	107	244	313	281
Sabiedriskās kārtības nodrošināšana pasākumos	50	54	70	94
Aizturētas personas alkohola reibumā	3	49	15	20
Aizturētas nepilngadīgas personas alkohola reibumā	-	1	-	-



Par nepilngadīgo smēķēšanu aizturētas personas	-	1	-	3
VP nodotas personas	-	3	-	-
Alkohola un cigarešu nodošanu nepilngadīgām personām	-	1	-	-
Reidi jūras kāpu aizsargjoslā,	-	28	19	9
Par uzliktajiem sodiem kopsummā iekasēts (EUR)	873	1771	2246	1885

27.tabula. Dundagas novada pašvaldības policijas operatīvā informācija (2015.-2018.).

Avots: Dundagas novada pašvaldības policija

2019.gadā policija turpinās Baltijas jūras un Rīgas jūras līča krasta kāpu aizsargjoslas kontroli, kā arī kontrolēt pašvaldības izdoto saistošo noteikumu „Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Dundagas novadā” un „Par nekustamo īpašumu kopšanu un uzturēšanu” izpildi.

• Administratīvā komisija

2019. gadā administratīvās komisijas pamatsastāvā ir notikušas izmaiņas. Ar 15.08.2019. Dundagas novada domes sēdes (protokols Nr. 10.) Lēmumu Nr. 191 “Par grozījumiem Dundagas novada Administratīvās komisijas sastāvā”:

1) ar 19.08.2019. no darba Administratīvajā komisijā atbrīvota Inese Kokoreviča;

2) ar 22.08.2019. Administratīvās komisijas sastāvā iekļauta Ineta Mauriņa. Līdz ar to komisija turpina darbu iepriekš apstiprinātā 7 locekļu sastāvā: komisijas priekšsēdētājs – Madars Burnevics komisijas locekļi: Ruta Bērziņa, Vizma Lagzdīņa, Dzintars Ozols, Valdis Šleiners, Ivo Bordjugs, Ineta Mauriņa.

Komisijas sekretāres pienākumus turpina pildīt pašvaldības sekretāre-lietvede Dace Kurpniece.

N.p.k.	Darbība	Skaits
1.	Notikušas sēdes	17
2.	Izskatītas administratīvā pārkāpuma lietas un lietas materiāli, no tiem: 1. Administratīvā pārkāpuma protokoli: 1) pašvaldības policijas inspektoru sastādītie - 17 2) Valsts policijas Kurzemes reģiona pārvaldes Talsu iecirkņa Kārtības policijas nodaļas inspektoru sastādītie - 11 2. Lietas materiāli par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļu piemērošanu bērniem: saņemti no: 1) Valsts policijas Zemgales reģiona pārvaldes Tukuma iecirkņa Kārtības policijas nodaļas inspektoru sastādītie - 1 2) Talsu novada pašvaldības policija - 2 Pie administratīvās atbildības sauktajām personām piemēroti pamata audzinoša rakstura piespiedu līdzekļi: 1) izteikti brīdinājumi - 2 2) lieta nosūtīta atpakaļ izskatīšanai pēc piekritības - 1	35 28 3



	3. Sūdzības-iesniegumi par pašvaldības policijas inspektoru pieņemto lēmumu par administratīvā pārkāpuma protokolu – paziņojumu un protokolu - lēmumu apstrīdēšanu: 1) par transportlīdzekļa apstāšanos krasta kāpu zonā - <i>personas sūdzību noraidīja un pašvaldības policijas inspektora pieņemto lēmumu atstāja negrozītu – 1</i> - <i>pašvaldības policijas inspektora pieņemto lēmumu atstāja spēkā, vienlaikus grozīja soda apmēru, to samazinot - 1</i> 2) par apstāšanās un stāvēšanas noteikumu neievērošanu - <i>pašvaldības policijas inspektora pieņemto lēmumu atcēla un izbeidza lietu - 2</i>	4
3.	Par izdarītajiem administratīvajiem pārkāpumiem pie administratīvās atbildības sauktajām personām uzliktie sodi, no tiem: 1) izteikti brīdinājumi - 6 2) uzlikti naudas sodi – 15 3) lietvedība izbeigta, izsakot mutvārdu aizrādījumu - 2	21
4.	Pieņemti lēmumi lietas izskatīšanu atlikt	5
5.	1) uzlikti naudas sodi kopsummā (<i>euro</i>) 2) sods izpildīts 3) sagatavotas 5 lietas nodošanai piespiedu izpildei (kopsummā par 130,00)	2125,00 1240,00 (tai sk. labprātīgi izpildītie naudas sodi, kā arī izpildītie ar piespiedu piedziņu)
6.	Administratīvās komisijas lēmumu pārsūdzība Kurzemes rajona tiesā, no tiem: <i>Administratīvās komisijas lēmums atstāts spēkā - 3</i>	3

28.tabula. Dundagas novada administratīvo pārkāpumu izskatīšanas statistika 2019.gadā.

Avots: Dundagas novada pašvaldības Administratīvās komisijas dati

1. No visām izskatītajām administratīvā pārkāpuma lietām, nemainīgi kā 2017.un 2018.gadā, visvairāk izskatīto administratīvo pārkāpuma lietu 2019.gadā ir par dzīvnieku turēšanas un labturības prasību neievērošanu (*suņi, liellopi, aitas*), kā rezultātā bez uzraudzības atstātie un klaiņojošie dzīvnieki nodarījuši postījumus un materiālus zaudējumus citām personām. Par šāda rakstura administratīvajiem pārkāpumiem kopumā izskatītas **9** lietas un pie administratīvās atbildības sauktas **5 personas**, tai sk. **viena juridiskā persona trīs reizes gada laikā, savukārt divās lietās administratīvās pārkāpuma lēmuma pieņemšana ar tiesvedības starpniecību ieilga ½ gada garumā.**

2. Arī 2019.gadā turpinājusies cilvēku bezatbildīgā un vieglprātīgā rīcība, kas izpaudusies kā apzināti nepamatota speciālo dienestu izsaukšana (*ugunsdzēsības un glābšanas dienests,*



polīcija, neatliekamā medicīniskā palīdzība). Par šāda rakstura izdarītajiem administratīvajiem pārkāpumiem pie administratīvās atbildības sauktas **3 personas**. Visi trīs administratīvie pārkāpumi izdarīti personām atrodoties alkohola reibumā.

3. Nemainīga situācija ir mehānisko transportlīdzekļu pārvietošanās noteikumu ievērošanā Baltijas jūras un Rīgas jūras līča piekrastes krasta kāpu aizsargjoslā, pludmalē vai īpaši aizsargājamā dabas teritorijā (Slīteres nacionālā parka teritorijā). Personas iebraucot šajās teritorijās neievēro noteikumus, neskatoties uz pašvaldības policijas inspektoru regulāri veiktajiem reidiem. Gada laikā ir izdarīti arī pārkāpumi par transportlīdzekļu apstāšanās un stāvēšanas noteikumu neievērošanu, kā to nosaka Ceļu satiksmes noteikumi. Par izdarītajiem pārkāpumiem nācies samaksāt ar naudas sodu, taču, ja nepierīt uzliktajam sodam, šos policijas uzliktos lēmumus ir tiesības apstrīdēt un personas izmanto šīs tiesības. Komisija izskatīja **4 personu** apstrīdētos pašvaldības policijas inspektoru pieņemtus lēmumus par naudas soda uzlikšanu par minēto noteikumu pārkāpšanu (sk.tabulā).

4. Samazinājies nepilngadīgo personu izdarīto administratīvo pārkāpumu skaits:

- par smēķēšanu, ja to izdarījis nepilngadīgais (LAPK 42.¹ panta 4.daļa)
- par alkoholisko dzērienu lietošanu vai atrašanos alkoholisko dzērienu ietekmē (LAPK 171.¹ pants). Par administratīvo atbildību, kas paredzēta Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa atbilstošajos pantos šajos gadījumos nepilngadīgajām personām (vecumā no 11-14 gadiem) piemēroti audzinoša rakstura piespiedu līdzekļi – **2 personām**.

5. Salīdzinot ar iepriekšējiem gadiem, arī 2019.gadā turpina samazināties personu izdarītie administratīvie pārkāpumi par pašvaldības saistošo noteikumu neievērošanu - par sabiedriskās kārtības noteikumu neievērošanu (trokšņošana) – pie administratīvās atbildības sauktas **2 personas**. Uzlabojusies situācija nekustamo īpašumu kopšanas un uzturēšanas noteikumu ievērošanā - pie administratīvās atbildības sauktas **2 persona**; Savukārt par sadzīves atkritumu apsaimniekošanas noteikumu ievērošanu nav neviena administratīvā pārkāpuma lieta.

6. Par fizisku un emocionālu vardarbību pret bērnu (LAPK 172.² p.) sodītas **3 personas**. Visos gadījumos cietušas nepilngadīgas personas, tai sk. divos gadījumos ģimenē.

8. Par dzīvošanu bez deklarētas dzīvesvietas (LAPK 186.p.2.d.) sodītas **2 personas**.

	2016.	2017.	2018.	2019.
Notikušas sēdes	8	9	14	17
Izskatītas administratīvo pārkāpumu lietas	22	23	28	35
Pašvaldības pilnvaroto amatpersonu sastādītie protokoli	4	10	11	17
Valsts policijas amatpersonu sastādītie protokoli	18	10	17	11
Pie administratīvās atbildības sauktas personas	21	18	23	23
Lietvedība izbeigta	1	2	3	2
Izskatītas sūdzības un iesniegumi (tai sk. arī apstrīdētie lēmumi par administratīvā pārkāpuma protokolu-paziņojumu par transportlīdzekļu apstāšanās un stāvēšanas noteikumu un iebrukšanu krasta kāpu	-	3	2	4



aizsargjoslā pārkāpšanu)				
lekasētā soda nauda (euro)	391,30	755,65	902,27	1240,00

29.tabula. **Administratīvās komisijas darba pārskata kopsavilkums salīdzinājumos.**

Avots: Dundagas novada pašvaldības Administratīvās komisijas dati

4.6. Bāriņtiesa

Dundagas novada bāriņtiesa ir pašvaldības veidota aizbildnības un aizgādības iestāde, kas pilda valsts uzliktās funkcijas. Dundagas novadā bāriņtiesa Civillikumā noteiktajos gadījumos sniedz palīdzību mantojuma lietu kārtošānā, izdara apliecinājumus un pilda citus uzdevumus, jo novadā nav notāra.

Dundagas novada bāriņtiesā ir 6 darbinieki – priekšsēdētāja, kas strādā uz 1 slodzi, sekretāre, kas strādā 0,3 slodzes un 4 locekļi, kuriem maksā par nostrādātām stundām.

2018.gadā par 3 ģimenēm, kurās aug 5 bērni, bāriņtiesa sniedza informāciju citām iestādēm, ka ģimenē netiek pietiekami nodrošināta bērna aprūpe, uzraudzība un audzināšana.

2018.gadā bāriņtiesas priekšsēdētāja ir pieņēmusi vienu vienpersonisko lēmumu. Bērna aizgādības tiesības pārtrauca 6 vecākiem – 3 mātēm un 3 tēviem. Tie bija 9 bērni, kuru vecāki nepildīja savus pienākumus. Pārskata gada laikā vienam no vecākiem atjaunoja aizgādības tiesības uz trim bērniem. Par trīs vecākiem iesniegta prasība tiesā par aizgādības tiesību atņemšanu un aizgādības tiesības atņemtas.

Novadā 19 bērni ir ārpusģimenes aprūpē. Aizbildnībā ir 12 bērni. 2 bērni ir ārpusģimenes aprūpes iestādē, 5 bērni ir audžuģimenēs. Mūsu novadā nav neviena audžuģimene. 2018.gadā ir notikusi viena bērna adopcija.

Novadā ir 9 personas, kurām bāriņtiesa iecēlusi aizgādni darījumu veikšanai.

Viens lēmums pieņemts par nepilngadīgo bērnu un personu ar ierobežotu rīcībspēju mantisko interešu nodrošināšanu vai aizstāvību. 2 lēmumi ir pieņemti lietās par valsts sociālo pabalstu, apgādnieka zaudējuma pensijas un atbalsta ar celiakiju slimiem bērniem, kuriem nav noteikta invaliditāte, izmaksāšanu personai, kura faktiski audzina bērnu.

Uz konsultācijām pie psihologa, ģimenes ārsta vai cita speciālista ir nosūtīti 5 bērni. Bāriņtiesas lietvedībā 2018.gadā aktīvas bija 88 lietas un pieņemti 33 lēmumi, veiktas 299 notariālās darbības.

Bāriņtiesa sadarbojas ar citām bāriņtiesām, novada sociālo dienestu, valsts un pašvaldības policiju, novada izglītības iestādēm, ģimenes ārstiem u.c. iestādēm un organizācijām.

4.7. Dzimtsarakstu nodaļa

Ar 2009.gada 1.jūlija Dundagas novada domes, (ārkārtas) sēdes lēmumu Nr. 8 (protokols Nr. 2., 7.§), izveidoja Dundagas novada dzimtsarakstu nodaļu.

2019.gadā reģistrētas 31 dzimšanas – 10 meitenes un 21 zēni, kas ir par 8 mazuļiem vairāk nekā pērn. Divi zēni no šī kopskaita papildinājuši Kolkas pagasta iedzīvotāju pulku.



Ar pašvaldības atbalstu turpina aizsākto tradīciju, aizvadītajā gadā dzimušo un novadā deklarēto mazuļu uzņemšana Dundagas novada saimē. Mazuļu vārdus ierakstot goda grāmatā un pasniedzot sudraba karotīti ar gravējumu „Mazais dundadznieks”, un „Mazais kolicinieks”.

Reģistrētas 25 laulības, kas ir par 3 laulību mazāk nekā 2018.gadā. Reģistrētas 44 miršanas – 14 sievietes un 30 vīrieši, kas ir par 12 mazāk nekā 2018.gadā. No šī kopskaita 11 mirušie ir Kolkas pagastā.

4.8. Attīstības un plānošanas nodaļa

Attīstības un plānošanas nodaļa ir Dundagas novada pašvaldības iestādes „Centrālā administrācija” struktūrvienība, kas tieši pakļauta iestādes vadītājam.

Nodaļas mērķis ir nodrošināt pašvaldības teritorijas attīstības programmu un teritorijas plānojumu izstrādi, apkopot un sniegt informāciju par teritorijas attīstības programmas realizāciju, īstenot teritorijas plānojuma administratīvo pārraudzību, nodrošināt pašvaldības nekustamo īpašumu un nodokļu uzskaiti, nodrošināt pašvaldības projektu vadību, informācijas tehnoloģiju attīstību, kā arī sekmēt iestādes uzdevumu īstenošanu.

2018.gadā nav grozīti pašvaldības attīstības plānošanas dokumenti. Saskaņā ar Dundagas novada domes 25.02.2016. sēdes lēmumu Nr. 47 „Par Dundagas novada teritorijas plānojuma izstrādes uzsākšanu” un tas turpināts ar 2019. gada 24. oktobra sēdes lēmumu Nr.21 (protokols Nr.14), kad nolēma par jaunas teritorijas plānojuma redakcijas izstrādi.

Pašvaldībā ir spēkā ar Dundagas novada domes 26.06.2014. sēdes lēmumu Nr. 162 „Par Dundagas novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģija apstiprināšanu” (protokols Nr. 9, 13.§) apstiprinātā Dundagas novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģija 2030.gadam un ar sēdes lēmumu Nr. 163 „Par Dundagas novada Attīstības programmas apstiprināšanu” (protokols Nr.9, 14. §) apstiprinātā Dundagas novada Attīstības programma 2014.–2020.gadam.

2019. gadā Dundagas pašvaldībā apstiprināja 18 zemes ierīcības projektus. 2019. gadā sagatavotas un izsniegtas 46 izziņas par atteikumu izmantot pirkuma tiesības.

Dundagas novada pašvaldība 2019.gadā īstenojusi ERAF projektu „Installation of video security surveillance cameras for ensuring safety in towns of Latvia and Lithuania” Nr.LLI-258. Dundagas novada pašvaldības projekta kopējās izmaksas 11 990,00 EUR. No tā ERAF līdzfinansējums ir 85%, kas sastāda 10 191,50 EUR. Lai finansiāli atbalstītu Dundagas novadam nozīmīgu projektu īstenošanu dzīves vides sakārtošanai, Dundagas novada dome 2019.gadā piešķīrusi 3 048,35 EUR vietējo iniciatīvu konkursiem.

Turpinājās aktivitāšu īstenošana ERAF projektos „Development and promotion of small ethno-cultural regions as tourism destinations - UNESCO tourism” (Interreg VA, Estonia-Latvia), „Ziemeļkurzemes kultūrvēsturiskā un dabas mantojuma saglabāšana, eksponēšana un tūrisma piedāvājuma attīstība”, lauksaimniecības Fonda lauku attīstībai (ELFLA) projektos „Piekļuves nodrošināšana Kalna dārzam” un Pašvaldības autoceļa Mazās darbnīcas–Būdeni posma no 0,00 līdz 3,3 km pārbūve Dundagas pagastā, Dundagas novadā”.



Dundagas pagasta teritorijai spēkā esoši ir saistošie noteikumi Nr. 10 „Dundagas novada Dundagas pagasta teritorijas plānojuma 2004. - 2016.gadam grozījumu grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”, apstiprināti 28.08.2014. Dundagas novada domes sēdē ar lēmumu Nr. 229 (protokols Nr. 13., 25.§.). To īstenošana uzsākta 2014. gada 10. XI. Kolkas pagasta teritorijai spēkā esoši ir saistošie noteikumi Nr. 21 „Dundagas novada Kolkas pagasta teritorijas plānojums ar grozījumiem”, apstiprināti 25.08.2010. Dundagas novada domes sēdē ar lēmumu Nr. 344, (protokols Nr. 13., 19.§.).

4.9. Būvvalde

Dundagas novada pašvaldības būvvalde 2019.gadā izdevusi 34 būvatļaujas, redzams 30. tabulā.

Būvvaldes darbības pamatvirzieni:

- kontrolēt veicamo būvdarbu atbilstību likumu, normatīvo aktu un saistošo apbūves noteikumu prasībām;
- izskatīt būvniecības pieteikumus;
- izskatīt iesniegtos būvprojektus;
- izsniegt būvatļaujas un vides vizuālās noformēšanas atļaujas, bet specializētās būvniecības gadījumā – reģistrēt būvatļaujas;
- organizēt būvju pieņemšanu ekspluatācijā;
- organizēt būvniecības ieceru publisku apspriešanu;
- aktualizēt būves un inženierkomunikāciju izvietojumu plānus;
- izdot izziņas zemesgrāmatām par jaunbūvju faktisko stāvokli.

	Nosaukums	Skaits
1.	Izdotas būvatļaujas	34
2.	Atzīmes būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi	0
3.	Atzīmes būvatļaujā par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi	26
4.	Akceptēti paskaidrojuma raksti	39
5.	Akceptētas apliecinājuma kartes	7
6.	Izdoti akti par būves pieņemšanu ekspluatācijā	31
7.	Sastādīti būvniecības administratīvo pārkāpumu protokoli	0

30.tabula. Būvniecības kontroles rezultatīvie rādītāji.

Avots: Dundagas novada pašvaldības būvvaldes dati

Lielākie 2019.gada ekspluatācijā pieņemtie objekti:

- Dundagas sākumskolas telpu pārbūve Saules ielā 8, Dundagā;
- Pirmsskolas izglītības iestādes “Kurzemīte” 8.grupiņas izveide Talsu ielā 7, Dundagā;



- Vieglas konstrukcijas gājēju tilta izbūve Dundagā, kadastra apzīmējums 885000200270002;
- Elektrotīklu izbūve Vīdales, Šlīteres, Dakterlejas un Talsu ielās.

4.10. Kolkas pagasta pārvalde

Kolkas pagasta pārvalde ir Dundagas novada domes izveidota iestāde, kura saskaņā ar likuma Par pašvaldībām 69.¹ pantu un iestādes nolikumu nodrošina pašvaldības pakalpojumu pieejamību Dundagas novada Kolkas pagastā.

Kolkas pagasta pārvaldei 2019.gadā ir trīs struktūrvienības: Lībiešu saietā nams, Kolkas tautas nams un Saimnieciskais dienests, kopā iestādē ir 25 darbinieku amata vietas. Iestādes vadītājs- līdz 2019.gada 23.augustam Aldis Pinkens, kurš ar Dundagas novada domes 2019.gada 9.augusta ārkārtas sēdes lēmumu Nr.189 tiek atbrīvots no amata, un tiek atjaunots amatā ar tiesas spriedumu 2020.gada 21.janvārī. Līdz tam iestādes vadītāja pienākumus pilda pienākumu izpildītāja Ilona Onzule.

Lai iedzīvotāji sev vēlamā laikā un veidā varētu saņemt pašvaldības pakalpojumus, Kolkas pagasta pārvaldē pēc nepieciešamības ir iespēja nodrošināt Dundagas novada bāriņtiesas, pašvaldības policijas speciālistu, novada domes priekšsēdētāja un izpilddirektora apmeklētāju pieņemšanas. Kolkas pagasta pārvaldes ēkā „Brigas” Kolkā tika iekārtota pastāvīga darba vieta Dundagas novada sociālā dienesta darbiniekam, kurš pieņem iedzīvotājus vienu dienu nedēļā.

Pagasta pārvaldē iedzīvotāji var deklarēt savu dzīvesvietu, kā arī samaksāt valsts noteiktās nodevas, nodokļus un komunālos maksājumus, ir iespēja pie Kolkas pagasta pārvaldes vadītāja apliecināt vēlētāja parakstu dažādu iedzīvotāju iniciatīvu atbalstam, kā arī mainīt vēlēšanu iecirkni gadījumos, kad to paredz valsts likumdošana.

Dundagas novada dome ir deleģējusi Kolkas pagasta pārvaldei ar zvejas tiesību nomu Rīgas jūras līča piekrastē Kolkas pagasta robežās saistīto darbību pildīšanu. 2019.gadā Kolkas pagasta teritorijā zvejas tiesību nomnieki bija 111 pašpatēriņa (par 14 vairāk nekā 2018.gadā) un 11 komerczvejnieki (par 1 mazāk, nekā 2018.gadā), kuri kopā izmantoja 1132 zvejas rīkus.

Kolkas pagasta pārvalde rūpējas par 18,513 km pašvaldībai piederošu A, B un C grupas ceļu uzturēšanu Kolkas pagastā, kā arī apsaimnieko 3 dzīvokļus sev nepiederošās mājās un 6 ēku īpašumus.

2019.gadā Kolkas pagasta pārvaldes Lībiešu saietā namā tika pabeigta aktivitāšu īstenošana ERAF (Interreg VA, Estonia-Latvia) projektā „Development and promotion of small ethno-cultural regions as tourism destinations - UNESCO tourism”.

Tika sagatavota būvniecības dokumentācija jumta atjaunošanai, ierīkota sadzīves kanalizācijas notekūdeņu tvertne un nomainīta daļa logu pašvaldībai piederošā ēkā “Zītari”.

4.11. Tūrisma informācijas centrs

Pašvaldība tūrisma attīstības plānošanas un organizēšanas, kā arī tūrisma informācijas nodrošināšanas funkciju Dundagas novadā ir uzdevusi iestādei „Kultūras pils”. Dundagas pils



telpās izvietots Tūrisma informācijas centrs (TIC). Iestādē tūrisma funkcijas nodrošināšanai izveidotas divas amata vietas:

tūrisma organizators, kurš ir arī Tūrisma informācijas centra vadītājs;

tūrisma pakalpojumu darbinieks, kurš nodrošina arī Dundagas pils pieejamību tūristiem.

TIC piedāvā informāciju par ekskursiju vadītājiem Dundagas tuvākajā apkārtnē, Slīteres Nacionālajā parkā un Lībiešu krastā, tai skaitā svešvalodās – angļu, krievu, vācu. Tūrisma informācijas centrā pieejama informācija par visdažādākajiem piedāvājumiem tūristiem Dundagas novadā un Kurzemē, tai skaitā ceļveži, bukleti, suvenīri, izstādes.

TIC uzdevumos ietilpst dažāda veida tūrisma informācijas sagatavošana, tūrisma informācijas un maršrutu konsultācijas par Dundagas novadu un Kurzemi, gidu pakalpojumu sniegšana, tūrisma objektu plānošana un uzraudzība, apmācību un pieredzes apmaiņas organizēšana novada tūrisma uzņēmējiem, tūrisma informācijas pieprasījumu pa e-pastu, telefonu, pastu apstrādāšana un atbilžu sagatavošana, ar nozari saistītu projektu pieteikumu sagatavošana vai līdzdalība papildus līdzekļu piesaistei, tūrisma izdevumu (ceļvežu, bukletu, informatīvo lapu u.tml.) sagatavošana, jaunu tūrisma maršrutu, produktu un piedāvājumu veidošana un iesaistīšana tūrisma aprītē, tūrisma uzņēmumu un objektu apsekošana, statistikas apkopošana (naktsmītnes, apskates objekti u.c.), regulāra informācijas precizēšana un aktualizēšana, Dundagas novada reklamēšana starptautiskajos tūrisma gadatirgos un izstādēs, darbība Kurzemes tūrisma asociācijā (noslēgts sadarbības līgums), sadarbība ar kaimiņu novadu TIC, kā arī ar citām tūrisma organizācijām u.c. uzdevumi.

TIC un Dundagas pili kā tūrisma objektu 2019. gadā apmeklēja 11728 tūristi, tai skaitā 1220 ārzemnieki.

4.12. Infrastruktūra

- **Ceļi**

Dundagas novada pašvaldības pārziņā esošo ceļu kopgarums sastāda 112,96 km, no kuriem 6,08 km (5,4%) ir ar asfalta segumu. Dundagas ciema ielu kopgarums sastāda 10,176 km, no tiem 6,752 km (66,4%) ir ar asfalta segumu. Kolkas pagastā pašvaldības pārziņā esošo ceļu kopgarums sastāda 18,513 km, no kuriem 14% ir ar asfalta segumu.

Pašvaldības autoceļu uzturēšanu nodrošina Dundagas novada iestāde "Saimnieciskais dienests" un Kolkas pagasta pārvalde.

2019.gadā ir veikta virsmas dubultā apstrāde Kolkā ceļam "Veikals - cehs - Zaļmeži" (230 m garumā) un "Pastnieki – Skolotāju māja" (170 m garumā), kā arī veikti ceļu ikdienas uzturēšanas darbi. Uzlaboti un sakārtoti zvejnieku ceļi.

2019.gadā ir veikta virsmas dubultā apstrāde



- **Atkritumu saimniecība**

Dundagas novada pašvaldība ir dalībnieks SIA „Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība „Piejūra””, kuras rīcībā atrodas atkritumu šķirošanas un apglabāšanas poligons „Janvāri” Laidzes pagastā, Talsu novadā. Poligonā „Janvāri” tiek nogādāti Dundagas novadā saražotie cietie sadzīves atkritumi. Dundagas ciemā daļai daudzdzīvokļu māju apsaimniekošanas pakalpojumus sniedz SIA „Ziemeļkurzeme”.

- **Ūdens apgāde un kanalizācija**

Ūdenssaimniecības pakalpojumus novadā nodrošina divi pašvaldības uzņēmumi: Dundagā – SIA „Ziemeļkurzeme”, Kolkā – SIA „Kolkas ūdens”. SIA „Ziemeļkurzeme” pamatdarbība ir ūdens ieguve, attīrīšana un apgāde, notekūdeņu savākšana un attīrīšana Dundagas pagastā, kā arī daudzdzīvokļu dzīvojamo māju apsaimniekošana un citu santehniko pakalpojumu sniegšana Dundagas pagasta teritorijā.

2016.gadā pašvaldība Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijā iesniedza informāciju par plānoto ūdenssaimniecības attīstības projektu, lai precizētu informāciju specifiskajam atbalsta mērķim 5.3.1. „Attīstīt un uzlabot ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas pakalpojumu kvalitāti un nodrošināt pieslēgšanas iespējas”. SIA „Ziemeļkurzeme” ir izstrādājusi finanšu modeli potenciālajam projektam „Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Dundagā II kārtā” par kopējām projekta izmaksām – 1 091 360,00 *euro*. 2019.gadā turpinājās projekta īstenošana.

SIA „Ziemeļkurzeme” galvenais mērķis nākamajiem gadiem ir turpināt īstenot ES Kohēzijas fonda līdzfinansētā projekta „Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Dundagā”, izvirzītos mērķus: palielināt pieslēgumu skaitu, un veicināt jaunu klientu pieslēgšanos pie izbūvētajiem tīkliem, kā arī piesaistīt vairāk uzmanību apsaimniekošanā esošo dzīvojamo māju remontdarbiem.

Centralizēta ūdensapgāde Kolkas pagastā ir pieejama Kolkas ciemā, kur pakalpojumu nodrošina SIA „Kolkas ūdens”. Sabiedrības darbības virziens ir ūdens ieguve, ūdens attīrīšana un sadale, notekūdeņu savākšana un attīrīšana. SIA „Kolkas ūdens” galvenie pakalpojuma saņēmēji ir Kolkas pagasta iedzīvotāji un SIA „Līcis 93”.

SIA „Kolkas ūdens” galvenais mērķis nākamajiem gadiem ir uzlabot un nodrošināt Kolkas ciema iedzīvotājiem dzeramā ūdens kvalitāti, turpināt sakārtot kanalizācijas trases, veikt izpēti jaunu ūdensapgādes urbumu ierīkošanai, kā arī rekonstruēt esošās ūdensapgādes trases un izbūvēt jaunas.



5. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

5.1. Pašvaldības informācija sabiedrībai

- **Informatīvais izdevums „Dundadznieks”**

Dundagas novada pašvaldības informatīvais izdevums „Dundadznieks” tiek izdots ar mērķi, lai izskaidrotu iedzīvotājiem domes pieņemtos lēmumus, informētu par aktualitātēm novadā, izplatītu pašvaldības un valsts oficiālo informāciju un veicinātu plašāku iedzīvotāju iesaisti pašvaldības darbā kā arī popularizētu Dundagas novadu. Izdevuma dibinātājs un izdevējs ir pašvaldība un tā izdošanu un izplatīšanu finansē no pašvaldības attiecīgā gada piešķirtajiem budžeta līdzekļiem. Publicējamo informāciju apkopo un sagatavo Sabiedrisko attiecību speciālists. Izdevums tiek izdots valsts valodā un iznāk vienu reizi mēnesī 1500 eksemplāros. Izdevums Dundagas novada administratīvajā teritorijā tiek izplatīts bez maksas fizisko un juridisko personu paskatītēs kā arī pieejams domes ēkā Dundagā, Kolkas pagasta pārvaldē, novada bibliotēkās un novada tirdzniecības vietās. Izdevumā publicētā informācija elektroniskā formātā tiek ievietota interneta vietnē www.dundaga.lv

Izdevuma izgatavošanu t.sk. maketēšanu literāro apstrādi, korektūru, pirmsdrukas apstrādi un drukāšanu uz līguma pamata veic Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Kurzemes vārds”, bet izplatīšanu - Valsts akciju sabiedrība “Latvijas Pasts”.

- **Dundagas novada pašvaldības tīmekļa vietne**

Interneta vietnē www.dundaga.lv tiek ievietota un pieejama pašvaldības oficiālā informācija, kura saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir obligāti ievietojama, aktualitātes saistībā ar novada pašvaldības darbu, tās funkciju nodrošināšanu un valstiskas nozīmes informācija, kas skar iedzīvotāju intereses kā arī sabiedrībai svarīga informācija.

No 2013. gada tiek veikta tīmekļa vietnes uzlabošana, lai tā nodrošinātu mūsdienīgu, lietošanā ērtu, ilgtspējīgu un informatīvi bagātīgu informācijas telpu novada un Latvijas sabiedrībai, kas ir ieinteresēta pašvaldības darbībā un novada sabiedriskajā dzīvē.

Iedzīvotāju viedokļa noskaidrošanai pašvaldības mājas lapā ir izveidota sadaļa <https://www.dundaga.lv/lv/pasvaldiba/uzdot-jautajumu/>, kur jebkurš interesents var uzdot savu jautājumu, kā arī izteikt viedokli par pašvaldībā notiekošo. Papildus tam pašvaldība organizē aptaujas, kur interneta vidē var izteikt savus priekšlikumus un viedokļus.

5.2. Sadarbība ar nevalstisko sektoru

Dundagas novada pašvaldība ir dalībnieks Latvijas Pašvaldību savienībā, Latvijas Bāriņtiesu darbinieku, Latvijas piļu un muižu ā, Latvijas pašvaldību izpilddirektoru, Kurzemes tūrisma un Ziemeļkurzemes biznesa asociācijās. Ziemeļkurzemes biznesa asociācijas, kuras sastāvā ir pārstāvēti un aktīvi darbojas Talsu, Dundagas un Ventspils pašvaldību pārstāvji, gan dažādu nozaru uzņēmēji, pamatdarbība ir vērsta uz vietējās iniciatīvas grupu veidošanu un kopīgu sabiedrisku projektu īstenošanu, mazās uzņēmējdarbības veidošanu un attīstību.



Lai sekmētu Dundagas novadā esošo organizāciju darbību, dome ir piešķirusi finansējumu kā arī pašvaldības funkciju veikšanai deleģējusi pienākumus dažādām biedrībām un organizācijām - „Dundagas bērnu dienas centrs „Mājas””, „Līvu (lībiešu) savienība „LĪVOD ĪT””, „Randalist”, „ Visvīdale”, „ Dundangas sendienas”, „Kolkas radošā grupa”, Dundagas „Aprūpes nams „Stacija” un Kolkas Jūras Zvaigznes Dievmātes Romas katoļu draudze, Nodibinājums „Fonds Sibīrijas bērni” un SIA "Sī & Mī".



PIELIKUMI

1.pielikums. 27.02.2020. Lēmums Nr.29 "Par Dundagas novada pašvaldības 2019.gada budžeta izpildi"



LATVIJAS REPUBLIKA
DUNDAGAS NOVADA DOME

Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads
Reģ. nr. LV90009115209, tālrunis un fakss 63237851

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.4.)

Dundagas novada Dundagas pagastā

27.02.2020.

Nr. 29.

5.

Par Dundagas novada pašvaldības 2019. gada budžeta izpildi

Pamats:

Likums „Par pašvaldību budžetiem”.

Mērķis

Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.2 “Par Dundagas novada pašvaldības 2019. gada budžeta izpildi”.

Izvērtējums:

Dundagas novada domes 27.02.2020. Saistošie noteikumi Nr.2 “Par Dundagas novada pašvaldības 2019. gada budžeta izpildi” tabulas veidā pielikumā, atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai budžeta ieņēmumu un izdevumu klasifikācijai, atspoguļo: pamatbudžeta ieņēmumu EUR 5 698 825,25 izdevumu EUR 5 037 143,43 izpildi; speciālā budžeta ieņēmumu EUR 169 575,24 un izdevumu EUR 240 800,51 izpildi; ziedojumu budžeta ieņēmumu EUR 300 un izdevumu EUR 2880,93 izpildi.

Saistošie noteikumi atspoguļo datus par 2019.gada pamatbudžeta līdzekļu atlikumu EUR 822 506,10;

speciālā budžeta līdzekļu atlikumu EUR 0,00;

ziedojumu budžeta līdzekļu atlikumu EUR 11,70.

Datus par budžeta deficīta finansēšanu atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai budžeta finansēšanas klasifikācijai un informāciju par visām pašvaldības saistībām un sniegtajiem galvojumiem, ietverot arī parāda saistības atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai parāda uzskaites klasifikācijai.

Dundagas novada dome nolemj:

Apstiprināt Dundagas novada domes saistošos noteikumus Nr.2 “Par Dundagas novada pašvaldības 2019. gada budžeta izpildi”.

Lēmums nosūtāms: VARAM

Lēmums nododams izpildei: Grāmatvedībai

Domes priekšsēdētājs

A.Felts



2.pielikums. Neatkarīgu revidentu ziņojums par Dundagas novada pašvaldības 2019.gada finanšu pārskatu.



Baltic Audit SIA
Reģ. Nr.4010388857
Bērzaunes iela 6a
Rīga, LV-1039, Latvija

NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS

Dokumenta datums ir tā elektroniskās parakstīšanas laiks

Nr. 02/05.2020

Dundagas novada pašvaldībai

Atzinums

Mēs esam veikuši DUNDAGAS NOVADA PAŠVALDĪBAS (turpmāk - "Pašvaldība") pievienotajā gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- pārskatu par finansiālo stāvokli 2019. gada 31. decembrī (balance);
- pārskatu par darbības finansiālajiem rezultātiem par gadu, kas noslēdzās 2019. gada 31. decembrī;
- pašu kapitāla izmaiņu pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2019. gada 31. decembrī;
- naudas plūsmas pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2019. gada 31. decembrī;
- finanšu pārskata pielikumu, tai skaitā, finanšu pārskata posteņu skaidrojumu, grāmatvedības uzskaites principu aprakstu, gada pārskata sagatavošanas principu aprakstu un finanšu instrumentu risku pārvaldīšanas aprakstu.

Mūsuprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par DUNDAGAS NOVADA PAŠVALDĪBAS finansiālo stāvokli 2019. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem un naudas plūsmu gadā, kas noslēdzās 2019. gada 31. decembrī, saskaņā ar LR Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumiem Nr. 344 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība”.

Atzinuma pamatojums

Saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu, mēs veicām revīziju ievērojot Latvijā atzītos starptautiskos publiskā sektora revīzijas standartus (turpmāk - ISSAI). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, tālāk izklāstīti mūsu ziņojuma sadaļā "Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju".

Mēs esam neatkarīgi no Pašvaldības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai. Mēs esam ievērojuši arī Revīzijas pakalpojumu likumā un Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksā (tostarp Starptautiskajos Neatkarības standartos) noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Citi apstākļi

Finanšu pārskatus par gadu, kas noslēdzās 2018.gada 31.decembrī, revidēja citi revidenti, kuri 2019.gada 18.aprīlī izteica nemodificētu atzinumu.

Ziņošana par citu informāciju

Pašvaldības vadība ir atbildīga par citu informāciju. Cita informācija ietver:

- o vadības ziņojumu, kas sniegts pievienotajā gada pārskatā;
- o budžeta izpildes pārskatu, kas sniegts pievienotajā gada pārskatā.

Cita informācija neietver finanšu pārskatu un mūsu revidentu ziņojumu par šo finanšu pārskatu. Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz šo citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to, kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā "Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām".

00000885100_ATZI_0520_00

Neatkarīgu revidentu ziņojums Dundagas novada pašvaldībai



Baltic Audit SIA
Reģ. Nr.4010388857
Bērzaunes iela 6a
Rīga, LV-1039, Latvija

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata vai no mūsu revīzijas gaitā iegūtajām zināšanām un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, pamatojoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās zināšanas un izpratni par Pašvaldību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir par to ziņot. Mūsu uzmanības lokā nav nonākuši nekādi apstākļi, par kuriem šajā sakarā būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām

Saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu, mūsu pienākums ir arī izvērtēt, vai vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Ministru Kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 344 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Ministru Kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 344 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” prasībām.

Vadības un personu, kurām uzticēta Pašvaldības pārvalde, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Ministru Kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumiem Nr. 344 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” un par tādu iekšējo kontroli, kādu vadība uzskata par nepieciešamu, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdu izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Pašvaldības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Pašvaldības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien nav plānota Pašvaldības pievienošana citai pašvaldībai vai sadalīšana.

Personas, kurām uzticēta Pašvaldības pārvalde, ir atbildīgas par Pašvaldības finanšu pārskata sagatavošanas pārraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskatu revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdu vai krāpšanas izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar ISSAI, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdu rezultātā, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, pamatojoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar ISSAI, mēs visā revīzijas gaitā izdarām profesionālus spriedumus un ievērojam profesionālo skepsi. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdu dēļ radušās būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas krāpšanas radītas neatbilstības, ir augstāks par kļūdu izraisītu neatbilstību risku, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, ar nodomu neuzrādītu informāciju, maldinošas informācijas sniegšanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;



Baltic Audit SIA
Reģ. Nr.4010388857
Bērzaunes iela 6a
Rīga, LV-1039, Latvija

- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, nevis lai sniegtu atzinumu par Pašvaldības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības uzskaites politiku piemērotību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Pašvaldības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem. Ja šāda informācijas finanšu pārskatā nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Pašvaldība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārējo finanšu pārskata izklāstu, struktūru un saturu, tajā skaitā pielikumā atklāto informāciju un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo tā pamatā esošos darījumus un notikumus;
- iegūstam pietiekamus un atbilstošus revīzijas pierādījumus par Pašvaldības finanšu pārskatā ietverto iestāžu finanšu informāciju ar mērķi sniegt atzinumu par finanšu pārskatu. Mēs esam atbildīgi par Pašvaldības revīzijas vadību, pārraudzību un veikšanu. Mēs paliekam pilnībā atbildīgi par mūsu revidentu atzinumu.

Personām, kurām uzticēta Pašvaldības pārvalde, mēs cita starpā sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kurus mēs identificējam revīzijas laikā.

SIA "Baltic Audit"
zvērinātu revidentu komercsabiedrība
Licence Nr. 176

Gunta Darkevica
Valdes locekle
LR zvērināta revidente
Sertifikāts Nr. 165

Rīga, Latvija, Dokumenta parakstīšanas datums ir tā elektroniskās parakstīšanas datums

Šis dokuments ir elektroniski parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.