

2019./
2020.

Kolkas pamatskolas pašvērtējums



Antra Laukšteine
Kolkas pamatskola



Saturs

1. Kolkas pamatskolas vispārīgs raksturojums.	2
2. Kolkas pamatskolas darbības pamatmērķi.....	3
3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde.....	3
4. Izglītības iestādes darbības jomas un tām atbilstošie kvalitātes kritēriji.....	4
4.1.joma Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas.....	5
4.2.joma Mācīšana un mācīšanās.....	7
4.2.1. kritērijs - Mācīšanas kvalitāte	7
4.2.2. kritērijs - Mācīšanās kvalitāte	7
4.2.3. kritērijs - Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.....	Kļūda! Grāmatzīme nav definēta.
4.3. joma - Izglītojamo sasniegumi.....	7
4.3.1. kritērijs - Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	9
4.3.2. kritērijs - Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	10
4.4. joma Atbalsts izglītojamiem	12
4.4.1. kritērijs - Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts.....	12
4.4.2. kritērijs - Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	12
4.4.3. kritērijs - Atbalsts personības veidošanā.....	13
4.4.4. kritērijs - Atbalsts karjeras izglītībā.....	14
4.4.5. kritērijs - Atbalsts mācību darba diferenciacijai	15
4.4.6. kritērijs - Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām	16
4.4.7. kritērijs - Sadarbība ar izglītojamā ģimeni.....	16
4.5. joma Izglītības iestādes vide	17
4.5.1. kritērijs – Mikroklimats	17
4.5.2. kritērijs - Fiziskā vide un vides pieejamība	18
4.6. joma - Izglītības iestādes resursi	18
4.6.1. kritērijs - Iekārtas un materiāltehniskie resursi	18
4.6.2. kritērijs – Personālrresursi.....	19
4.7. joma Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	20
4.7.1. kritērijs - Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	20
4.7.2. kritērijs - Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	21
4.7.3. izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām.	22
5. Citi sasniegumi (izglītības iestādei svarīgais, specifiskais).	23
6. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem).	24

Kolkas pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums

Kolkā, 01.09.2020.

(vieta, datums)

1. Kolkas pamatskolas vispārīgs raksturojums

Kolkas pamatskola (turpmāk – skola) ir Dundagas novada domes dibināta izglītības iestāde. Kolkas pamatskola atrodas Kolkas ciemā 42,8 km attālumā no Dundagas novada centra - Dundagas un 33,2 km attālumā no Rojas novada centra - Rojas. Izglītības programmu īstenošana notiek divās ēkās - Kolkas pamatskolā, kas celta 1961.gadā un bērnudārzā „Rūķītis” – ēka celta 1973.gadā. 2009.gadā tika apvienotas Kolkas pamatskola un PII „Rūķītis”, 2.stāvā izveidots internāts „Rūķu nams” ar 15 gultas vietām. Internāta pakalpojums pieejams bērniem no 4 līdz 18 gadu vecumam.

2019./2020.mācību gadā Pirmskolas izglītības programmu (kods 01011111) apgūst 28 izglītojamie divās apvienotajās grupās, Vispārējās pamatizglītības programmu (kods 21011111) 29 izglītojamie, Speciālās pamatizglītības programmu izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem (kods 21015611) 1 izglītojamais, Speciālās izglītības programmu izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem (kods 21015811) 3 izglītojamie. Internātā „Rūķu nams” uzturas 14 izglītojamie. No tiem 7 ir pirmskolas vecuma izglītojamie, no kuriem 2 internātā uzturas līdz vecāku darba dienas beigām.

Pirmsskolas izglītības programma tiek īstenota abās ēkās. Vecākās grupas 5/6 gadīgo nodarbības līdz diendusai notiek pamatskolas telpās. Papildus izglītības procesā notiek angļu valodas apmācība un sporta nodarbības skolas zālē.

Nepietiekama izglītojamo skaita dēļ apvienotas 6. un 7.klase un mācību stundas klasēs ar mazu izglītojamo skaitu.

2019.gada 1.septembrī iestādē kopā strādāja 18 pedagogi, tai skaitā 4 maģistri. Iestādes saimniecisko darbību nodrošina tehniskais personāls – 14 darbinieki, no tiem internātā „Rūķu nams” – strādā 2 darbinieki. Divi pedagogi iegūst augstāko pedagoģisko izglītību.

Skolā ir nodrošināts atbalsta personāls: logopēds, pedagoga palīgs, medmāsa. Iespējams apmeklēt koriģējošās vingrošanas nodarbības. Psihologs tiek nodarbināts izglītojamo spēju diagnostikai. Pagarinātās dienas grupa 1.-9. klasei darbojas katru dienu. No 16:30 sāk darbu internāts, kurā var uzturēties izglītojamie – braucēji līdz autobusa atiešanai.

Skola turpina piedalīties SAM projektā 8.3.2. “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai, nodrošinot pedagoga palīga un vides izglītības interešu izglītības pulciņa nodarbības.” Karjeras izglītības aktivitātēs Kolkas pamatskola sadarbojas ar Dundagas vidusskolu projektā ESF projekts “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”

Kopš 2000. gada skolas darba prioritāte ir vides izglītība, kas ir integrēta mācību procesā, skolas aktivitātēs un pasākumos, tajā iesaistīti visi skolas skolēni. Par īpašiem panākumiem ilgtspējīgas attīstības, vides izglītības īstenošanā skolai piešķirts starptautiskais Ekoskolas nosaukums, Zaļā karoga balvas. 2019.gadā starptautiskajā Ekoskolu projektā skola saņem 13.Zaļo karogu.

Kolkas pamatskola piedāvā daudzveidīgu interešu izglītību: runas, sporta, dejū, vizuālās mākslas pulciņi, vides pulciņš un mūzikas ritma pulciņš. Sporta stundu ietvaros skolēni apmeklē slidotapmācības un karjeras izglītības nodarbības Ventpilī. Ārpusklases un ciema pasākumos iesaistīti gan pirmsskolas, gan pamatskolas izglītojamie.

Izglītojamie saņem Kolkas pamatskolas dienasgrāmatu ar skolas simboliku, iekšējās kārtības noteikumiem. Semestru noslēgumos tiek apbalvoti izglītojamie ar optimāliem mācību sasniegumiem, apbalvoti olimpiāžu, sacensību un konkursu uzvarētāji.

2019./2020.mācību gadā notikušos skola apraksta Dundagas pašvaldības informatīvajā izdevumā „Dundadznieks”, skolas izdotajā avīzē “Skolas Vēstis” (1.semestris). Nodrošinot veselīgu uzturu, Kolkas pamatskola piedalās ES programmās „Skolas auglis”, „Skolas piens”.

Skolā darbojas datorklase ar patstāvīgu interneta pieslēgumu, skolā pieejams bezvadu interneta pieslēgums, klasēs izvietoti projektori un interaktīvās tāfeles. Skola izmanto elektronisku skolvadības sistēmu eklase.lv. Par skolas aktivitātēm informācija ir pieejama [www.facebook.com](https://www.facebook.com/kolkaspamatskola) #kolkaspamatskola.

Katru gadu vasarās skola nomā telpas nometņu organizēšanai.

2. Kolkas pamatskolas darbības pamatmērķi

Kolkas pamatskolas vīzija:

Kolkas pamatskola ir ilgtspējīga EKO skola, uz sadarbību un kopveselumu vērsta izglītības iestāde, nozīmīga Kolkas ciema izglītības un kultūras dzīves sastāvdaļa, kas īsteno izglītības programmas ikvienam izglītojamam atbilstoši viņa spējām no pirmskolas līdz pamatskolai.

Kolkas pamatskolas misija:

Pats domā, spried un sver,

Pats esi kungs,

Pats savai laimei durvis ver. Rainis

Kolkas pamatskolas mērķis - nodrošināt vispusīgu mūsdienīgu pirmsskolas un pamatzglītības izglītību atbilstoši katra izglītojamā spējām, veidojot radošas, harmoniskas un lemtspējīgas personības, kas ir atbildīgas šodienas un rītdienas pasaules tapšanā.

2019./2020.mācību gada mērķis:

Īstenot pirmskolas vadlīnijas kompetenču izglītībā, pamatzglītības standartu un integrētas speciālās izglītības programmas pārejas posmā uz kompetenču izglītību, nodrošinot labvēlīgu mācību un audzināšanas vidi un piederības sajūtu tai, veicinot izglītojamo izpratni par veselīgas pārtikas nozīmi, praktiskā darbībā, veidojot prasmes un kompetences, atbilstoši katra izglītojamā spējām un vajadzībām.

Ekoskolas mērķis -

Veidot skolēnu izpratni par pārtikas nozīmi cilvēku dzīvē un tās ražošanas ietekmi uz dabu.

3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde

2018.gada akreditācijas komisijas ieteikumu izpilde:

Ieteikumi iestādes darbības/izglītības programmas(-u) īstenošanas uzlabošanai

Joma/ Kritērijs	Ieteikumi	Izpildes laiks
1.	Mācību saturu plānot atbilstoši izglītības iestādes specifikai (apvienotās klasēs, iekļaujot izglītību, Ekoskolas programma), izglītojamo spējām un vajadzībām.	2018./2021. Attīstības plāna ietvaros, izpildīts
1.	Veicināt pedagogu sadarbību mācību satura plānošanā un organizēšanā.	2018./2021. Attīstības plāna ietvaros
2.1.	Uzlabot mācību stundas norises plānošanu un organizāciju, procesa mērķtiecīgumu.	2018./2019.gada uzdevums, turpināt 2019./2020.gadā, izpildīts
2.3.	Ievērot vienotas prasības izglītojamo sasniegumu vērtēšanā.	2018./2019.gada uzdevums, izpildīts
2.3.	Secinājumus par valsts pārbaudes darbu rezultātiem ņemt vērā mācību sasniegumu uzlabošanai, turpmākās darbības plānošanai.	2018./2019.gada uzdevums, izpildīts

2.1.,2.3.	Dažādot vērtēšanas metodes, veidot pārbaudes darbus atbilstoši konkrētās klases spējām.	2019./2020.gada uzdevums, izpildīts
4.5.	Izveidot un realizēt individuālos atbalsta pasākumus (individuālos plānus) izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām.	2018./2019.gada uzdevums, izpildīts
5.2.	Izstrādāt izglītības iestādes iekštelpu un apkārtējās vides pilnveides plānu, mērķtiecīgi to realizēt, veidojot sakoptu un mūsdienīgu vidi.	2018./2019.gada uzdevums, turpināt 2019./2020.gadā, izpildīts
5.2.	Iekārtot telpu (ģērbtuvi), kurā izglītojamie varētu pārģērbties sporta stundai.	Izpildīts
7.1.	Iesaistīt visus pedagogus izglītības iestādes pašnovērtēšanā un attīstības plāna izstrādē.	Izpildīts
7.1.	Dokumentēt izglītības iestādes attīstības plānā veiktās korekcijas.	2018./2021. Attīstības plāna ietvaros

2019./2020.mācību gada Prioritātes

- Labvēlīgas mācību un audzināšanas vides nodrošināšana, uzsākot īstenot pirmsskolas vadlīnijas kompetenču pieejā, pamatizglītības standartu un integrētas speciālās izglītības programmas, atbilstoši katra izglītojamā individuālajām vajadzībām.
- Vides izglītības īstenošana EKOskolu programmas tēmas “Pārtika” ietvaros.
- Brīv dabas pedagogija.
- Audzināšanas darbā - veicināt piederības sajūtu, saliedējot kolektīvu.

Vides tēma integrēta mācību un audzināšanas darbā, nodrošinot 7 starptautiskās EKOskolu programmas soļu izpildi: darbojas Ekopadome, veikts vides novērtējums, sastādīts darbības plāns, notikusi pārraudzība un izvērtēšana, vides izglītības tēmu sasaiste ar mācību saturu. Pasākumos iesaistīti visi skolēni, skolotāji tehniskie darbinieki, vecāki. Pārskatīts vides kodekss.

Joma	Prioritāte	Rezultatīvais rādītājs
Mācību saturs	<i>Izglītības programmu nodrošinājums atbilstoši izglītojamo individuālajām vajadzībām</i>	<i>Nodrošināta Speciālo pamatizglītību programmu īstenošana</i>
Mācīšana un mācīšanās	<i>Mūsdienīgu mācību metožu lietošana, tai skaitā IT izmantošana mācību procesā</i>	<i>Nodrošināta IT lietošana mācību stundās, izmantojot datorklasi, projektorus</i>
	<i>Izglītojamo mācību motivācijas paaugstināšana</i>	<i>Izglītojamie tiek apbalvoti par labiem mācību sasniegumiem</i>
	<i>Vienotas vērtēšanas kārtības nodrošināšana</i>	<i>Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana notiek atbilstoši izstrādātajai kārtībai</i>
	<i>Nodrošināt mācību procesa saikni ar reālo dzīvi un skolēna karjeras iespējām</i>	<i>Pasākumu plānā iekļauti un noorganizēti pasākumi izglītojamo interešu, karjeras izglītības nodrošināšanai</i>
Atbalsts skolēniem	<i>Atbalsta personāla darba nodrošināšana.</i>	<i>Izglītojamiem un vecākiem ir pieejams atbalsta personāls – logopēds, psihologs izglītojamo spēju diagnostikai, medmāsa, pagarinātā dienas grupa, koriģējošā vingrošana</i>
Skolas vide	<i>Pievilcīgas, izglītojamiem drošas</i>	<i>Veikti kosmētiskie telpu remontu,</i>

	<i>un labvēlīgas skolas vides nodrošināšana</i>	<i>telpas atbilst drošības prasībām un izglītojamo vajadzībām</i>
Resursi	<i>Kvalitatīva, izglītības programmām atbilstoša mācību personāla nodrošināšana</i>	<i>Nodrošināts nepieciešamais pedagogu personāls.</i>
	<i>Materiāltehniskās bāzes uzlabošana</i>	<i>Mācību darbam nodrošināta mācību literatūra un mācību līdzekļi. Pakāpeniski tiek atjaunoti IT resursi</i>
Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	<i>Optimāla skolas darba organizēšana kvalitatīvas izglītības nodrošināšanai</i>	<i>Katru gadu aktualizēts skolas darba pašvērtējums, analizētas skolas nākotnes perspektīvas. Ierobežotu resursu iespējās nodrošināta skolas vadība. Nodrošināta skolas padomes darbība.</i>

4. Izglītības iestādes darbības jomas un tām atbilstošie kvalitātes kritēriji

4.1.joma Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas

Skolā īstenotās izglītības programmas ir licencētas un atbilst Valsts pamatzglītības standartam. Īstenojamās izglītības programmas

Izglītības programmas nosaukums	Kods	Licence		Akre- ditācijas termiņš	Izglītojamo skaits 2016./2017.m.g.		Izglītojamo skaits 2017./2018.m.g.		Izglītojamo skaits 2018./2019.m.g.		Izglītojamo skaits 2019./2020.m.g.		Izglītojamo skaits 2019./2020.m.g.
		Nr.	Datums		Sāku-mā	Beigās	Sāku-mā	Beigās	Sāku-mā	Beigās	Sāku-mā	Beigās	
Pamatzglītības programma	2101111	V-454	18.01.2018	07.05.2024	40	37	28	29	30	30	28	28	29
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	V-455	18.01.2018	07.05.2024	3	3	1	0	1	1	1	0	1
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811		18.01.2018	07.05.2024	2	2	1	1	3	3	3	4	1

Pirmsskolas izglītības programma	010 111 11	V- 956 5	18.0 1.20 18		21	24	29	28	29	32	28	30	29
kopā					66	66	58	58	63	66	60	62	60

Izglītojamo laika posmā no 2015./2016. līdz 2018./2019.mācību gadam ir te samazinājies, te palielinājies. Cēloņi – negatīvi demogrāfiskie rādītāji, iedzīvotāju emigrācija, daļa vecāku izvēlas Rojas novada vidusskolu. 2017.gada pavasarī skola atsāk īstenot Speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem. 2018.gada septembrī mācības skolā šajā programmā 8.klasē uzsāk divi likvidētās Mazirbes internātpamatskolas skolēni. Speciālās izglītības programmu izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem 8.klasē apgūst viens izglītojamais.

Skolā īstenotās licencētās izglītības programmas atbilst MK “Noteikumos par Valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem”, „Noteikumos par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām” noteiktajām paraugprogrammām. Mācību priekšmetu stundu, nodarbību saraksts un izmaiņas tajos atbilst normatīvajos aktos noteiktajai izglītojamo slodzei un pieejams izglītojamajiem un viņu vecākiem.

Skolotāji zina, izprot mācību priekšmeta standartā noteiktos mērķus, uzdevumus, obligāto saturu, vērtēšanas formas un kārtību. Programmu īstenošanai skolotāji izmanto VISC izstrādāto mācību priekšmetu programmu paraugus vai pielāgo programmas izglītojamo vajadzībām. Skolotāji atbilstoši mācību programmām izstrādā savus vai izmanto mācību priekšmeta skolotāja grāmatā piedāvātos tematiskos plānojumus, piemēro skolēnu individuālajām vajadzībām. Nepieciešamības gadījumā veic korekcijas. Skolotāji paredz katrai mācību tēmai laiku, kurā izglītojamie varētu optimāli sasniegt savām spējām atbilstošus rezultātus, plāno mācību satura apguves secību, mācību līdzekļus un metodes, vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus, mācību darba diferenciaciju un individualizāciju. Skola nodrošina izglītības programmu īstenošanai nepieciešamo mācību literatūru un mācību līdzekļus, pārbauda un aktualizē tos, sadarbojoties ar pedagogiem.

Izglītojamo sasniegumu vērtēšana atbilstoši izstrādātajai kārtībai, dokumentēta eklasē. Pārbaudes darbi tiek organizēti atbilstoši izglītojamajiem un to vecākiem pieejamajam pārbaudes darbu grafikam. Speciālās izglītības programmu īstenošanai skolotāji izstrādā individuālos mācību plānus un atbalsta pasākumus izglītojamajiem.

Skola īsteno daudzveidīgu izglītojamo interesēm atbilstošu interešu izglītību. Ilggadēja skolas darba prioritāte ir vides izglītības īstenošana starptautiskās EKOSkolu programmas ietvaros.

Izglītojamie ir apvienoti audzināmajās klasēs atbilstoši vecumposma īpatnībām. Skolā ir izstrādātai Audzināšanas programma un katram mācību gadam Audzināšanas darba plāns. Klašu audzinātāji plāno un analizē audzināšanas darba rezultātus.

Stiprās puses

- Skola īsteno daudzveidīgas, izglītojamajiem atbilstošas izglītības programmas.
- Pedagogi plāno mācību darba diferenciaciju, individualizāciju un atbalsta pasākumus.
- Pedagogi savstarpēji sadarbojas mācību procesa pilnveidē.
- Mācību procesā izmantoto metožu daudzveidība, IT izmantošana mācību darbā.
- Ilggadēja pieredze Vides izglītības īstenošanā un sasniegumi EKOSkolu programmā.

Turpmākās attīstības vajadzības

- Īstenot klašu audzināšanas plānus atbilstoši izstrādātajai Audzināšanas programmai.
- Nepieciešams uzsākt kompetenču izglītību 1. un 7.klasēs atbilstoši jaunajiem standartiem un izglītības programmām.

Vērtējuma līmenis: labi

4.2.joma Mācīšana un mācīšanās

4.2.1. kritērijs - Mācīšanas kvalitāte

Kritērija vērtējuma līmenis - labi.

Analizējot 2019./2020.mācību gadā izvirzītās prioritātes īstenošanu - labvēlīgas mācību vides nodrošināšana kompetenču izglītības ieviešanai atbilstoši katra izglītojamā individuālajām vajadzībām, notikušas skolotāju savstarpējo stundu vērošanas (8 analizētas stundas), veikta skolotāju, skolēnu un vecāku aptauja. Secināts, ka organizējot mācību procesu (piekrīt 90% jeb gandrīz visi skolotāji):

- Pirmsskolas pedagogi uzsākuši plānošanas procesu un organizē mācību procesu atbilstoši pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas izglītības programmai. Mācību procesa plānojums un norise atspoguļota E-klasē.
- Pedagogi stundām un nodarbībām izvirzījuši skolēniem saprotamus mērķus un sasniedzamos rezultātus. Par to liecina stundu un nodarbību savstarpējie vērojumi un skolēnu anketu rezultāti.
- Stundu un nodarbību vērošanas rezultāti apliecina, ka pedagogi lieto daudzveidīgas mācību metodes, tās pielāgojot izglītojamo individuālajām vajadzībām, izstrādāti individuālie mācību plāni.
- Mācību process tiek sasaistīts ar reālo dzīvi un tās aktualitātēm. Notikušas mācību ekskursijas uz Liepāju, Ventspili. Organizēta nodarbība robotikā. Karjeras izglītībā 8.klases skolēni piedalījušies Ēnu dienas pasākumā, 8., 9.klašu skolēni iesaistījušies karjeras izglītības pasākumos Dundagas vidusskolā.
- Mācību un ārpusklasses pasākumos integrēta brīvības pedagogija un vides izglītība. Par to liecina pedagogu organizētās nodarbības ārpus mācību telpām, radošas darbnīcas, uztura nodarbība, pārgājiens sadarbībā ar SNP darbiniekiem. Izpildīti EKOskolu programmas nosacījumi.

Nemot vērā skolotāju (gandrīz visi skolotāji 85% piekrīt), skolēnu, vecāku anketēšanas rezultātus un mācību darba izvērtējumu, kritērija **stiprās puses** ir

- Mācību procesā lietotas daudzveidīgas mācību metodes;
- Mācību process pielāgots katra skolēna spējām un attīstības līmenim;
- Veicināta skolēnu piedalīšanās daudzveidīgos ārpus skolas pasākumos, konkursos, olimpiādēs, izstādēs u.c.

Turpmākās attīstības vajadzības ir sekojošas:

- Veicināt skolotāju savstarpējo sadarbību, nodrošinot mācību priekšmetu starppriekšmetu saikni un mācību procesu brīvības nodarbībās;
- Sekmēt skolēnu argumentēšanas prasmes un pašvērtējumu;
- Nodrošināt jēgpilnu kompetenču izglītības ieviešanu 1. un 7.klasē.

4.2.2. kritērijs - Mācīšanās kvalitāte

Kritērija vērtējuma līmenis - labi.

Analizējot 2019./2020.mācību gadā izvirzītās prioritātes - veicināt skolēnu patstāvīgā darba iemaņas un prasmes mācīties, veicināt izglītojamo sadarbības prasmes mācību un ārpusklasses darbā un paaugstināt izglītojamo līdzdarbošanos mācību procesā, izprotot mācību darbam izvirzītās prasības, no vērotajām stundām, skolotāju, skolēnu, vecāku aptaujām un dokumentu izpēti, secināts, ka organizējot mācību procesu:

- Skolēni un vecāki tiek iepazīstināti ar „Kolkas pamatskolas iekšējās kārtības noteikumiem izglītojamiem” un „Izglītojamo sasniegumu vērtēšanas un pārbaudes darbu organizēšanas kārtību Kolkas pamatskolā”, kuros noteikta izglītības procesa organizācija. Dokumenti pieejami visiem e-klasē.
- Visās vērotajās mācību stundās un nodarbībās skolēni darbojas patstāvīgi, pāros vai grupās.

- Lielākā daļa skolēnu anketās apliecina, ka zina daudzveidīgus patstāvīgā darba paņēmienus, piemēram, vairāk kā puse skolēnu izmanto vairākkārtēju vielas atkārtošānu, gandrīz puse skolēnu izmanto krāsas, lai izceltu svarīgāko, un atgādnēs.
- Attālinātās apmācībās anketā gandrīz visi skolēni apliecina, ka prot plānot patstāvīgi izpildīt uzdevumus. Lielākā daļa skolotāju anketās piekrīt, ka ir pilnveidotas skolēnu patstāvīgā darba iemaņas un veicinātas skolēnu sadarbības prasmes mācību un ārpusklases darbā.

No anketēšanas rezultātiem un veiktās analīzes var secināt, ka **stiprās puses** kritērijā "Mācīšanās kvalitāte" ir sekojošas:

- skolēniem regulāri tiek nodrošināta skolas resursu pieejamība gan klātienē, gan attālināti, skolēni tos mērķtiecīgi izmanto;
- skolēni iesaistīti un līdzdarbojas dažādos ārpusstundu pasākumos, kuri saistīti ar sabiedrības, kultūras un valsts aktualitātēm;

Kritērijā "Mācīšanās kvalitāte" **turpmākās attīstības vajadzības** ir sekojošas:

- paaugstināt skolēna personīgo atbildību par mācību sasniegumiem, iesaistot tos sasniedzamā rezultāta izvirzīšanā;
- pilnveidot skolēnu mācību sasniegumu dinamikas uzskaiti, iesaistot sava sasnieguma izvērtēšanā.

4.2.3. kritērijs - Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Kritērija vērtējuma līmenis - labi.

Analizējot 2019./2020.mācību gadā izvirzītās prioritāti - nodrošināt skolēnu vērtēšanu mācību procesā, aktualizējot izglītojamo savstarpējās vērtēšanas iemaņas, secināts, ka Kolkas pamatskolā:

- Skolēnu vērtēšana tiek īstenota saskaņā ar iekšējiem noteikumiem „Izglītojamo sasniegumu vērtēšanas un pārbaudes darbu organizēšanas kārtību Kolkas pamatskolā” un “Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība Kolkas pamatskolas pirmsskolas izglītības programmai”;
- Gandrīz visi pedagogi vērtē izglītojamo mācību darbu sistemātiski un ievēro vērtēšanas pamatprincipus un kārtību, analizē sasniegumus un veic nepieciešamās korekcijas mācību darba plānošanā;
- Lielākā daļa pedagogu izglītojamiem mācīšanās procesā nodrošina iespēju iesaistīties sava un klasesbiedru darbu vērtēšanā. Pedagogi izskaidro darba vērtējumu, veic vērtējumu uzskaiti un ierakstus e-klases žurnālā.
- Katra semestra beigās vērtēšanas procesā iegūtā informācija tiek apkopota un analizēta. Izglītojamiem tiek izsniegtas starpvērtējumu, semestru un gada liecības, ar kuru palīdzību vecāki tiek informēti par izglītojamo mācību sasniegumiem.

Kritērija "Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa" stiprās puses mūsu izglītības iestādē, noslēdzot 2019/2020 mācību gadu **stiprās puses** ir sekojošas:

- Vecāki un bērni regulāri tiek nodrošināti ar sekmju izrakstiem, konsultāciju grafikiem un aktualitātēm.
- Notiek skolēnu pašvērtējums, kurā viņi nosaka savas stiprās un vājās puses.
- Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšana notiek saskaņā ar izstrādāto vērtēšanas kārtību un tiek veikta mācību sasniegumu dinamika datu bāzē.

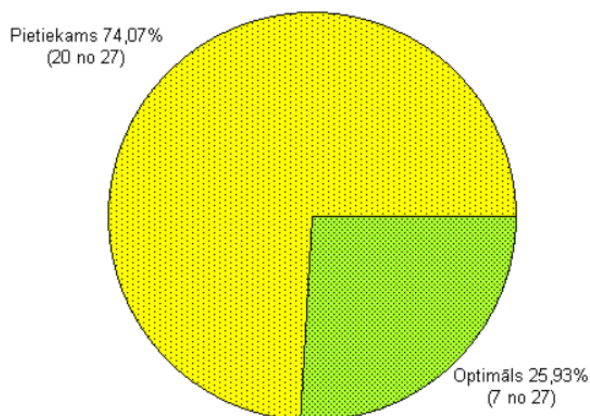
Kritērija "Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa" **turpmākās attīstības vajadzības** ir sekojošas:

- Veicināt izglītojamo pašvērtēšanas prasmju pilnveidošanos sadarbībā ar skolotāju, izskaidrojot kritērijus un iegūto rezultātu (SR).
- Turpināt iesākto pieredzi pie atgriezeniskās saites (AS) iegūšanas un nodošanas skolēniem un vecākiem.
- Pirmsskolas izglītības programmā nodrošināt visu programmā sasniedzamo rezultātu novērtēšanu.

4.3. joma - Izglītojamo sasniegumi

4.3.1. kritērijs - Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Kolkas pamatskola izglītojamo sasniegumus ikdienas darbos regulāri uzskaita un izvērtē eklases elektroniskajā žurnālā. Katram ievadītajam tēmas noslēguma pārbaudes darbam pieejama sasniegumu analīze. Izglītojamo sasniegumu dinamika tiek izvērtēta ceturkšņu, semestru, gada noslēgumos. Izvērtēti izglītojamo individuālie sasniegumi pa apguves 4 līmeņiem, sasniegumi pa klasēs, klašu grupām, skolas kopējie un pa mācību priekšmetiem.



2.-9.klašu skolēnu vidējie vērtējumi 2019./2020.m.g.

Pēdējo trīs gadu laikā ir samazinājies izglītojamo skaits ar nepietiekamiem vērtējumiem. 2019./2020.mācību gada noslēgumā optimālas sekmes 25,93% izglītojamiem, pietiekamas 74,07%, nepietiekamas 0% skolēnu (3 skolēniem organizēti papildus mācību pasākumi, lai uzlabotu attālinātās apmācības laikā gūtās zināšanas). 2019./2020.mācību gadā viens izglītojamais Speciālās pamatizglītības programmā ar mācīšanās traucējumiem, sasniedzot 18 gadu vecumu, izglītību neturpina.

2019./2020.mācību gadā vidēji mācību gada noslēgumā saņemtie izglītojamo vērtējumi gandrīz pusei skolēnu ir vairāk nekā 6,45 balles (48 % izglītojamo), augstākais vidējais vērtējums izglītojamiem gadā ir vairāk nekā 8,0 balles (11% izglītojamiem). Salīdzinot ar iepriekšējiem mācību gadiem rādītājs ir nemainīgs.

Mācību gada laikā savlaicīgi tiek prognozēti izglītojamie ar nepietiekamiem vērtējumiem un mācību priekšmetus, kuros tiek uzrādīti zemi vērtējumi, un sniegt nepieciešamais atbalsts. Saziņai ar vecākiem tiek izmantotas arī izglītojamo dienasgrāmatas un ikmēneša sekmju izraksti.

Izvērtējot izglītojamo sasniegumus ikdienas mācību darbā tiek salīdzināti sasniegumi mācību ceturkšņos, 1.semestra un gada mācību noslēgumā Pedagoģiskās padomes sēdēs, pārrunāti audzināšanas stundās un vecāku sapulcēs. Iegūtā informācija tiek izmantota mācīšanas un mācīšanās procesa pilnveidošanai, atspoguļota mācību gada darba analīzē un protokolos.

Izglītojamo ikdienas sasniegumi pēdējos 3 mācību gados ir vienmērīgi stabili. To atspoguļo skolas vidējais vērtējums, kura izmaiņas ir minimālas.

Nelielam skaitam izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu problēmas ir motivācijas trūkums un speciālās vajadzības. Motivējot izglītojamos augstākiem sasniegumiem, skolā izglītojamiem, kuru noslēguma vērtējumi ir virs 6 ballēm, tiek pasniegti Atzinības raksti. Apbalvoti tiek arī izglītojamie, kuri ir sabiedriski aktīvākie semestrī un kuri nekavē skolu.

Izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām tiek sniegts vispusīgs atbalsts, lai uzlabotu ikdienas mācību sasniegumus:

- ikdienas darbā drīkst lietot atgādnes;
- pagarināts laiks pārbaudes darbu veikšanai;
- atbalsta personāla palīdzība;

- pagarinātās dienas grupas nodarbībās tiek atkārtota mācību viela un pildīti mājas darbi;
- koriģējošā vingrošana.

Turpmākās attīstības vajadzības

- Pilnveidot metodes, kā paaugstināt izglītojamo motivāciju mācīties pēc savām spējām.
- Nodrošināt vienotu atbalsta personāla sadarbību izglītojamo mācīšanās motivācijas uzlabošanā.

Vērtējuma līmenis: Labi

4.3.2. kritērijs - Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Diagnosticējošo darbu rezultāti 3. un 6. klasē

Diagnosticējamais darbs	Kopvērtējums % izglītības iestādes	Kopvērtējums % pēc urbanizācijas	Kopvērtējums % valstī
Latviešu valoda 3.kl. 2017./2018.	67,39%	70,78%	75,07%
Latviešu valoda 3.kl. 2018./2019.	66,67%	69,89%	74,47%
Latviešu valoda 3.kl. 2019./2020.	*	73,30%	
Latviešu valoda 6.kl. 2017./2018.	67,63%	66,22%	69%
Latviešu valoda 6.kl. 2018./2019.	69,95%	61,25%	64,19%
Latviešu valoda 6.kl. 2019./2020.	69,35% ↑	61,88%	
Dabas zinības 6.kl. 2017./2018.	55,42%	61,06%	63,33%
Dabas zinības 6.kl. 2018./2019.	55,36%	57,87%	59,65%
Dabas zinības 6.kl. 2019./2020.	55,36% ↑	52,59%	52,77%
Matemātika 3.kl. 2017./2018.	40,00%	70,96%	77,33%
Matemātika 3.kl. 2018./2019.	93,62%	73,62%	78,16%
Matemātika 3.kl. 2019./2020.	*	56,6%	
Matemātika 6.kl. 2017./2018.	53,95%	55,86%	59,90%
Matemātika 6.kl. 2018./2019.	56,62%	51,51%	55,43%
Matemātika 6.kl. 2019./2020.	56,90% ↓	61,52%	65,15%

*3.klase 2019./2020.m.g. nav nokomplektēta

Valsts diagnosticējošos darbos izglītojamie nedaudz zemākus vai līdzīgus rezultātus kā vidēji laukos vai valstī uzrāda latviešu valodā, dabas zinībās 6.klasē.

Skolotāji, analizējot pārbaudes darba rādītājus, secina, ka joprojām ikdienas darbā liela uzmanība jāvelta skolēnu lasītprasmei. Matemātikā lielākas grūtības sagādā uzdevumi ar garāku tekstu, izglītojamiem ir nepietiekamas prasmes darbā ar tekstu un tā izpratni.

Valsts pārbaudes darbu rezultāti

Eksāmenu rezultāti par pamatzglītības ieguvu

Eksāmens	Kopvērtējums % izglītības iestādes	Kopvērtējums % pēc tipa	Kopvērtējums % pēc urbanizācijas	Kopvērtējums % valstī
Latviešu valoda 2017./2018.	65,91	64,99%	64,77%	66,86%
Latviešu valoda 2018./2019.	86,82%	63,35%	62,95%	64,79%

Latviešu valoda 2019./2020.	60% ↑	52,40%	53,60%	-
Matemātika 2017./2018.	55,33%	49,67%	49,79%	54,26%
Matemātika 2018./2019.	67,33%	52,31%	51,48%	55,38%
Matemātika 2019./2020.	50% ↑	-	26,90%	35,40%
Latvijas vēsture 2017./2018.	50,00%	64,79%	64,78%	67,03%
Latvijas vēsture 2018./2019.	67,06%	61,99%	60,23%	62,74%
Latvijas vēsture 2019./2020.	50% ↑	-	35,60%	39,60%
Angļu valoda 2019./2019.	90,00%	68,65%	68,01%	71,60%
Krievu valoda 2017./2018.	60,00%	71,86%	70,73%	74,46%
Angļu valoda 2018./2019.	79,10%	69,15%	67,92%	70,18%
Angļu valoda 2019./2020.	40% ↓	-	63,10%	70,00%

Iepriekšējos trīs gados eksāmenos absolventi uzrādījuši augstus rezultātu salīdzinājumā ar valsts, pamatskolu un lauku skolu eksāmenu vidējiem rādītājiem visos mācību priekšmetos, izņemot angļu valodā 2019./2020.mācību gadā. Šajā mācību gadā 9.klasi absolvēja 4 izglītojamie, no kuriem – viens vispārīzglītojošajā pamatizglītības programmā.

Pielikumā eksāmenu darbu diagrammas, kurās salīdzināti rezultāti ar Talsu rajona skolām 2018.gadā.

Vidējo eksāmenu un ikdienas noslēgumu vērtējumu salīdzinājums ballēs

	Latviešu valoda		Matemātika		Angļu valoda		Latvijas vēsture	
	eksāmens	gads	eksāmens	gads	eksāmens	gads	eksāmens	gads
2017./2018.m.g.	6,00	6,50	5,50	5,78	7,50	5,75	5,00	5,00
2018./2019.m.g.	8,00	7,50	6,00	6,50	8,00	8,00	6,00	6,50
2019./2020.m.g.	-	6,00	-	5,00	-	4,00	-	5,00

(Angļu valodas un krievu valodas eksāmenu vērtējumi kopā – ņemts vidējais)

Analizējot valsts pārbaudes darbus, konstatēti izglītojamo sasniegumi, salīdzināti ar izglītojamo sasniegumiem mācību gada beigās, izvērtēti atsevišķu uzdevumu, prasmju apguves līmeņi, nepieciešamības gadījumā norādītas turpmākās darbības rezultātu paaugstināšanai.

2019./2020.m.g. valsts necentralizētos eksāmenus 9.klases skolēni nekārtoja COVID-19 epidēmijas dēļ.

Rezultāti parāda, ka izglītojamo eksāmenos iegūtie vidējie rezultāti pārsvarā ir līdzīgi ar ikdienas noslēguma vidējiem vērtējumiem - gada vērtējumiem. Vidēji iegūtais eksāmena vērtējums no gada vērtējuma atšķiras par 0,5 ballēm. Zems gada vērtējuma rādītājs 2019./2020.mācību gadā ir angļu valodā.

4.4. joma Atbalsts izglītojamiem

4.4.1. kritērijs - Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts

Regulārai izglītojamo vajadzību apzināšanai un diagnostikai Kolkas pamatskolā nodrošināts atbalsta personāls – psihologs, logopēds un medmāsa. Klases audzinātājs izglītojamiem sniedz sociālpedagoģisko atbalstu. Izglītojamiem iespējams apmeklēt pagarinātās dienas grupu un koriģējošās vingrošanas nodarbības.

Klases audzinātāji sadarbībā ar atbalsta personālu regulāri izvērtē izglītojamo vajadzības un sniedz pedagoģisko, sociālo un psiholoģisko palīdzību, risina jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo mācīšanās un uzvedības grūtībām vai personības izaugsmi. Skolotāji, klašu audzinātāji un vecāki saņem atbalsta personāla rekomendācijas par nepieciešamajiem atbalsta pasākumiem un kā rīkoties sarežģītās pedagoģiskajās situācijās.

Kolkas pamatskola sadarbojas ar Dundagas novada Sociālo dienestu un Bāriņtiesu un sniedz informāciju par nepieciešamību izglītojamo atbalstam. Klašu audzinātāji apzina un informē atbildīgās institūcijas par nepieciešamo atbalstu izglītojamajiem. Kolkas pamatskolā notiek Starpinstitucionālās sadarbības komisijas darbam ar ģimenēm sanāksmes, kurās piedalās izglītojamie ar mācīšanās, uzvedības problēmām un viņu vecāki.

Izglītības iestādes izglītojamiem ir pieejami sertificētas ārstniecības personas medmāsas pakalpojumi un ierīkots kabinets. Medmāsa regulāri uzskaita datus par izglītojamo veselības stāvokli un nepieciešamības gadījumā sazinās ar izglītojamā ģimeni.

Eklases žurnālā tiek uzskaitīti dati par izglītojamo uzvedību, pārkāpumiem, klašu audzinātāji informāciju apkopo un analizē, nepieciešamības gadījumā pieņem lēmumus izglītojamā uzvedības korekcijai. Izglītojamiem, kuri cietuši no vardarbības vai kuriem ir ilgstošas uzvedības traucējumi, tiek piemēroti atbalsta pasākumi – psihologa konsultācijas, sarunas ar speciālistiem Starpinstitucionālajā sadarbības komisijā darbam ar ģimenēm.

Izglītojamiem ar sociālām grūtībām pieejams internāts, kurā tie tiek nodrošināti ar visu nepieciešamo inventāru un higiēnas precēm, iespējams saņemt pašvaldības apmaksātu ēdināšanu četras reizes dienā. Izglītības iestāde izglītojamiem piedāvā ēdināšanas pakalpojumus - veselīgu, sabalansētu uzturu. Iestādē popularizē veselīgu dzīvesveidu un organizē veselību veicinošus pasākumus.

Stiprās puses

- skolā pieejami nepieciešamie atbalsta speciālisti.
- notiek regulāra sadarbība ar Dundagas novada institūcijām sociālpedagoģisko problēmu risināšanai.
- nodrošināta pagarinātās dienas grupa un internāts.

Turpmākās attīstības vajadzības

- Turpināt nodrošināt nepieciešamos atbalsta personāla speciālistus.
- Sniegt atbalstu un izglītēt vecākus par dažādiem ar bērna veselību un attīstību saistītiem jautājumiem.

Vērtējuma līmenis: Labi

4.4.2. kritērijs - Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

„Kolkas pamatskolas iekšējās kārtības noteikumos izglītojamiem” ir noteikta kārtība, kā tiek organizēti pasākumi izglītības iestādē vai ārpus tās, nodrošinot izglītojamo drošību. Ar noteikumiem izglītojamie tiek iepazīstināti katru gadu septembrī, nepieciešamības gadījumā atkārtoti. Esošie skolas kārtības noteikumi tiek regulāri izvērtēti un pēc nepieciešamības papildināti. Skolēniem un darbiniekiem ir pieejama informācija, kā nepieciešamības gadījumā sazināties ar operatīvajiem palīdzības dienestiem. Pirms došanās ekskursijās, pārgājienos, pirms sporta sacensībām un citiem ārpusskolas pasākumiem, atbildīgais pedagogs iesniedz skolas direktoram rakstisku informāciju, kurā norādīts: pasākuma mērķis, maršruts, ilgums, dalībnieku

saraksts, vecums, pārvietošanās veids, saziņas iespējas un pirmās palīdzības sniegšanas iespējas. Atbildīgais pedagogs instruē izglītojamos par drošību un uzvedību pasākuma laikā.

Klases audzinātāja stundu plānos ir iekļauta tēma „Drošība”. Lai garantētu skolēnu drošību, mācību laikā skolēniem jāatrodas skolā vai tās teritorijā. Lielākā daļa izglītojamo jūtas droši izglītības iestādes telpās un tās apkārtnē. Izglītojamie zina, ka rīkoties ārkārtas situācijās vai evakuācijas gadījumā. Skolas visos stāvos ir evakuācijas plāni. Regulāri izglītojamie ir iepazīstināti ar evakuācijas plānu, organizētas apmācības.

Izglītojamie un personāls ir informēti, ka rīkoties traumā un pēkšņās saslimšanas gadījumos. Traumā gūšanas gadījumos tiek sniegta pirmā palīdzība, veiktas pārrunas un instruktāžas negadījumu novēršanas profilaksei. Tiek organizēti pasākumi atkarību profilaksei – audzināšanas stundās, skolas pasākumos, kuros piedalās medmāsa, policijas pārstāvji.

„Kolkas pamatskolas iekšējās kārtības noteikumos izglītojamiem” ir noteikta kārtība kā rīkoties, ja tiek konstatēta alkohola, cigarešu, narkotisko, toksisko un psihotropo vielu, gāzes baloniņu, gāzes pistoļu, šaujamieroci un auksto ieroču iegādāšanās, lietošanas, glabāšanas un realizēšanas aizlieguma pārkāpumu izglītības iestāde un tās teritorijā.

„Kolkas pamatskolas iekšējās kārtības noteikumos izglītojamiem” ir noteikta kārtība, kādā skolā uzturas nepiederošas personas. Skolā ir klašu un kabinetu sistēma. Par telpu un mācību tehnisko līdzekļu, iekārtu un aprīkojuma izmantošanu ir atbildīgi pedagogi.

Iestādes darba aizsardzības monitoringu reizi gadā veic „Media Control”. Izglītojamo veselības aprūpi uzrauga medmāsa un notiek sadarbībā ar ģimenes ārsta praksi.

Stiprās puses

- nodrošināta sadarbība ar speciālistiem par izglītojamo drošību.
- izglītojamie un skolas darbinieki zina, kā rīkoties negadījumā, traumā, saslimšanas gadījumos.
- skolas teritorijā nodrošināta videonovērošana.

Turpmākās attīstības vajadzības

- Nodrošināt izglītojamo un personāla izglītošanu pirmās palīdzības sniegšanā.
- Pilnveidot skolēnu zināšanas par drošību, izmantojot IT.
- Iesaistīt izglītojamo pašpārvaldi drošas vides veidošanā.

Vērtējuma līmenis: Labi

4.4.3. kritērijs - Atbalsts personības veidošanā

Skola nodrošina atbalstu personības veidošanā. Izglītojamie pēc brīvprātības principa darbojas EKOpadomē, kas pilda izglītojamo pašpārvaldes funkcijas. EKOpadome ir Starptautiskās EKOSkolu programmas viens no 7 soļiem, tajā darbojas visu klašu pārstāvji, skolotāju pārstāvji un skolas direktors. EKO padomē tiek apstiprināts skolas Vides novērtējums, Vides kodekss un darbības plāns, izvirzīti priekšlikumi par konkursu un pasākumu organizēšanu skolā un skolas avīzes „Skolas Vēstis” izdošanu.

Izglītības iestādes audzināšanas darba uzdevumi tiek plānoti saskaņā ar valsts izvirzītajām audzināšanas darba prioritātēm, skolas attīstības prioritātēm un skolas darba plānu, ievērojot skolēnu vajadzības un vecumposma īpatnības. Klases audzinātāji plāno audzināšanas darbu katra mācību gada sākumā un izstrādā savu klases audzināšanas plānu un organizē klases stundas atbilstoši Audzināšanas programmai un VISC Klases stundu programmas paraugam, paredzot sevis izzināšanas un pilnveidošanas, piederības valstij, pilsoniskās līdzdalības, karjeras izvēles, veselības un vides un drošības tēmas. Īpaša uzmanība tiek veltīta skolas, novada un valsts tradīciju kopšanai. Mācību pusgada noslēguma sēdēs klašu audzinātāji analizē paveikto.

Izglītojamie piedalās daudzveidīgos patriotismu, pilsoniskumu, veselīgu dzīvesveidu veicinošos, personības attīstību un izaugsmi veicinošos ārpusstundu pasākumos.

Skolotāji ar izglītojamiem pārrunā iekšējās kārtības noteikumus. Pozitīvas uzvedības veicināšanai, skolotāji eklasē raksta uzslavas, regulāri ar atzinībām tiek novērtēta izglītojamo

sabiedriskās aktivitātes. „Kolkas pamatskolas iekšējās kārtības noteikumos izglītojamiem” ir noteikta atbildība par iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu, atbilstoši tai pedagogi informē izglītojamos par rīcību pārkāpuma gadījumā.

Ārpusstundu pasākumi tiek plānoti ievērojot skolas tradīcijas, pasākumu kalendārs pieejams eklassē. Izglītojamie iesaistās arī Kolkas tautas nama organizētajos pasākumos. Par notikušajiem pasākumiem izglītojamie izsaka savu vērtējumu anketās, apraksta tos “Skolas Vēstīs”, pedagogi analizē pedagoģiskās padomes sēdēs. Pasākumu organizēšanā un sagatavošanā tiek iesaistīti izglītojamie – klašu, grupu audzinātāju, interešu izglītības pulciņu, direktora vietnieka audzināšanas jomā vadībā. Iestāde lepojas ar savām tradīcijām un pasākumiem, kas veicina personības veidošanos, akcentē pašapziņas un atbildības sajūtas rašanos, piederību skolai, pagastam, novadam, valstij (Zinību diena, Valsts svētki, Miķeļdiena, Mārtiņdiena, Ziemassvētki, Lieldienas u.c.). Izglītojamiem ir iespēja piedalīties, organizēt un uzņemties atbildību par dažādiem pasākumiem grupā un izglītības iestādē, iesaistīties skolas vides sakopšanā, piedalīties dažādos radošajos konkursos. Tradicionālie Zinību dienas un Ziemassvētku pasākumi notiek kopā ar vecākiem un pedagogiem.

Izglītības iestāde piedāvā šādu interešu izglītību:

Interese izglītības joma, apakšjoma	Interese izglītības pulciņš
Kultūrizglītība. Instrumentālie ansambļi, Orfa studija	Mūzikas ritma grupa
Kultūrizglītība. Deja	Deju pulciņš
Kultūrizglītība. Teātris. Skatuves runa	Runas pulciņš
Kultūrizglītība. Vizuālā un vizuāli plastiskā māksla	Vizuālās mākslas pulciņš
Sporta interešu izglītība. Sporta spēles	Sporta pulciņš, Koriģējošā vingrošana
Vides interešu izglītība. Ekoloģijas pulciņš	Vides pulciņš

Interese izglītības nodarbību laiki izglītojamiem un viņu vecākiem ir pieejami 1.stāva informācijas stendā, eklassē. Interese izglītības pulciņu vadītāji plāno, organizē un mācību gada noslēgumā analizē programmas īstenošanu. Izglītojamie tiek virzīti piedalīties konkursos, skatēs, sacensībās un gūst godalgotas vietas un atzinības. Mācību gada noslēgumā, izglītojamie saņem atzinības rakstus par apzinīgu mācību darbu un citiem sasniegumiem. Tik izdots informatīvais buklets „Meža Vēstis”.

Nav neviena izglītojamā, kurš nebūtu iesaistīts interese izglītības izglītības programmās vai mūzikas skolā.

Stiprās puses

- Izglītības iestāde īsteno vienotu audzināšanas programmu.
- Izglītības iestāde organizē kultūras pasākumu apmeklēšanu ārpus skolas un alternatīvās izglītības apguvi visa mācību gada garumā (karjeras izglītības nodarbības, slidotapmācība u.c.).
- Izglītības iestādē ir vispusīgas personības attīstību veicinošs interese izglītības programmu piedāvājums.

Turpmākās attīstības vajadzības

- Plānot un turpināt organizēt pasākumus veltītus Latvijas simtgadei, veicinot patriotisko un valstisko audzināšanu, iesaistot izglītojamos.
- Pilveidot izglītojamo patstāvības un pašorganizēšanās prasmes ārpusstundu pasākumu īstenošanā

Norādīt vērtējuma līmeni: labi

4.4.4. kritērijs - Atbalsts karjeras izglītībā

Absolventu turpmākā izglītība un nodarbinātība pēc pamatzglītības ieguves

Mācību gads	Pamatzglītību	Turpina	Turpina mācības	Neturpina	Strādā
-------------	---------------	---------	-----------------	-----------	--------

	ieguvušo skaits	mācības vispārējās vidējās izglītības iestādē	profesionālās izglītības iestādē	mācības, t.sk.	
2015./2016.	9	1	8	0	0
2016./2017.	10	0	9	1	1
2017./2018.	2	0	2	0	0
2018./2019.	2	0	2	0	0
2019./2020.	4	2	1	1	0

Skolā tiek nodrošināts atbalsts karjeras izglītībā, karjeras izglītība ir daļa no skolā īstenotās Audzināšanas programmas un Dundagas vidusskolas karjeras attīstības atbalsta darba plāna. Klases audzināšanas un mācību stundās izglītojamiem tiek sniegta informācija par profesiju daudzveidību, par nākotnes plānošanas iespējām. ESF projekta "Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs" ietvaros 7.-9.klašu skolēni apmeklēja karjeras izglītības pasākumus Dundagas vidusskolā. Katru gadu 8.klases izglītojamie piedalās Ēnu dienu pasākumā. Apmeklējot slidotapmācības nodarbības Ventspilī, tiek organizētas arī karjeras izglītības nodarbības.

Karjeras izglītības ietvaros audzināšanas stundās piedalās vecāki un iepazīstina izglītojamos ar savām profesijām. Ekskursiju laikā izglītojamie apmeklē dažādus uzņēmumus un iepazīstas ar profesijām. Skolā ir pieejami materiāli karjeras izglītībā. Ēdamzālē izveidotajā lasītavā pieejami karjeras izglītības bukleti. Klašu audzinātāji izmanto internetā pieejamos karjeras izglītības resursus.

Informācija par izglītības procesu un ārpusstundu pasākumiem tiek regulāri aktualizēta tīmekļa vietnēs – Dundagas novada pašvaldības mājas lapā, lapās kolka.lv un sociālajos tīklos.

Stiprās puses

- Katru gadu 8.klases skolēni piedalās Ēnu dienas pasākumos.
- Skola piedāvā daudzveidīgus ārpusstundu pasākumus karjeras izglītībā.
- Tiek izziņāta un apkopota informācija par absolventu tālākajām gaitām.

Turpmākās izglītības vajadzības

- Veikt personības izpēti testus karjeras iespēju plānošanai.
- Plānot pasākumus ar vecāku un dažādu profesiju pārstāvju piedalīšanos

Vērtējuma līmenis: Labi

4.4.5. kritērijs - Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Nodrošinot mācību darba diferenciaciju, skola veicina darbu ar spējīgajiem un talantīgajiem izglītojamiem, sagatavo izglītojamos mācību olimpiādēm un sacensībām. Skolotāji, paaugstinot izglītojamo motivāciju, mācību priekšmetu stundās, interešu izglītības pulciņos izglītojamiem piedāvā paaugstinātas mācību grūtības pakāpes uzdevumus.

Skolas budžetā tiek plānoti izglītojamo braucieni uz olimpiādēm, sacensībām un konkursiem. Izglītojamie, kuri papildus mācību programmā noteiktajām prasībām apgūst papildus zināšanas un prasmes, gūst panākumus, tiek godināti skolas un novada pasākumos, apbalvoti ar goda rakstiem, naudas balvām. Skolotāji, kuru sagatavotie izglītojamie gūst panākumus, tiek godināti pasākumos un apbalvoti ar naudas balvām.

Pirmā semestra un mācību gada noslēgumā izglītojamie, kuru sekmes ir optimālas, kuri aktīvi iesaistās sabiedriskajās aktivitātēs, nekavē skolu, tiek apbalvoti un viņiem tiek organizēta ekskursija.

Izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās grūtības skolotāji nodrošina nepieciešamo atbalstu – atbalsta personāls (psihologs, medmāsa, logopēds) veic diagnostiku, lai noskaidrotu mācīšanās traucējumu iemeslus, skolotāji mācību stundās piemēro atgādnēs, papildus laiku un citas atbalsta iespējas. Izglītojamiem tiek organizētas mācību priekšmetu konsultācijas, mājas darbu izpildei atbalstu iespējams saņemt pagarinātās dienas grupā.

Atbalsta personāls pēc skolotāju ieteikuma veic izglītojamo spēju diagnostiku, noskaidro mācīšanās traucējumu veidus un iesaka skolotājiem nepieciešamos atbalsta pasākumus. Nepieciešamības gadījumā izglītojamiem tiek piemēroti atbalsta pasākumi valsts pārbaudes laikā, vai izglītojami no tiem tiek atbrīvoti.

Projekta ietvaros 2019./2020.m.g. 7.-9.klasēs matemātikas stundās strādā pedagoga palīgs.

Stiprās puses

- Pedagogi, plānojot mācību darbu, ņem vērā izglītojamo spējas un veselības stāvokli.
- Notiek individuāls darbs ar izglītojamiem konsultācijās.
- Skola sniedz atbalstu talantīgajiem izglītojamiem un viņu pedagogiem.

Turpmākās attīstības vajadzības

- Veicināt izglītojamo, it īpaši sākumskolā, motivāciju piedalīties mācību olimpiādēs.

Vērtējuma līmenis: labi

4.4.6. kritērijs - Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām

Skolā tiek īstenotas divas speciālās izglītības programmas, dodot iespēju izglītojamiem apgūt pamatzglītību atbilstoši individuālajām spējām, integrējoties vispārizglītojošajā mācību klasē. Skolotāji diferencē mācību darbu, lietojot dažādas mācību metodes, lai pielāgotu mācību procesu izglītojamo vajadzībām un spējām. Speciālās izglītības programmu īstenošana notiek izglītojamiem ar pedagoģiski medicīniskās komisijas slēdzieniem. Skolotāji periodiski, sekojot izglītojamo attīstībai un atbalsta personāla ieteikumiem, sadarbībā ar izglītojamo vecākiem izvērtē nepieciešamību sūtīt izglītojamus uz pedagoģiski medicīnisko komisiju.

Izglītojamiem ir pieejams šāds atbalsta personāls: psihologs, logopēds, medmāsa, pedagoga palīgs. Iespējams apmeklēt koriģējošās vingrošanas nodarbības. Atbalsta sniegšanai skolotāji un atbalsta personāls apkopo un piemēro nepieciešamos metodiskos materiālus un mācību līdzekļus.

Izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem mācību priekšmetu skolotāji un klašu audzinātāji plāno individuālo plānu, analizē tā rezultātus un pedagoģiskās padomes semestru noslēgumos sēdēs sadarbojas turpmākā izglītošanas procesa plānošanā. Nodrošināts speciālais pedagogs individuālam darbam matemātikas apguvei.

Stiprās puses

- Skola īsteno izglītojamo spējām atbilstošās nepieciešamās speciālās izglītības programmas.
- Speciālo izglītības programmu īstenošanai ir nepieciešamais atbalsta personāls.

Turpmākās attīstības vajadzības

- Paaugstināt pedagoģiskās prasmes izglītojamo ar speciālajām vajadzībām integrācijā vispārizglītojošajā programmā.
- Vecināt pedagoģiskā personāla sadarbību izglītojamo ar speciālajām vajadzībām integrēšanai vispārizglītojošajā programmā.

Vērtējuma līmenis: labi

4.4.7. kritērijs - Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Skola sistemātiski un plānveidīgi informē vecākus par skolas darbu. Mācību procesā saziņai tiek izmantota eklase un dienasgrāmatas, kurā vecāki saņem informāciju par mācību

stundu norisi, izglītojamā sekmēm, kavējumiem, skolas darba aktualitātēm. Klašu audzinātāji organizē vecāku sapulces, veic individuālas pārrunas ar vecākiem.

Katrā klasē, grupiņā tiek izvirzīti vecāku pārstāvji piedalīties Skolas padomē, kurā vecāku pārstāvji ir vairāku. Skolas padomes sapulcēs tiek ievēlēts Skolas padomes priekšsēdētājs, viņa vietnieks, pārrunātas ar skolas darbu saistītas aktualitātes, risinātas problēmas, ieteikti priekšlikumi turpmākai darbībai.

Vecāki tiek aicināti uz skolas pasākumiem, kopsapulcēm, atvērtajām durvju dienām, ekskursijām. Informāciju par skolas darbu skola publicē interneta vietnēs www.draugiem.lv/kolkaspamatskola un www.facebook.com/kolkaspamatskola, informāciju par pasākumiem www.dundaga.lv, www.kolka.lv. Izglītojamie informāciju par skolā notikušajiem pasākumiem publicē skolas informatīvajā avīzē „Skolas Vēstis”, kuru saņem katra ģimene. Avīze ir pieejama arī interneta vietnēs. 2018./2019.mācību gadā paveiktais apkopots žurnālā “Meža avīze”. Vecākiem sniegtā informācija ir kvalitatīva un savlaicīga.

Reizi mēnesī klašu audzinātāji e-klases sistēmā sagatavo skolēnu sekmju izrakstus, ar saņemtajiem vērtējumiem un informāciju par kavējumiem. Par informācijas saņemšanu vecāki parakstās sekmju izrakstos. Informāciju par skolēna uzvedību, sekmēm un attieksmi pret mācību darbu vecāki iegūst individuālajās sarunās ar klašu audzinātājiem un priekšmetu skolotājiem, nepieciešamības gadījumā - sarunās ar skolas atbalsta personālu un vadību.

Vecākiem iespējams apmeklēt skolu katru darba dienu, izteikt priekšlikumus, iebildumus un ierosinājumus. Vecāki savus iebildumus un ierosinājumus izsaka klašu audzinātājiem, mācību priekšmetu skolotājiem vai vēršas skolas administrācijā, situācijas tiek pārrunātas un meklēti problēmu risinājumi. Vecāku izteiktu priekšlikumu analīze tiek veikta pedagoģiskās padomes sēdēs un skolas padomes sēdēs. Vecāku rakstiskie ierosinājumi vai sūdzības tiek apkopotas. Izglītības iestāde sadarbojas ar ģimeni gadījumos, kad ir nepieciešams individualizēts atbalsts.

Stiprās puses

- Vecāki sadarbojas ar skolu un atbalsta tās aktivitātes.
- Pieejama daudzveidīga informācija par skolas darbu.

Turpmākās attīstības vajadzības

- Organizēt izglītojošus pasākumus vecākiem.
- Skolas pasākumos iesaistīt pēc iespējas vairāk vecāku.

Vērtējuma līmenis: labi

4.5. joma Izglītības iestādes vide

4.5.1. kritērijs – Mikroklimats

Kritērija vērtējuma līmenis - labi.

Analizējot 2019./2020.mācību gadā izvirzītās prioritātes īstenošanu - veicināt izglītojamo piederības sajūtu skolai un saliedēt darbiniekus kopīgu mērķu sasniegšanai, var secināt, ka:

- Skolēnu anketēšanas rezultāti liecina, ka skolēniem patīk iet uz skolu, skolā jūtas droši, ir draugi. Ja ir problēmas, skolēni var aprunāties ar skolotājiem.
- Par paveiktā darba kvalitāti liecina skolēnu mācību rezultāti un skolēnu iesaistīšanās dažādu pasākumu organizēšanā, veicinot pozitīvu un atsaucīgu gaisotni.
- sagatavoties jaunā satura ieviešanai, skolā pedagogi ir bijuši pieredzes apmaiņas braucienā, kur ieguva jaunu redzējumu uz to, kā notiek darbs citās skolās, skolā pedagogi ir aprobējuši jaunas saskarsmes veidu, proti, izmantojot IT tehnoloģijas (piem., Zoom, Skype, Facebook).
- Lai veicinātu piederību skolai, skolēni mācībās izmanto Kolkas pamatskolas dienasgrāmatas. Katram skolēnam ir savs t-krekls ar skolas logo, kuru skolēni paši veidoja un izvirzīja konkursā.

Kritērija “Mikroklimats” stiprās puses:

- Sagatavojoties jaunā satura ieviešanai skolā ir izstrādātas un jau nostiprinātas tradīcijas, kuras tiek piekoptas gadu no gada.

- Skolēni tradīciju piekopšanā ir ļoti atsaucīgi, iniciatīvu izrādoši, uzņēmīgi un piedalās katrā pasākumā, ņemot tajā aktīvu dalību ne tikai pasākumu realizēšanā, bet arī aktīvā plānošanā, kā rezultātā veicina pozitīvas un atsaucīgas skolas mikroklimata veicināšanā un veiksmīgā sadarbībā ar skolotājiem.
- Skolēni aktīvi darbojas arī skolas Ekopadomē, kur var radoši izpausties un mikrovide ir ļoti atsaucīga, kā rezultātā bērni jūtas droši un brīvi, lai paustu savu viedokli par savām vēlmēm.

Turpmākās attīstības vajadzības kritērijā ir sekojošas:

- Veicināt skolēnu piederības sajūtu skolai un tā tradīciju ievērošanu,
- Veicināt piederības sajūtu pedagogiem.
- Saliedēt darbiniekus un pedagogus kopīga mērķa sasniegšanai.

4.5.2. kritērijs - Fiziskā vide un vides pieejamība

Kritērija vērtējuma līmenis - labi.

Analizējot 2019./2020.mācību gadā izvirzītās prioritātes īstenošanu - turpināt darbu pie iestādes telpu kosmētiskā remonta, āra teritorijas labiekārtošanas un pielāgošanas āra nodarbībām, var secināt, ka:

- Atjaunots skolas ēkas cokols. Veikts skolas telpu ikgadējais kosmētiskais remonts. Pirmsskolas izglītības ēkā veikts remonts 5/6 apmācības grupā.
- Izglītības iestādes telpas ir estētiski noformētas. Skolēnu anketēšanas rezultāti liecina, ka skolēniem skolā ir mājīgi. 85% skolēnu atzīst, ka skolā mācīties patīk.
- Klašu, grupu un internāta telpas ir nodrošinātas ar datoriem un interneta pieslēgumu.
- Pie skolas ēkas uzstādīts Jaunā sportista āra atribūts brīvā laika pavadīšanas iespējām. Pirmsskolas izglītības teritorijā labiekārtots viens rotaļu laukums – salabots rotaļu namiņš, sakārtota nojume, izveidota muzikālā siena.

Kritērija “Fiziskā vide un vides pieejamība” stiprās puses, noslēdzot 2019./2020.mācību gadu:

- Labiekārtots skolas pagalms skolēniem brīvā laika pavadīšanai ārpus mācību stundām.
- Regulāri tiek veikts telpu kosmētiskais remonts, vismaz viena telpa tiek izremontēta pilnībā.
- Uzraudzības dienestu pārbaudēs norādītie trūkumi tiek veiksmīgi novērsti, nodrošinot vides atbilstību normatīvo aktu prasībām.

Turpmākās attīstības vajadzības kritērijā ir sekojošas:

- Veicināt skolēnu piederības sajūtu skolai un tā tradīciju ievērošanu,
- Turpināt veidot ārējās mācības zonu āra nodarbību organizēšanai (zaļās klases izveide gan skolas, gan pirmsskolas teritorijā)
- Turpināt modernizēt IT

4.6. joma - Izglītības iestādes resursi

4.6.1. kritērijs - Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Skolas telpas un materiāltehniskais nodrošinājums ir atbilstošs izglītības programmu realizēšanai. Telpu skaits un to iekārtojums atbilst izglītojamo skaitam un mācību procesa vajadzībām.

Mācību klasēs ir pieejami datori, interaktīvās tāfeles un projektori. Skolā ir pieejams patstāvīgs un bezvadu interneta pieslēgums. Izglītojamie izmanto klašu garderobes, grupās katram bērnam ir garderobes skapītis. Atsevišķi iekārtoti darba kabineti ir administrācijai, skolas apkopējiem, medmāsai, šefpavāram, administrācijai bērnudārza ēkā, audzinātājam un naktsauklei internātā.

Skolā pasākumu organizēšanai tiek izmantota aktu zāle. Tajā notiek arī sporta nodarbības un interešu izglītības pulciņi. Mācību un pagarinātās dienas klasē pieejama datorklase. Bibliotēkas un lasītavas resursi ir pieejami 2.stāva klasē. Kopēšanas iespējas tiek nodrošinātas skolas un pirmsskolas administrācijas telpās. Sporta nodarbībām pieejams labiekārtots sporta

laukums, pirmskolas izglītības iestādē – rotaļu laukums un āra nodarbību nojumes. ES projektu ietvaros ir aprīkots dabaszinātnību kabinets un datorklase. Sanitārie mezgli ir pietiekamā daudzumā, tie atbilst normām.

Pirmskolas izglītības iestādē 1.stāvā ir divas grupas telpas, ēdināšanas bloks un tehniskās telpas. Ēkas 2.stāvā iekārtots internāts līdz 15 izglītojamiem. Skolas 1.stāvā iekārtota ēdnīcas telpa ēdiena izdai. Ēdienu uz skolu piegādā termosos.

Lai skolēni varētu apgūt slidošanas un peldēšanas iemaņas, divas reizes gadā izglītojamiem sporta nodarbības tiek organizētas Ventspils slidotavā un peldbaseinā.

Mācību līdzekļu iegāde plāno bibliotekārs sadarbībā ar mācību priekšmetu skolotājiem. Katru gadu maijā tiek veiktas nepieciešamās izmaiņas izmantojamās mācību literatūras sarakstā. Tās tiek apstiprinātas ar direktora rīkojumu. Visas mācību grāmatas un nepieciešamās darba burtnīcas skolēniem nodrošina skola. Bibliotēkas mācību grāmatu fonds regulāri tiek papildināts un atjaunots, ņemot vērā skolēnu skaita izmaiņas. Iespēju robežās tiek papildināts arī daiļliteratūras, uzzīņu literatūras, metodiskās literatūras klāsts. Katru gadu skola abonē vidēji 3 periodikas izdevumus, ar kuriem iespējams iepazīties gan skolēniem, gan skolas darbiniekiem.

Sagatavojot budžeta pieprasījumu nākamajam gadam, tiek apkopota darbinieku sniegtā informācija par nepieciešamo inventāru un aprīkojumu. Tā tiek iekļauta kopējā pieprasījumā, ko izskata deputātu komitejas un apstiprina dome.

Darbinieki un Skolas padome tiek iepazīstināti ar apstiprināto budžetu un tā izlietojumu.

Darbinieki seko, lai materiāltehniskie līdzekļi ir darba kārtībā, droši lietošanā. Skola un pirmskolas izglītības ēka ir aprīkota ar ugunsdzēsības trauksmes signalizāciju, skolas teritorijā izvietota videonovērošanas sistēma.

Remontdarbi skolā tiek organizēti plānveidīgi skolai iedalītā budžeta ietvaros. 2019. gada vasarā veikts remonts telpu kosmētiskais remonts, skolas cokola remonts, vecākās pirmsskolas grupas vienas telpas un nojumes remonts.

Stiprās puses

- Telpas mācību procesa realizācijai un izglītojamo brīvā laika pavadīšanai atbilst likumā noteiktajām prasībām.
- Izglītības programmu realizācijai ir atbilstošas tehnoloģiskās iekārtas, aprīkojums, mācību literatūra un mācību līdzekļi.

Turpmākās attīstības vajadzības

- Visu klašu telpās nodrošināt pieejamas jaunākās IT tehnoloģijas
- Pilnveidot skolas zaļo atpūtas zonu (stādījumi, soli utt.), āra nodarbību organizēšanai

Vērtējuma līmenis: labi

4.6.2. kritērijs – Personālrесursi

2018./2019.mācību gadā skolā strādā 18 pedagogi, tai skaitā, 3 pedagoģijas maģistri. Viens pedagogs iegūst augstāko izglītību. Skolā ir nokomplektēts viss izglītības programmu īstenošanai nepieciešamais personāls un darbojas atbalsta personāls – logopēds, pedagoga palīgs, speciālais pedagogs un medmāsa. Pedagoģiskais personāls ir kvalificēts, ar atbilstošu izglītību. Skolas saimniecisko darbību nodrošina tehniskais personāls – 10 darbinieki. Internātā „Rūķu nams” strādā 3 darbinieki.

Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanā četri pedagogi saņēmuši 3. kvalitātes novērtējuma pakāpi, viens – 2.pakāpi. Visi skolotāji ir apguvuši prasmes strādāt ar informācijas tehnoloģijām.

Pedagogu tālākizglītība notiek valstī noteiktajā kārtībā kursu veidā, kā arī semināru, pieredzes apmaiņas, konferenču, pašizglītības u.c. formās. Pedagogu profesionālās kompetences pilnveide tiek plānota saskaņā ar skolas darba prioritātēm. Kursu izdevumi tiek finansēti no skolas budžeta. Skolā noorganizēti kursi Bērnu tiesību aizsardzībā u.c. Pedagogu profesionālās kompetences pilnveide tiek pārraudzīta. Informācija par katra pedagoga tālākizglītības

aktivitātēm tiek ievadīta Valsts izglītības informatizācijas sistēmā atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.

Ar kursus, semināros gūtām zināšanām vai apgūtu pieredzi skolotāji iepazīstina kolēģus pedagoģiskās padomes sēdēs.

Skolotāju piesaiste uz brīvajām vietām lielākoties notiek ar citu izglītības iestāžu aptaujas palīdzību. Kandidāti, kuru izglītība atbilst MK noteikumu prasībām, tiek uzaicināti uz interviju pie skolas administrācijas. Ar atbilstošāko tiek noslēgts darba līgums.

Skolotāju sastāvu nosaka pamatdarbā esošie skolotāji un skolotāji no blakus izglītības iestādēm. Visi darbinieki tiek godināti darba un mūža jubilejās. Lai saliedētu kolektīvu un motivētu darbam, katru gadu skola organizē pieredzes apmaiņas braucienu.

Slodzes starp skolotājiem sadalītas optimāli, ievērojot skolas īstenoto izglītības programmu prasības un racionālās darba organizācijas nosacījumus, skolotāju kvalifikāciju, pieredzi, profesionālo kompetenci. Tās ir apspriestas individuāli ar katru skolotāju. Skolas darbiniekiem ir pieejama informācija par skolas vadības darba struktūru, skolas darbību un darbinieku atbildības jomām, tiesībām un pienākumiem. Būtiskus mācību procesa organizācijas jautājumus, iekšējo normatīvo dokumentu izstrādi, jautājumus par algu likmēm, naudas balvām pedagogiem apspriež administratīvā padome, kurā ietilpst direktors, direktora vietnieki un arodbiedrība. Metodiskā darba jautājumus skolotāji apspriež pedagoģiskās padomes sēdēs.

Stiprās puses

- nokomplektēts atbilstošs pedagoģiskais un atbalsta personāls.
- skolas organizē kursus personāla tālākizglītbai un profesionālās kompetences paaugstināšanai.

Turpmākās attīstības vajadzības

- Turpināt nodrošināt nepieciešamo pedagoģisko un atbalsta personālu

Vērtējuma līmenis: labi

4.7. joma Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

4.7.1. kritērijs - Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Kolkas pamatskolas misija:

Pats domā, spried un sver,
Pats esi kungs,
Pats savai laimei durvis ver.

Rainis

Kolkas pamatskolas vīzija:

Kolkas pamatskola ir ilgtspējīga EKO skola, uz sadarbību un kopveselumu vērsta izglītības iestāde, nozīmīga Kolkas ciema izglītības un kultūras dzīves sastāvdaļa, kas īsteno izglītības programmas ikvienam izglītojamam atbilstoši viņa spējām no pirmskolas līdz pamatskolai.

Kolkas pamatskolas mērķis - nodrošināt vispusīgu mūsdienīgu pirmsskolas un pamatzglītības izglītību atbilstoši katra izglītojamā spējām, veidojot radošas, harmoniskas un lemtspējīgas personības, kas ir atbildīgas šodienas un rītdienas pasaules tapšanā.

Skolas pašvērtēšanas process ir nepārtraukts, notiek visos līmeņos, pašnovērtēšana ir strukturēta un plānota. Pašnovērtēšanā izmanto dažādas metodes un formas: anketēšanu, SVID analīzi, Skolas padomes un pedagoģiskās padomes izvērtējumu, sanāksmes, nosakot skolas darba stiprās puses un tālāko attīstību.

Vadība regulāri mērķtiecīgi plāno, organizē un īsteno skolas darba kontroli un izvērtēšanu atbilstoši Skolas attīstības plānā noteiktajām prioritātēm. Katru gadu mācību gada noslēgumā pedagogi (klašu/grupu audzinātāji, interešu izglītības skolotāji, VPD priekšmetu skolotāji) raksta sava darba pašvērtējumu, mācību un audzināšanas darba rezultāti tiek analizēti pedagoģiskās padomes sēdēs, konstatētas stiprās puses un tālākās attīstības vajadzības.

Pašvērtējuma ziņojuma sagatavošanas procesā tiek anketēti skolēni, Skolas padomē un pedagoģiskajā padomē uzklauti vecāki, skolotāji. Iegūtā informācija tiek apkopota un izmantota pārskata ziņojuma sagatavošanai un turpmākai darba plānošanai. Pašvērtēšanā konstatētās skolas darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus darbinieki zina un izmanto, plānojot turpmāko darbu.

Skolā tik izstrādāts attīstības plāns 2017./2018. – 2019./2020. gadam. Attīstības plānā noteiktas prioritātes, mērķi, novērtēšanas kritēriji pamatjomās. Attīstības plāns tiek veidots reāls un pārdomāts, atbilstošs skolas attīstības vajadzībām un iespējām. Prioritātes noteiktas, ņemot vērā novada izglītības politikas virzību, skolas darbības pamatmērķus, pašnovērtējumā konstatētās stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus. Prioritātes ir noteiktas 3 gadiem.

Attīstības plāns veidots, balstoties uz skolas darba izvērtējumā noteiktajām tālākās attīstības vajadzībām, skolas darbinieku, skolēnu un vecāku ieteikumiem. Attīstības plāna izstrādi koordinē administrācija. Skolas attīstības plāna izpilde tiek regulāri pārraudzīta un kontrolēta. Kopumā veiksmīgi tiek īstenotas izvirzītās prioritātes, konkrētie uzdevumi. Plāna izpilde tiek regulāri analizēta administrācijas apspriedēs un pedagoģiskās padomes sēdēs. Balstoties uz iegūto informāciju un ievērojot noteiktās prioritātes, tiek izstrādāts gada darba plāns.

Stiprās puses

- skolas attīstības plāns tiek izstrādāts, balstoties uz iepriekš izvirzīto prioritāšu izvērtējumu un turpmākās attīstības vajadzībām.

Turpmākās attīstības vajadzības

- iesaistīt izglītojamos, vecākus un darbiniekus pašvērtējuma precizēšanai iestādes darba plānošanai

Vērtējuma līmenis: labi

4.7.2. kritērijs - Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Skolā ir visa likumdošanā noteiktā, skolas darbu reglamentējošā, obligātā dokumentācija. Obligātās dokumentācijas izpilde tiek kontrolēta, tās izpildes kvalitāte tiek ņemta vērā, izvērtējot personāla darbu. Skolas darbību reglamentē Skolas nolikums, iekšējās kārtības noteikumi izglītojamiem, darba kārtības noteikumi un citi Skolas iekšējie normatīvie akti.

Skolu darbu vada direktore. Vadības komandu veido ar nelielām darba slodzēm nodarbināti direktora vietnieki izglītības un audzināšanas, un ārpusklases jomās, un administratīvo pienākumu veicēja bērnu dārzā „Rūķītis”. Darbinieku darba pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas amatu aprakstos, tās tiek precizētas ar direktora rīkojumu. Direktora un viņa vietnieku atbildības jomas aptver visus skolas darba virzienus. Vietnieki savas kompetences ietvaros regulāri pārrauga pienākumu izpildi un sniedz darbiniekiem nepieciešamo atbalstu.

Direktore kopā ar vietniekiem plāno, organizē un vada skolas darbu, deleģē pienākumus. Svarīgu lēmumu pieņemšanā skolas vadība ņem vērā skolotāju, izglītojamo un citu darbinieku viedokļus. Vadības apspriedes notiek pēc nepieciešamības, tiek apspriests un plānots ikdienas darbs. Nepieciešamā informācija tiek nodota individuāli, apspriedēs, izmantojot eklases vidi. Tiek veidoti koplietojami dokumenti analīzēm, viedokļu apzināšanai, darba plānošanai.

Vecāki par skolas aktualitātēm informāciju var iegūt skolas mājas lapā, par sava bērna darbu e-klasē vai pie skolotājiem. Vismaz divas reizes gadā uz vecāku sapulcēm tiek aicināti vecāki. Vecāki var pieteikties pie skolotāja, lai klātienē uzzinātu sava bērna stiprās un

uzlabojamās puses mācību priekšmetā, saņemtu ieteikumus tālākai bērna izaugsmei. Katrai ģimenei tiek nosūtīta papīra formātā skolas avīze “Skolas Vēstis”, tā elektroniski pieejama eklassē. Regulāri aktuālā informācija ievietota eklassē jaunumu sadaļā.

Mācību metodiskā darba jautājumus pārbauga un kontrolē direktora vietniece izglītības jomā, individuālos jautājumus risinot ar katru mācību priekšmetu skolotāju, bet kopējos risinot pedagoģiskās padomes sēdē. Audzināšanas darbu koordinē direktora vietniece audzināšanas un ārpusklases darbā, aktuālos audzināšanas jautājumus risinot kopā ar klašu audzinātājiem. Skolēnu pašpārvaldi EKO padomi vada vides izglītības koordinatore. Eko padomes darbā piedalās direktore, nodrošinot plānoto aktivitāšu īstenošanu skolā.

Skolā īpaša uzmanība tiek pievērsta lietišķas un labvēlīgas vides organizēšanā. Radušās problēmas tiek risinātas nekavējoties, uzklusot visas iesaistītās puses.

Direktore sadarbojas ar Skolas padomi, vecākiem, Dundagas novada pašvaldību, dažādām sabiedriskajām organizācijām, veicinot skolas prestižu sabiedrībā.

Skolas padome darbojas saskaņā ar tās kārtību. Skolas padomes esošais skolotāju pārstāvis, direktora vietnieki un direktore sniedz informāciju par skolai aktuāliem jautājumiem, rosina pārējos padomes locekļus izteikt savu viedokli un ierosinājumus skolas darba pilnveidošanai.

Skolā katra gada novembrī komisija, kuras sastāvā ir direktore, saimniecības pārzinis un pirmsskolas izglītības pārstāve, izvērtē tehniskā personāla darbu, balstoties uz viņu veiktajiem pašvērtējumiem. Novērtējums ir pamats darbinieku materiālajai stimulēšanai.

Skolēnu uzvedības pārkāpumi tiek fiksēti skolēna dienasgrāmatā vai e-klasē. Klašu audzinātāji seko līdzi skolēnu mācību sasniegumiem un sniedz skolēniem ieteikumus, kā tos uzlabot. Direktore un vietniece izglītības jomā pārbauga situāciju, izskatot ierakstus e-klases žurnālā. Katra mācību gada beigās tiek veikta mācību sasniegumu analīze Pedagoģiskajā padomē. Noslēdzot mācību gadu, tiek analizēti valsts pārbaudes darbu rezultāti.

Stiprās puses

- nodrošināta nepieciešamā vadības komanda izglītības iestādes darbībai.
- skola informē sabiedrību par skolas un ārpusskolas aktivitātēm.

Turpmākās attīstības vajadzības

- Nodrošināt attīstības plānošana īstenošanu.
- Veicināt personāla izpratni par izglītības iestādes vīziju, misiju un mērķu sasniegšanu.
- Nodrošināt labvēlīgu vidi izglītības iestādē.

Vērtējuma līmenis: labi

4.7.3. kritērijs - izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Kolkas pamatskola sadarbībā ar tās dibinātāju Dundagas novada pašvaldību ir regulāra, abpusēji ieinteresēta un skolas attīstību veicinoša. Jebkurš pašvaldības darbinieks ir pieejams un gatavs operatīvi palīdzēt risināt skolai aktuālos jautājumus. Pašvaldība ņem vērā skolas vajadzības, sastādot budžetu. Piešķirtais finansējums ir pietiekams skolas uzturēšanai un attīstībai. Pašvaldība atbalsta un finansē daļu pedagoģiskos darbiniekus no pašvaldības līdzekļiem. Pašvaldības pārstāvji tiek aicināti un piedalās skolas pasākumos.

Kolkas pamatskola sadarbojas ar novada izglītības iestādēm, organizējot pedagogu tālākizglītības kursus, savstarpēji atbalstot ar pieredzi skolvadības jautājumos. Ar izglītības procesu saistītos jautājumus Kolkas pamatskola risina sadarbībā ar Dundagas novada pašvaldības izglītības speciālistu un Talsu novada izglītības pārvaldi.

Skolas vadība rūpējas par pozitīva skolas tēla uzturēšanu. Galvenie priekšnoteikumi skolas tēlam ir skolēnu sasniegumi gan mācībās, gan ārpusstundu aktivitātēs, gan sakārtota, skolēniem draudzīga un droša vide, gan ieinteresēta savstarpējā saskarsme. Minētie nosacījumi ir skolas vadības redzeslokā, organizējot ikdienas darbu un plānojot skolas attīstību.

Kolkas pamatskolai ir plašs sadarbības iestāžu loks. Organizatoriskus jautājumus un atbalstu saimnieciskajā darbībā sniedz Kolkas pagasta pārvalde. Ilggadēja sadarbība Kolkas pamatskolai ir ar Slīteres nacionālā parka darbiniekiem vides izglītības īstenošanā, organizējot izglītojošus pasākumus, jūrmalas piekrastes sakopšanas talkas. Vides dienu un citu pasākumu organizēšanā skola sadarbojas ar SIA Kolkasrags. Ilggadēju atbalstu pasākumu organizēšanā sniedz SIA „Līcis 93” – skolai nodrošināts transports teātra izrādes apmeklējumam. Cieša sadarbība noris arī ar citām Kolkas ciema iestādēm – Kolkas tautas namu, DMDS, Kolkas bibliotēku, veikaliem „TOP” u.c. Skola saņēmusi ziedojumus aprīkojuma atjaunošanai.

Kopš 2000.gada Kolkas pamatskola īsteno vides izglītību. Starptautiskā EKO skolu programmā ir saņēmusi Zaļos diplomus un 12 Zaļos karogus.

Stiprās puses

- plašs un ilggadējs sadarbības partneru loks.
- ieinteresēts Dundagas pašvaldības atbalsts skolas darba nodrošināšanai un attīstībai.

Turpmākās attīstības vajadzības

- Mērķtiecīgi popularizēt pozitīva skolas tēla veidošanu.

Vērtējuma līmenis: labi

5. Citi sasniegumi

Mācību un ārpusklasses sasniegumi:

Ārpusklasses (sacensību, konkursu, olimpiāžu) sasniegumi 2019./2020.mācību gadā

Skolotājs	Notikums	Vieta	Skolēns	Klase
J.Skarbinieks	Badmintona sacensības	3.vieta individuāli/3. vieta 10.-12. klašu grupām komandā	Jānis Sproģis	9.
J.Skarbinieks	Badmintona sacensības	3.vieta individuāli	Elīna Graudēvica	8.
J.Skarbinieks	Badmintona sacensības	2. vieta individuāli/2 vieta 8.-9. klašu grupā komandām	Anda Miezava	8.
J.Skarbinieks	Badmintona sacensības	2.vieta 8.-9. klašu grupā komandām	Amanda Miezava	8.
J.Skarbinieks	Badmintona sacensības	2. vieta 8.-9. klašu grupā komandām	Ričards Laukšteins	8.
J.Skarbinieks	Badmintona sacensības	2. vieta 8.-9. klašu grupā komandām	Mikus Līdums	7.
A.Valciņa	Makulatūras vākšanas konkurss “Palīdzēsim kokiem”	Dalība	Elīna Graudēvica Beate Linda Frišenfelde	8. 6.
I.Šelkova	48.starptautiskais bērnu mākslas izstāde- konkurss “Lidice”	Dalība	Miks Matīss Kehers Evelīna Paula Borisova Ieva Antmane Mikus Līdums	8. 7. 7. 7.
I.Šelkova	Rajona mājturības olimpiāde	Dalība	Annija Valciņa Evelīna Paula Borisova	9. 7.

Mācību un ārpusklasses sasniegumi:

Skolotājs	Notikums	Vieta	Skolēns	Klase
-----------	----------	-------	---------	-------

J.Skarbinieks	Badmintona sacensības	3.vieta individuāli/3. vieta 10.-12. klašu grupām komandā	Jānis Sproģis	9.
J.Skarbinieks	Badmintona sacensības	3.vieta individuāli	Elīna Graudēvica	8.
J.Skarbinieks	Badmintona sacensības	2. vieta individuāli/2 vieta 8.-9. klašu grupā komandām	Anda Miezava	8.
J.Skarbinieks	Badmintona sacensības	2.vieta 8.-9. klašu grupā komandām	Amanda Miezava	8.
J.Skarbinieks	Badmintona sacensības	2. vieta 8.-9. klašu grupā komandām	Ričards Laukšteins	8.
J.Skarbinieks	Badmintona sacensības	2. vieta 8.-9. klašu grupā komandām	Mikus Līdums	7.
A.Valciņa	Makulatūras vākšanas konkurss "Palīdzēsim kokiem"	Dalība	Elīna Graudēvica Beate Linda Frišenfelde	7. 6.
I.Šelkova	48.starptautiskais bērnu mākslas izstāde- konkurss "Lidice"	Dalība	Miks Matīss Kehers Evelīna Paula Borisova Ieva Antmane Mikus Līdums	8. 7. 7. 7.
I.Šelkova	Rajona mājturības olimpiāde	Dalība	Annija Valciņa Evelīna Paula Borisova	9. 7.

6. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem).

1.Mācību saturs

2018./2019.gadā	Īstenot klašu audzināšanas plānus atbilstoši izstrādātajai Audzināšanas programmai.
2019./2020.gadā	Uzsākt izglītības programmu īstenošanu atbilstoši kompetenču pieejai mācību saturā pirmsskolā, atbilstoši jaunajām vadlīnijām un pirmsskolas izglītības programmai
2020./2021.gadā	Īstenot klašu audzināšanas plānus atbilstoši izstrādātajai Audzināšanas programmai. Pieņemts uzsākt kompetenču izglītību 1. un 7.klasēs atbilstoši jaunajiem standartiem un izglītības programmām.

Mācīšana un mācīšanās

2.1Mācīšanas kvalitāte

2018./2019.gadā	Paaugstināt mācīšanas kvalitāti mācību stundas, plānojot mācību stundas
------------------------	---

	mērķtiecīgumu un rezultativitāti, produktivitāti un efektivitāti. Turpināt nodrošināt mācību stundu saikni ar reālo dzīvi, lietojot Brīvdabas pedagoģijas un daudzveidīgo spēju metodes.
2019./2020.gadā	Nodrošināt kompetenču izglītības īstenošanas uzsākšanu – uzsākt attīstīt izglītojamo lietpratību, veicināt mācīšanos iedziļinoties. (SR, daudzveidīgas metodes, AS)
2020./2021.gadā	icināt skolotāju savstarpējo sadarbību, nodrošinot mācību priekšmetu rppriekšmetu saikni un mācību procesu brīvdabas nodarbībās; kmēt skolēnu argumentēšanas prasmes un pašvērtējum; drošināt jēgpilnu kompetenču izglītības ieviešanu 1. un 7.klasē.

2.2.Mācīšanās kvalitāte

2018./2019.gadā	Pilnveidot patstāvīgā darba iemaņas un prasmes mācīties, pildot patstāvīgos darbus un mājas darbus.
2019./2020.gadā	Veicināt izglītojamo sadarbības prasmes mācību un ārpusklases darbā.
2020./2021.gadā	augstināt skolēna personīgo atbildību par mācību sasniegumiem, iesaistot tos sniedzamā rezultāta izvirzīšanā; nveidot skolēnu mācību sasniegumu dinamikas uzskaiti, iesaistot sava snieguma izvērtēšanā.

2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

2018./2019.gadā	Nodrošināt jēgpilnas atgriezeniskās saites sniegšanu skolēnam par mācīšanās procesu.
2019./2020.gadā	Pilnveidot mācību procesa laikā izglītojamo pašvērtēšanas prasmes un izglītojamo savstarpējās vērtēšanas iemaņas.
2020./2021.gadā	icināt izglītojamo pašvērtēšanas prasmju pilnveidošanos sadarbībā ar plotāju, izskaidrojot kritērijus un iegūto rezultātu (SR). rpināt iesākto pieredzi pie atgriezeniskās saites (AS) iegūšanas un nodošanas plēniem un vecākiem. msskolas izglītības programmā nodrošināt visu programmā sasniedzamo ultātu novērtēšanu.

3.Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos

2018./2019.gadā	Nodrošināt vienotu atbalsta personāla sadarbību izglītojamo mācīšanās motivācijas uzlabošanā
2019./2020.gadā	Veicināt izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasmes
2020./2021.gadā	idot metodes, kā paaugstināt izglītojamo motivāciju mācīties pēc savām 1. šināt vienotu atbalsta personāla sadarbību izglītojamo mācīšanās motivācijas šanā.

Atbalsts izglītojamiem

4.1.Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts

2018./2019.gadā	Sniegt atbalstu un izglītēt vecākus par dažādiem ar bērna veselību un attīstību saistītiem jautājumiem
2019./2020.gadā	Nodrošināt atbalsta personālu izglītojamo individuālo vajadzību atbalstam
2020./2021.gadā	rpināt nodrošināt nepieciešamos atbalsta personāla speciālistus. iegt atbalstu un izglītēt vecākus par dažādiem ar bērna veselību un attīstību stītiem jautājumiem.

4.2.Izglītojamo drošības garantēšana

2018./2019.gadā	Nodrošināt izglītojamo un personāla izglītošanu pirmās palīdzības sniegšanā
2019./2020.gadā	Pilnveidot skolēnu zināšanas par drošību, izmantojot IT.
2020./2021.gadā	drošināt izglītojamo un personāla izglītošanu pirmās palīdzības sniegšanā. nveidot skolēnu zināšanas par drošību, izmantojot IT.

	aistīt izglītojamo pašpārvaldi drošas vides veidošanā.
--	--

4.3. Atbalsts personības veidošanā

2018./2019.gadā	Pilnveidot izglītojamo patstāvības un pašorganizēšanās prasmes ārpusstundu pasākumu īstenošanā
2019./2020.gadā	Veicināt izglītojamo līdzdalību skolas dzīves organizēšanā
2020./2021.gadā	inot un turpināt organizēt pasākumus veltītus Latvijas simtgadei, veicinot prietisko un valstisko audzināšanu, iesaistot izglītojamus. nveidot izglītojamo patstāvības un pašorganizēšanās prasmes ārpusstundu sākumu īstenošanā

4.4. Atbalsts karjeras izglītībā

2018./2019.gadā	Plānot pasākumus ar daudzveidīgu dažādu profesiju izpētei
2019./2020.gadā	Izzināt tuvākajā apkārtnē esošo profesiju daudzveidību
2020./2021.gadā	ikt personības izpētes testus karjeras iespēju plānošanai. inot pasākumus ar vecāku un dažādu profesiju pārstāvju piedalīšanos

4.5. Atbalsts mācību darba diferencijai

2018./2019.gadā	Veicināt izglītojamo, it īpaši sākumskolā, motivāciju piedalīties mācību olimpiādēs
2019./2020.gadā	Veicināt izglītojamo, it īpaši sākumskolā, motivāciju piedalīties mācību olimpiādēs
2020./2021.gadā	Turpināt veicināt izglītojamo motivāciju piedalīties mācību olimpiādēs

4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām

2018./2019.gadā	Paaugstināt pedagoģiskās prasmes izglītojamo ar speciālajām vajadzībām integrācijā vispārizglītojošajā programmā.
2019./2020.gadā	Nodrošināt atbalstu izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām projektā PUMPURS
2020./2021.gadā	augstināt pedagoģiskās prasmes izglītojamo ar speciālajām vajadzībām egrācijā vispārizglītojošajā programmā. icināt pedagoģiskā personāla sadarbību izglītojamo ar speciālajām adzībām integrēšanai vispārizglītojošajā programmā.

4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

2018./2019.gadā	Skolas pasākumos iesaistīt pēc iespējas vairāk vecāku
2019./2020.gadā	Veicināt informācijas apmaiņu starp skolu un ģimenēm, izmantojot eklases iespējas
2020./2021.gadā	ganizēt izglītojošus pasākumus vecākiem. olas pasākumos iesaistīt pēc iespējas vairāk vecāku.

Izglītības iestādes vide

5.1. Mikroklimate

2018./2019.gadā	Saliedēt darbiniekus kopīgu mērķu sasniegšanai, organizējot pieredzes apmaiņas braucienus
2019./2020.gadā	Turpināt organizēt pasākumus, kuros iesaistīti visi saimes locekļi
2020./2021.gadā	icināt skolēnu piederības sajūtu skolai un tā tradīciju ievērošanu, icināt piederības sajūtu pedagogiem. liedēt darbiniekus un pedagogus kopīga mērķa sasniegšanai.

5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība

2018./2019.gadā	Turpināt darbu pie āra teritorijas labiekārtošanas un pielāgošanas āra nodarbībām
2019./2020.gadā	Turpināt darbu pie iestādes vides modernizēšanas
2020./2021.gadā	nveidot skolas zaļo atpūtas zonu (stādījumi, soli utt.), āra nodarbību ganizēšanai

Izglītības iestādes resursi

6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

2018./2019.gadā	Pilnveidot skolas zaļo atpūtas zonu (stādījumi, soli utt.), āra nodarbību organizēšanai
2019./2020.gadā	Turpināt telpu kosmētisko remontu veikšanu
2020./2021.gadā	Izveidot telpās nodrošināt pieejamas jaunākās IT tehnoloģijas Izveidot skolas zaļo atpūtas zonu (stādījumi, soli utt.), āra nodarbību organizēšanai

6.2. Personālrесursi

2018./2019.gadā	Turpināt nodrošināt nepieciešamo pedagogisko un atbalsta personālu
2019./2020.gadā	Turpināt nodrošināt nepieciešamo pedagogisko un atbalsta personālu
2020./2021.gadā	Turpināt nodrošināt nepieciešamo pedagogisko un atbalsta personālu

Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

2018./2019.gadā	Izvērtēt izglītojamās, vecākus un darbiniekus pašvērtējuma precizēšanai Izvērtēt iestādes darba plānošanai
2019./2020.gadā	Izvērtēt izglītojamās, vecākus un darbiniekus pašvērtējuma precizēšanai Izvērtēt iestādes darba plānošanai
2020./2021.gadā	Izvērtēt izglītojamās, vecākus un darbiniekus pašvērtējuma precizēšanai Izvērtēt iestādes darba plānošanai

7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

2018./2019.gadā	Veicināt personāla izpratni par izglītības iestādes vīziju, misiju un mērķu sasniegšanu
2019./2020.gadā	Nodrošināt labvēlīgu vidi izglītības iestādē, iesaistot iestādes darba analīzē un turpmākajā plānošanā
2020./2021.gadā	Nodrošināt attīstības plānošana īstenošanu. Veicināt personāla izpratni par izglītības iestādes vīziju, misiju un mērķu sasniegšanu. Nodrošināt labvēlīgu vidi izglītības iestādē.

7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām

2018./2019.gadā	Nodrošināt sadarbību ar citām institūcijām
2019./2020.gadā	Nodrošināt sadarbību ar citām institūcijām
2020./2021.gadā	Mērķtiecīgi popularizēt pozitīva skolas tēla veidošanu.

Izglītības iestādes

vadītājs _____
(paraksts)

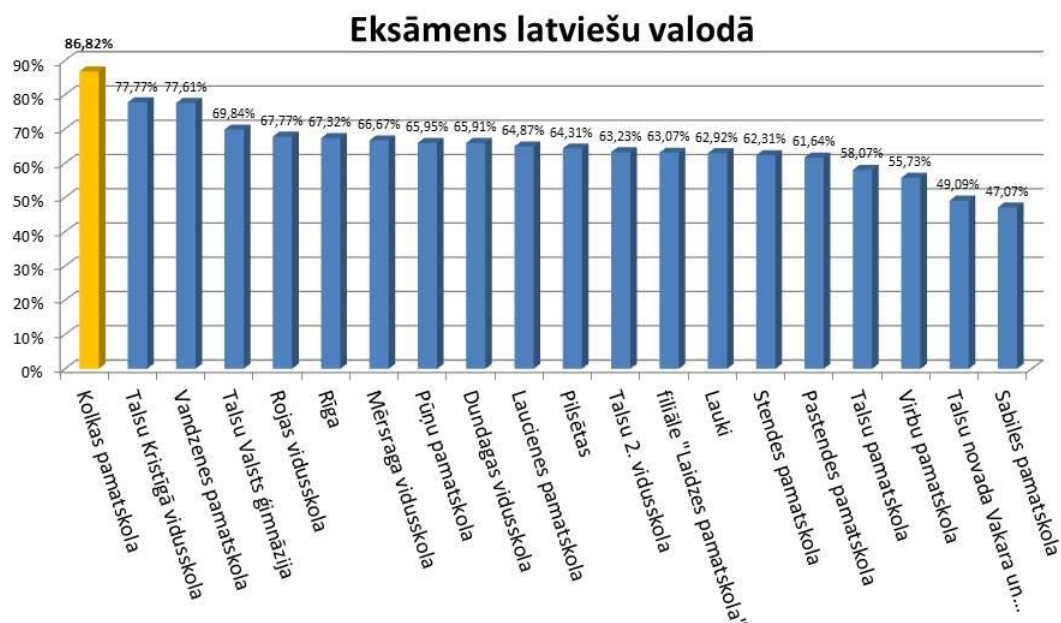
Antra Laukšteine
(vārds, uzvārds)

SASKAŅOTS

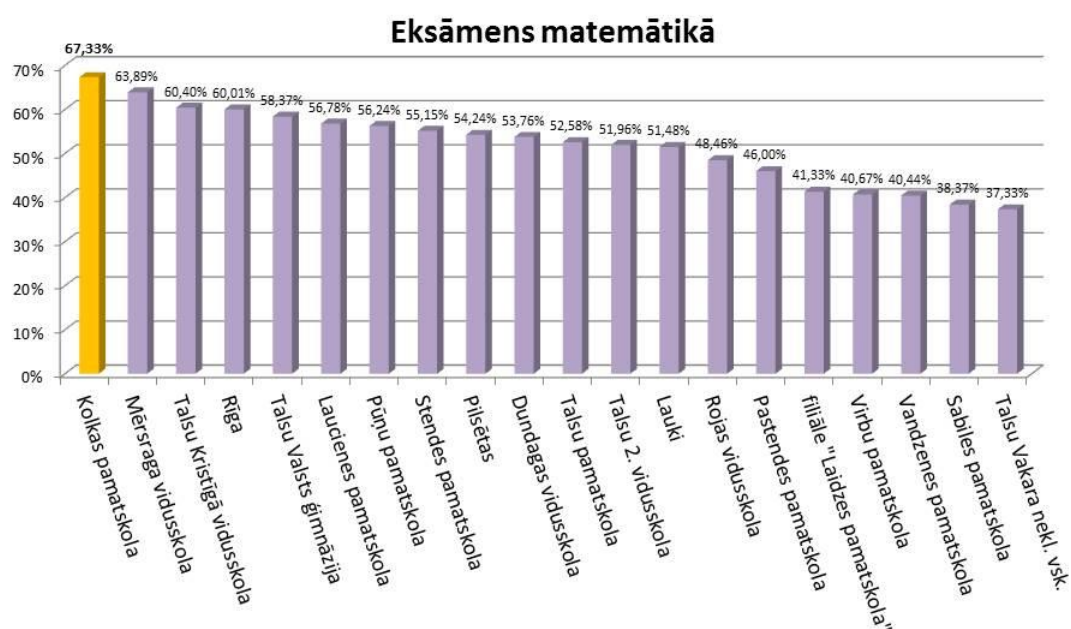
Dundagas novada domes priekšsēdētājs

A.Felts

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.

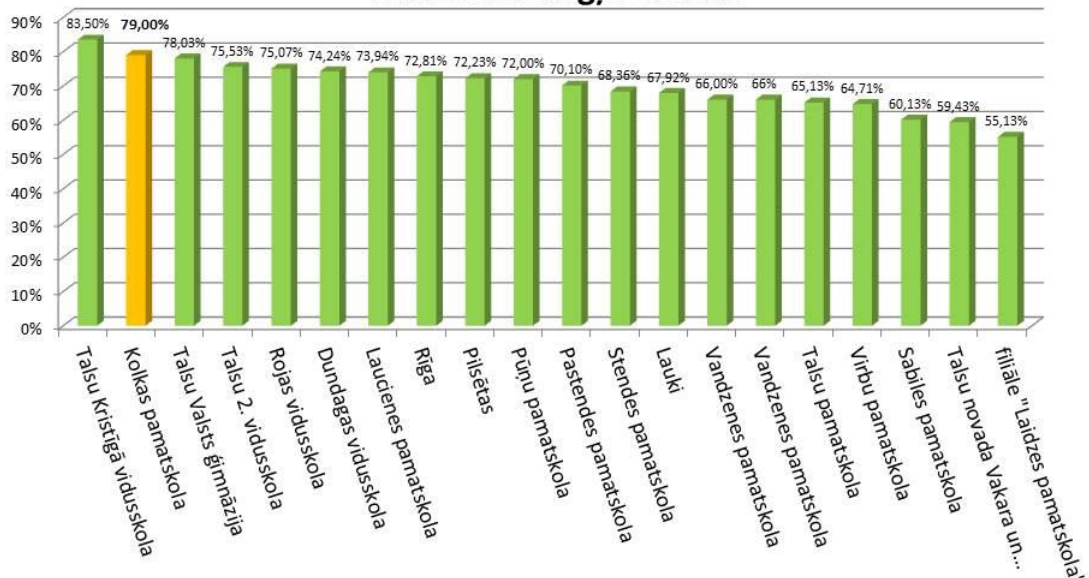


2019.gads



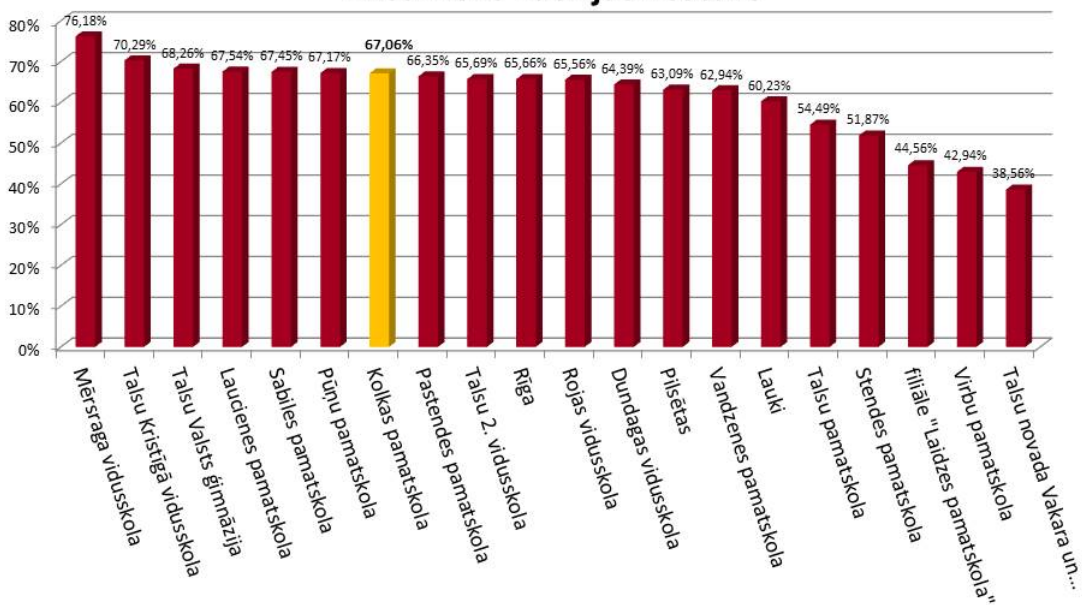
2019.gads

Eksāmens angļu valodā



2019.gads

Eksāmens Latvijas vēsturē



2019.gads

„Skolas Vēstis”

2019.gada 1.semestris <https://1drv.ms/u/s!AsMjTyW2aF3roW81xRwqn3aHvRkZ?e=vklSLC>

2018.gada maijs <https://1drv.ms/b/s!AsMjTyW2aF3rwEZ-iKd9ApRfslTJ>

2017.gada decembris

https://issuu.com/kolkaspamatskola/docs/skolas_v_stis_dec_2d779f7638de25

2017.gada maijs

<https://issuu.com/kolkaspamatskola/docs/2017sv>