Apstiprināts

Dundagas novada pašvaldības

Iepirkuma komisijas

2017.gada 27. jūnija sēdē

**IEPIRKUMA PROCEDŪRAS**

**“Stāvlaukuma un ēkas - nojumes būvniecības būvprojekta un teritorijas labiekārtošanas projekta izstrāde un autoruzraudzība”**

**Iepirkuma id. Nr. DND 2017/16**

**nolikums**

Publisko iepirkumu likuma 9.panta iepirkuma procedūra projektēšanas un autoruzraudzības veikšanai

Dundagas novads, 2017

**Saturs**

[1. Iepirkuma identifikācijas numurs, Pasūtītājs un kontaktpersona 3](#_Toc475860384)

[2. Iepirkuma nolikums 3](#_Toc475860385)

[3. Iepirkumapriekšmets 3](#_Toc475860386)

[4. Pretendents 4](#_Toc475860387)

[5. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas laiks, vieta un kārtība 4](#_Toc475860388)

[6. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti un noformējums 4](#_Toc475860389)

[7. Paskaidrojumi par finanšu piedāvājumu 6](#_Toc475860390)

[8. Apakšuzņēmēji 6](#_Toc475860391)

[9. Cita informācija 6](#_Toc475860392)

[10. Iepirkuma komisijas tiesības 7](#_Toc475860393)

[11. Iepirkuma komisijas pienākumi 7](#_Toc475860394)

[12. Piegādātāja un Pretendenta tiesības 7](#_Toc475860395)

[13. Piedāvājumu atvēršana 8](#_Toc475860396)

[14. Pretendentu atlase 8](#_Toc475860397)

[15. Tehnisko piedāvājumu atlase 8](#_Toc475860398)

[16. Finanšu piedāvājumu pārbaude 9](#_Toc475860399)

[17. Piedāvājuma vērtēšana 9](#_Toc475860400)

[18. Iepirkuma pārtraukšana 12](#_Toc475860402)

[19. Pretendenta, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbaude pirms lēmuma pieņemšanas 12](#_Toc475860403)

[20. Lēmuma pieņemšana, paziņošana un līguma slēgšana 13](#_Toc475860404)

[**NOLIKUMA PIELIKUMI** 15](#_Toc475860405)

[1. pielikumsFINANŠU PIEDĀVĀJUMS 15](#_Toc475860406)

[2. pielikumsKVALIFIKĀCIJA 17](#_Toc475860407)

[3. pielikumsTEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS 20](#_Toc475860408)

 4. pielikums PRETENDENTA UN PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANAS TABULAS 21

[5.pielikums. Apdrošinātāja apliecinājums 23](#_Toc475860409)

 6. pielikums. Darba uzdevums 24

NOLIKUMS

## Iepirkuma identifikācijas numurs, Pasūtītājs un kontaktpersona

* 1. Iepirkuma identifikācijas numurs ir DNP 2017/16.
	2. Pasūtītājs ir Dundagas novada pašvaldība, Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads, LV-3270.
	3. Kontaktpersona – Kolkas pagasta pārvaldes vadītājs Aldis Pinkens, mob. tālrunis: 29174294, e-pasts aldis.pinkens@dundaga.lv.

## Iepirkuma nolikums

* 1. Iepirkuma nolikums ar visiem pielikumiem ir brīvi pieejams Pasūtītāja mājas lapā internetā[www.dundaga.lv](http://www.dundaga.lv).
	2. Atbildes uz piegādātāju jautājumiem tiek publicētas Pasūtītāja mājas lapā internetā [www.dundaga.lv](http://www.dundaga.lv). Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai un ievērtēt to savā piedāvājumā.

## Iepirkuma priekšmets

* 1. Stāvlaukuma un ēkas - nojumes būvniecības būvprojekta un teritorijas labiekārtošanas projekta izstrāde un autoruzraudzība, saskaņā ar darba uzdevumu - tehnisko specifikāciju (Nolikuma pielikums nr.6.). Iepirkuma priekšmets paredz divus iepirkuma līgumus.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Līguma Nr.p.k.** | **Objekta nosaukums** | **Projektēšanas (Darba) uzsākšanas****termiņš** | **Pieļaujamais Projektēšanas (Darba) nodošanas termiņš** | **Autoruzraudzības izpildes termiņš** |
| *1.* | Stāvlaukuma un ēkas - nojumes būvniecības būvprojekta un labiekārtošanas projekta izstrāde | *no līguma noslēgšanas dienas* | *31.10.2017.*  |  |
| *2.* | Būvprojekta adresē: “Stāvlaukums Kolkā”, Kolka, Kolkas pagasts, Dundagas novads īstenošanas autoruzraudzība |  |  | *Būvdarbu līguma izpildes laiks, uzsākšana – ne vēlāk kā 23.02.2018.* |

* 1. Iepirkuma priekšmets sastāv no divām daļām:
		1. projektēšana saskaņā ar nolikuma 6. pielikuma „Darba uzdevums” prasībām (turpmāk – Projektēšana). CPV kods – 71220000-6.
		2. projekta īstenošanas autoruzraudzība saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19. augusta noteikumiem Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi” un sadarbība neparedzētu tehnisku problēmu risināšanā saistībā ar būvprojektā minētā objekta būvdarbiem (turpmāk – Autoruzraudzība). CPV kods – 71248000-8.
	2. Iepirkuma daļa „Autoruzraudzība” saskaņā ar šī iepirkuma noteikumiem un pretendenta iesniegto piedāvājumu tiks realizēta tikai gadījumā, ja Pasūtītājs līdz 23.02.2018. noslēdz būvdarbu līgumu un uzsāk objekta būvdarbus. Ja jebkādu iemeslu dēļ, kurus Pasūtītājam nav jāpaskaidro, norādītajā termiņā Pasūtītājs nenoslēdz līgumu par projektā paredzētā objekta būvdarbiem, Pasūtītājam ir tiesības samazināt šajā iepirkuma procedūrā izsludināto iepirkuma apjomu par iepirkuma daļu „Autoruzraudzība” un neslēgt autoruzraudzības līgumu, neuzņemoties nekādas saistības pret pretendentu par iespējamām kompensācijām, zaudējumu segšanu u.tml.
	3. Piedāvājums jāiesniedz par visu norādīto iepirkuma apjomu (Projektēšanu un Autoruzraudzību). Piedāvājuma variantus iesniegt nedrīkst.
	4. Paredzamā līgumcena (būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība kopā) 8 685,00 EUR bez PVN, ja paredzamā līgumcena tiks pārsniegta, pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts.

## Pretendents

* 1. Piedāvājumu drīkst iesniegt:
		1. piegādātājs, kas ir juridiska vai fiziska persona (turpmāk tekstā – Pretendents);
		2. piegādātāju apvienība (turpmāk tekstā arī – Pretendents) nolikuma 1. pielikumā „Finanšu piedāvājums” norādot visus apvienības dalībniekus.Pretendenta piedāvājumam jāpievieno visu apvienības dalībnieku parakstīta vienošanās:
			1. vienošanās tekstā jāiekļauj:
1. nosacījums, ka katrs apvienības dalībnieks atsevišķi un visi kopā ir atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi,
2. galvenais dalībnieks, kurš pilnvarots parakstīt piedāvājumu, iepirkuma līgumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus piegādātāja apvienības dalībnieku vārdā, kā arī saņemt maksājumus no Pasūtītāja;
	* + 1. ja ar piegādātāju apvienību tiks nolemts slēgt iepirkuma līgumu, tad pirms iepirkuma līguma noslēgšanas piegādātāju apvienībai jānoslēdz sabiedrības līgums Civillikuma 2241. – 2280.pantā noteiktajā kārtībā un viens tā eksemplārs (oriģināls vai kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls) jāiesniedz Pasūtītājam.Sabiedrības līgumu var aizstāt ar pilnsabiedrības nodibināšanu, par to rakstiski paziņojot Pasūtītājam;
		1. personālsabiedrība (pilnsabiedrība vai komandītsabiedrība) (turpmāk tekstā arī – Pretendents) nolikuma 1. pielikumā „Finanšu piedāvājums” norādot visus sabiedrības dalībniekus.
	1. Kvalifikācijas prasības pretendentam noteiktas 2.pielikumā „Kvalifikācija”.

## Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas laiks, vieta un kārtība

* 1. Piedāvājums jāiesniedz līdz **2017.gada 20. jūlija plkst.10:00** Dundagas novada pašvaldībā Pils ielā 5-1, Dundagā, Dundagas pagastā, Dundagas novadā, LV-3270.
	2. Piedāvājums jāiesniedz personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam 5.1.punktā noteiktajā vietā un termiņā.
	3. Iesniegto piedāvājumu Pretendents var atsaukt vai grozīt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Atsaukto piedāvājumu neatvērtu atdod atpakaļ Pretendentam.
	4. Ja piedāvājums iesniegts pēc norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, to neatvērtu atdod atpakaļ Pretendentam.

## Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti un noformējums

* 1. Piedāvājumā jāiekļauj dokumenti šādā secībā:
		1. Titullapa ar nosaukumu *„*Stāvlaukuma un ēkas - nojumes būvniecības būvprojekta un teritorijas labiekārtošanas projekta izstrāde un autoruzraudzība*”, identifikācijas Nr. DNP 2017/16* un Pretendenta nosaukumu;
		2. Satura rādītājs ar lapu numerāciju.
		3. Finanšu piedāvājums:
			1. aizpildīts un saskaņā ar šā nolikuma 6.7.punktu parakstīts nolikuma 1.pielikums „Finanšu piedāvājums”.
		4. Pretendentu atlases dokumenti:
			1. vienošanās atbilstoši 4.1.2.punkta prasībām;
			2. Uzņēmumu reģistra izziņas vai cita dokumenta kopija par:
				1. Pretendenta likumiskā pārstāvja vai pilnvarotās personas tiesībām pārstāvēt komercsabiedrību vai personālsabiedrību, parakstot piedāvājumu;
				2. komercsabiedrības likumiskā pārstāvja vai pilnvarotās personas tiesībām pārstāvēt komersantu, kura vārdā persona ir parakstījusi nolikuma 4.1.2. punktā minēto vienošanos;
			3. būvprojekta vadītāja (turpmāk tekstā – Personāls) nolikuma 2.pielikuma ,,Kvalifikācija” 2.3.9. punkta prasībām atbilstošu būvprakses sertifikātu kopijas. Personālam, kuram profesionālā kvalifikācija ir iegūta ārzemēs – Latvijas Republikas kompetentas institūcijas izdotu profesionālās kvalifikācijas sertifikātu kopijas, kas apliecina ārvalstīs iegūtās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstību Latvijas Republikā noteiktajām prasībām);
			4. atbilstoši nolikuma 2.pielikuma „Kvalifikācija” 2.1.punkta prasībām aizpildīta tabula par Pretendenta pieredzi un to pierādošie dokumenti;
			5. atbilstoši 2.pielikuma „Kvalifikācija” 2.3.punkta prasībām aizpildīta Personāla veidlapa par Darba izpildē iesaistītā būvprojekta vadītājapieredzi un to pierādošie dokumenti;
			6. Darba izpildei piedāvātā būvprojekta vadītāja būvprakses sertifikātu kopijas;
			7. atbilstoši nolikuma 6.pielikumam „Apdrošinātāja apliecinājums” aizpildīts apdrošināšanas sabiedrības izsniegts apliecinājums par gatavību apdrošināt Pretendenta piedāvātā personāla (būvspeciālista, kas veiks būvprojekta vadītāja pienākumus un būvspeciālista, kas veiks atbildīgā autoruzrauga pienākumus) profesionālo civiltiesisko atbildību ar atbildības limitu vismaz 100% apmērā no Pretendenta iesniegtā piedāvājuma līgumcenas un pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) summas, par izstrādātā Darba izpildes rezultātā radītajiem zaudējumiem (t.sk. papildu izdevumiem) pasūtītājam un trešajām personām laika periodā, kas nav īsāks par 3 (trim) gadiem.
		5. Tehniskais piedāvājums:
			1. atbilstoši nolikuma 6.7.punkta prasībām sagatavots un parakstīts konkursa nolikuma 3.pielikums „Tehniskais piedāvājums” un tam pievienotie dokumenti.
	2. Visa nolikumā noteiktā informācija Pretendentam jāiesniedz rakstiski papīra formātā un atbilstoši nolikuma pielikumos pievienotajās veidlapās dotajai formai un tekstam.
	3. Piedāvājuma dokumentiem jābūt latviešu valodā. Ārvalstu institūciju izdotie dokumenti var būt svešvalodā ar pievienotu tulkojumu latviešu valodā. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents.Piedāvājumā drīkst iesniegt dokumentu oriģinālus vai to atvasinājumus.
	4. Piedāvājumā vai pēc iepirkuma komisijas pieprasījuma drīkst iesniegt tikai tādus dokumentu oriģinālus, kuriem ir juridisks spēks. Lai dokuments iegūtu juridisku spēku, tam jābūt izdotam un noformētam atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam, bet ārvalstī izsniegtam publiskam dokumentam jābūt noformētam vai legalizētam atbilstoši Dokumentu legalizācijas likuma prasībām. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumuun tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu.
	5. Piedāvājuma dokumentos nedrīkst būt dzēsumi, aizkrāsojumi, neatrunāti labojumi, svītrojumi un papildinājumi. Kļūdainie ieraksti jāpārsvītro un jebkurš labojums jāatrunā atbilstoši spēkā esošajām lietvedības prasībām.
	6. Piedāvājums jāiesniedz sanumurētām lapām, caurauklots, ar uzlīmi, kas nostiprina auklu. Uz uzlīmes jābūt lapu skaitam, Pretendenta zīmoga nospiedumam, Pretendenta pārstāvja amata nosaukumam, parakstam un tā atšifrējumam (iniciālis un uzvārds).
	7. Piedāvājums jāparaksta personai, kura likumiski pārstāv Pretendentu, vai ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu šajā iepirkuma procedūrā.
	8. Pretendentam jāiesniedz 1 (viens) piedāvājuma oriģināls un 1 (viena) kopija, katrs savā iesējumā. Uz iesējuma pirmās lapas jābūt norādei *„Oriģināls”* vai *„Kopija”*.
	9. Piedāvājuma oriģināls un kopija jāiesaiņo kopā. Uz iesaiņojuma jānorāda Pasūtītāja adrese un piedāvājuma nosaukums: Dundagas novada pašvaldībā Pils ielā 5-1, Dundagā, Dundagas pagastā, Dundagas novadā, LV-3270*, iepirkuma „* Stāvlaukuma un ēkas - nojumes būvniecības būvprojekta un teritorijas labiekārtošanas projekta izstrāde un autoruzraudzība*”, identifikācijas Nr. DND 2017/16, piedāvājums, neatvērt līdz 2017.gada 20. jūlija plkst.10:00.”* Un Pretendenta nosaukums, reģistrācijas Nr., adrese telefona un faksa Nr., e-pasta adrese.
	10. Piedāvājuma grozījumi vai paziņojums par piedāvājuma atsaukšanu jāiesaiņo, jānoformē un jāiesniedz tāpat kā piedāvājums, attiecīgi norādot *„Piedāvājuma grozījumi”* vai *„Piedāvājuma atsaukums”*.

## Paskaidrojumi par finanšu piedāvājumu

* 1. Piedāvātā līgumcena jānosaka katram iepirkuma līgumam (objektam) atsevišķi par **Projektēšanu un Autoruzraudzību** *euro* bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk tekstā - PVN) un tā jāieraksta nolikuma 1.pielikumā „Finanšu piedāvājums”.
	2. Katras iepirkuma daļas cenājāietver visi nodokļi, nodevas un maksājumi, un visas saprātīgi paredzamās ar konkrētā darba izpildi saistītās izmaksas, izņemot PVN.
	3. Piedāvājuma un tā vienību cenas tiek fiksētas uz visu iepirkumu līgumu izpildes laiku un netiks pārrēķinātas.

## Apakšuzņēmēji

* 1. Atbilstoši nolikuma 2.pielikumā „Kvalifikācija” sniegtajai formai, Pretendentam piedāvājumā jānorāda visi tie Pretendenta apakšuzņēmēji, kā arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji, kuru veicamās Darba daļas vērtība ir 10% no kopējās piedāvātās līgumcenas vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo Darba daļu.
	2. Iepirkuma procedūrā izraudzītais Pretendents (līguma Izpildītājs) ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē, izņemot šādu gadījumu:
		1. iepirkuma līguma izpildes laikā Pretendents (līguma Izpildītājs) drīkst veikt to apakšuzņēmēju nomaiņu, kuri Pretendenta piedāvājumā norādīti kā apakšuzņēmēji, kuru veicamās Darba daļas vērtība ir 10% no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, kā arī minētajiem kritērijiem atbilstošu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē, ja Pretendents (līguma Izpildītājs) par to paziņojis Pasūtītājam.

## Cita informācija

* 1. Pasūtītājs un Pretendents ar informāciju apmainās rakstiski latviešu valodā, nosūtot dokumentus pa pastu vai pa faksu, vai elektroniski vai piegādājot personiski.
	2. Pretendents sedz visus izdevumus, kas ir saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam. Iesniegtos piedāvājumus, izņemot nolikuma 5.3. un 5.4. punktā noteiktajos gadījumos, Pretendentam neatdod.

## Iepirkuma komisijas tiesības

* 1. Ja Pretendents iesniedzis dokumentu atvasinājumus, tad šaubu gadījumā par iesniegtā dokumenta atvasinājuma autentiskumu komisija var pieprasīt Pretendentam uzrādīt iesniegto dokumentu atvasinājumu oriģinālus vai apliecinātas dokumentu kopijas.
	2. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā komisijai ir tiesības pieprasīt Pretendentam, lai tiek izskaidrota tehniskajā un finanšu piedāvājumā iekļautā informācija.
	3. Komisija labo aritmētiskās kļūdas finanšu piedāvājumos.

## Iepirkuma komisijas pienākumi

* 1. Komisija nodrošina iepirkuma procedūras norises dokumentēšanu.
	2. Komisija nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem Dundagas novada pašvaldības mājas lapā internetā [www.dundaga.lv](http://www.dundaga.lv),
	3. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus rakstveidā pa faksu vai pa pastu, vai elektroniski, vai piegādājot personīgi, pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasi, komisija to sniedz pa faksu vai elektroniski (ja piegādātājs ir lūdzis atbildēt elektroniski vai tehnisku iemeslu dēļ nav iespējams atbildi nosūtīt pa faksu) divu darba dienu laikā pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Vienlaikus ar papildu informācijas nosūtīšanu piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, Pasūtītājs ievieto šo informāciju mājas lapā internetā [www.dundaga.lv](http://www.dundaga.lv), kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.
	4. Informācijas apmaiņu un uzglabāšanu veic tā, lai visi piedāvājumos iekļautie dati būtu aizsargāti, un Pasūtītājs varētu pārbaudīt piedāvājumu saturu tikai pēc to iesniegšanas termiņa beigām. Laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs nesniedz informāciju par citu piedāvājumu esamību. Piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai Pasūtītājs nesniedz informāciju par vērtēšanas procesu.
	5. Komisija vērtē Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma, iepirkuma procedūras dokumentiem, kā arī citiem normatīvajiem aktiem.
	6. Ja komisija konstatē, ka iesniegtajos dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju. Termiņu nepieciešamās informācijas iesniegšanai nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas sagatavošanai un iesniegšanai. Ja komisija ir pieprasījusi izskaidrot vai papildināt iesniegtos dokumentus, bet Pretendents to nav izdarījis atbilstoši komisijas noteiktajām prasībām, komisijai nav pienākuma atkārtoti pieprasīt, lai tiek izskaidrota vai papildināta šajos dokumentos ietvertā informācija.

## Piegādātāja un Pretendenta tiesības

* 1. Piegādātājs un Pretendents var laicīgi pieprasīt papildu informāciju par iepirkuma nolikumu. Papildu informāciju var pieprasīt rakstveidā, nosūtot to Pasūtītājam pa faksu vai pa pastu, vai elektroniski, vai piegādājot personiski. Papildu informācija jāpieprasa laikus, lai komisija varētu to sniegt pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
	2. Ja Pasūtītājs nepieciešamo informāciju par Pretendentu iegūst tieši no kompetentās institūcijas, datubāzēs vai no citiem avotiem, attiecīgais Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.
	3. Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu iepirkumā, un kas uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai iespējams šo tiesību aizskārums, ir tiesīgs pieņemto lēmumu pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību (Publisko iepirkumu likuma 9. panta divdesmit trešā daļa).

## Piedāvājumu atvēršana

* 1. Piedāvājumu atvēršana notiek slēgtā iepirkuma komisijas sēdē.
	2. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu,piedāvājumu iesniegšanas laiku, piedāvāto cenu un citas ziņas, kas raksturo piedāvājumu.
	3. Piedāvājumu atvēršanā nosauktos datus pieraksta iesniegto piedāvājumu atvēršanas lapā, kuru paraksta klātesošie komisijas locekļi.

## Pretendentu atlase

* 1. Iepirkuma komisija pārbauda piedāvājumu noformējuma atbilstību nolikuma 6.6., 6.8. un 6.9. punktu prasībām un atlasa pretendentus saskaņā ar izvirzītajām kvalifikācijas prasībām.
	2. Iepirkuma komisija neizskata Pretendenta piedāvājumu vai arī izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no šādiem gadījumiem:
		1. attiecībā uz Pretendentu ir iestājies kāds no Publisko iepirkumu likuma 9. panta noteiktajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
		2. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju, un šai informācijai ir būtiska nozīme kvalifikācijas apliecināšanai;
		3. Pretendents nav iesniedzis kādu no iepirkuma nolikumā prasītajiem dokumentiem vai dokuments nesatur nolikumā prasīto informāciju, vai iesniegtā dokumenta oriģinālam nav juridiska spēka. Komisija nenoraida piedāvājumu, ja trūkstošo informāciju (papilddokumentus, papildinformāciju) iespējams iegūt, lūdzot Pretendentam vai kompetentai institūcijai izskaidrot vai papildināt iesniegtajos dokumentos ietverto informāciju;
		4. Pretendenta piedāvātajam Personālam nav nolikuma 2.pielikuma „Kvalifikācija” prasībām atbilstošu būvprakses sertifikātu. Personālam, kuram profesionālā kvalifikācija ir iegūta ārzemēsnav Latvijas Republikas kompetentas institūcijas izdotu sertifikātu, kas apliecina ārvalstīs iegūtās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstību Latvijas Republikā noteiktajām prasībām;
		5. Pretendenta piedāvājumā norādītā pieredze nav atbilstoša nolikuma 2.pielikuma „Kvalifikācija” prasībām;
		6. Pretendenta piedāvātā būvprojekta vadītāja vērtējums nav atbilstošs nolikuma 2.pielikumā „Kvalifikācija” norādītajām prasībām;
		7. Pretendenta piedāvātajam Personālam nav apliecinājumi par gatavību veikt piedāvājumā minēto Darbu norādītajā laikā;
		8. Pretendents nav iesniedzis apdrošinātāja apliecinājumu par Pretendenta piedāvātā personāla (būvspeciālista, kas veiks būvprojekta vadītāja pienākumus un būvspeciālista, kas veiks atbildīgā autoruzrauga pienākumus) profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu atbilstoši nolikuma 5.pielikuma „Apdrošinātāja apliecinājums” formai.
	3. Nolikuma 14.2.1. punkts attiecināms uz katru piegādātāju apvienības dalībnieku, personālsabiedrības dalībnieku.

## Tehnisko piedāvājumu atlase

* 1. Pretendents sagatavo Tehnisko piedāvājumu atbilstoši nolikuma 3.pielikumā „Tehniskais piedāvājums” noteiktajām prasībām. Pasūtītājs atlasa to Pretendentu tehniskos piedāvājumus, kuru iesniegtais tehniskais piedāvājums atbilst šādām prasībām:
		1. tajā ir ietverta nolikuma 3.pielikuma „Tehniskais piedāvājums” norādītā informācija;
		2. Pretendents ir apliecinājis, ka nolikuma 3.1. punkts tam ir saprotams un Pretendents ir gatavs to izpildīt, kā arī noslēgt autoruzraudzības līgumu saskaņā ar šī iepirkuma noteikumiem.
	2. Pretendenta tehniskā piedāvājuma novērtēšanai izmanto nolikuma 4.pielikuma 4.2.tabulu „Tehnisko piedāvājumu novērtējuma tabula”.
	3. Komisija izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja Pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst nolikuma 15.1.punkta prasībām vai, novērtējot Pretendenta tehnisko piedāvājumu kādā vai vairākos vērtēšanas kritērijos, Pretendents saņēmis novērtējumu „0”.

## Finanšu piedāvājumu pārbaude

* 1. Finanšu piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma cenu komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.
	2. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus.
	3. Komisija ir tiesīga pieprasīt Pretendentam iesniegt piedāvājumā iekļauto vienībucenu, atsevišķu to pozīcijukalkulāciju, lai pārliecinātos par iesniegto cenuobjektivitātiun par to, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums.
	4. Konstatējot, ka iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, pirms lemt par tā noraidīšanu, komisija rakstveidā pieprasa Pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem.

## Piedāvājuma vērtēšana

* 1. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski izdevīgākais piedāvājums.
	2. Turpmākajos punktos aprakstītajā kārtībā tiek izvērtēti to Pretendentu piedāvājumi, kuri atzīti par atbilstošiem Pretendentu atlasē, un kuru piedāvājumi atzīti par atbilstošiem gan tehnisko, gan finanšu piedāvājumu pārbaudē.
	3. Piedāvājumus izvērtē pēc šādiem kritērijiem:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kritērijs un apakškritēriji** | **Maksimālais****katram kritērijam piešķiramo punktu skaits un % īpatsvars kopējā vērtējumā** |
| **CENA - C,** ko veido**:** | **50** |
| Projektēšanas izmaksas **C1**  | 45 |
| Autoruzraudzības izmaksas**C2** |  5 |
| **PIEDĀVĀJUMA KVALITĀTE** (Tehniskā piedāvājuma rādītāji Darba izpildes laika grafikā ) **- K,** ko veido: | **50** |
| Veicamo projekta izstrādes Darba daļu uzskaitījuma novērtējums **K dd** | 5 |
| Darbu izpildes secības pamatotība **K sec** | 5 |
| Būvprojekta vadītāja noslodzes īpatsvars Projektēšanas darba izpildē **K pv** | 15 |
| Kopējais Projektēšanas apjoms cilvēkdienās **K cd** | 20 |
| Darba kopējais izpildes termiņš **T** ( kalendārās dienās)  |  5 |

* 1. Kritērijā **C** punktu skaitu katram piedāvājumam aprēķina šādi:

**C1( zem.) C2 (zem.)**

**C=( --------------x45)+( ------------ x 5),**

**C1( vert.) C2 (vert.)**

kur **C1( zem.)** un**C2 (zem.) –** piedāvājumu daļu cenas, kuras irviszemākās;

## C1( vert.) unC2 (vert.)- vērtējamā piedāvājuma daļu cenas.

* 1. Kritērijā **K dd** piešķiramo punktu skaitu katram piedāvājumam nosaka šādi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Novērtējums** | **Piešķiramo****punktu skaits** | **Novērtējuma pamatojums** |
| teicams | 5 | Detalizēts, labi strukturēts un izvērsts Darba izpildes laika grafiks, izvērstas visas nolikuma 1.pielikuma „Finanšu piedāvājums” veidlapā definētās projekta izstrādes darba daļas, ar pietiekošu detalizācijas pakāpi. |
| labs | 3 | Detalizēts, labi strukturēts Darba izpildes laika grafiks, tomēr nav sniegts atsevišķu (vienas vai vairāku) galveno projekta izstrādes darbu daļu izvērsts atšifrējums ( detalizācija).  |
| apmierinošs | 1 | Darba izpildes laika grafikā norādītas visas nolikuma 1.pielikuma „Finanšu piedāvājums” veidlapā definētās projekta izstrādes darba daļas, bet bez jebkādas papildu detalizācijas.  |
| neapmierinošs | 0 | Darba izpildes laika grafikā projekta izstrādes darba daļas norādītas kļūdaini, tās neatbilst nolikuma 1.pielikuma „Finanšu piedāvājums” veidlapā definētajām Darba daļām. |

* 1. Kritērijā **Ksec** piešķiramo punktu skaitu katram piedāvājumam nosaka šādi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Novērtējums** | **Piešķiramo****punktu skaits** | **Novērtējuma pamatojums** |
| teicams | 5 | Saskaņā ar piedāvāto Darba izpildes laika grafiku darbi tiks izpildīti labai profesionālai praksei atbilstošāsecībā. |
| labs | 3 | Saskaņā ar piedāvāto Darba izpildes laika grafiku darbu izpildes secībā ir daļējas neprecizitātes (no kopējā pozīciju skaita ne vairāk kā 20%). |
| apmierinošs | 1 | Saskaņā ar piedāvāto Darba izpildes laika grafiku darbu izpildes secībai vairākās pozīcijās ir neprecizitātes (no kopējā pozīciju skaita vairāk kā 20%, līdz 50% ). |
| neapmierinošs | 0 | Darba daļu izpildes secība ir nepamatota vairāk kā 50% no kopējā pozīciju skaita. |

* 1. Kritērijā **Kpv**piešķiramo punktu skaitu katram piedāvājumam nosaka šādi:

|  |  |
| --- | --- |
| **Būvprojekta vadītāja noslodze (kopējais cilvēkdienu skaits) procentos no Pretendenta piedāvātā Projektēšanas darbu izpildes termiņa ( T)** | **Piešķiramo punktu skaits** |
| virs 50%  | 15 |
| virs 30%, līdz 50% *(ieskaitot)* | 10 |
| virs 5%, līdz 30% *(ieskaitot)* | 5 |
| 0% līdz 5% *(ieskaitot)* | 0 |

* 1. Kritērijā **Kcd**piešķiramo punktu skaitu katram piedāvājumamaprēķina pēc formulas:

 **Ʃvid-Ʃpied**

**K cd = 20 x ( 1 - │ --------------│)** , kur

**Ʃvid**

**Ʃvid** – vidējais izvērtējamajos piedāvājumos projekta izstrādei paredzētais cilvēkdienu skaits;

**Ʃpied** – vērtējamajā piedāvājumā projekta izstrādei paredzētais cilvēkdienu skaits.

**Ʃvid**-**Ʃpied**

 -------------- - modulis, kurš var būt gan ar „ +” gan „–‘’ vērtību, bet šī vērtība

**Ʃvid** neietekmē piešķiramo punktu skaitu (gan ar „ +” gan „–‘’ vērtību punktu skaitliskā vērtība vienāda).

Aprēķinu veic, skaitļus noapaļojot līdz diviem cipariem aiz komata. Ja rezultāts ir ar

(-) zīmi, tad Pretendentam tiek piešķirti 0 punkti.

* 1. **T** kritērijā:
		1. maksimālo punktu skaitu 5 piešķir visiem piedāvājumiem, kuru termiņš atbilst vai ir līdz 10% robežās virs (noapļojot līdz diviem cipariem aiz komata) no nolikuma 3.1. punktā noteiktā Projektēšanas darbu pieļaujamā minimālā (īsākā) Projektēšanas darbu izpildes termiņa. Ja tādu piedāvājumu nav, tad 5 punktus piešķir īsākajam no piedāvātajiem termiņiem, kas iekļaujas nolikuma 3.1. punktā noteiktajās darbu izpildes termiņu robežās;
		2. pārējiem piedāvājumiem (kuri nepārsniedz nolikuma 3.1. punktā noteikto garāko pieļaujamo Projektēšanas darbu izpildes termiņu) piešķiramo punktu skaitu aprēķina proporcionāli tā piedāvājuma termiņam, kurš ir garākais no 5 punktus ieguvušajiem (10% robežās no Pasūtītāja noteiktā) vai, jā tādu nav, - īsākajamno piedāvātajiem termiņiem, kas iekļaujas nolikuma 3.1. punktā noteiktajās darbu izpildes termiņu robežās t.i.:

 **Ti**

**T = --------- x 5**

 **Tvert.**

kur **Ti**- termiņš, kas noteikts saskaņā ar nolikuma 17.9.2.punktu;

**Tvert.** – vērtējamā piedāvājuma termiņš;

* + 1. piedāvājumam, kurā termiņš ir īsāks par nolikuma 3.1.punktā noteikto minimālo termiņu vai garāks par nolikuma 3.1.punktā noteikto maksimālo termiņu, tiek piešķirti „0” punkti.
	1. Katrs komisijas loceklis individuālinovērtē katru tehnisko piedāvājumu, komisija apkopo individuālos vērtējumus un no tiem aprēķina vidējo, noapaļojot līdz diviem cipariem aiz komata, ko izmanto nākamajā punktā norādītajā aprēķinā.
	2. Komisija katram Pretendentam aprēķina kopējoiegūto punktu skaitu**S**:

**S= C+ K dd + K sec + K pv + K cd + T.**

Par uzvarētāju tiek atzīts Pretendents, kurš ieguvis lielāko punktu skaitu.

* 1. Ja komisija, pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu, konstatē, ka vairāku Pretendentu piedāvājumiem saņemtais punktu skaits ir vienāds, komisija izvēlas tā Pretendenta piedāvājumu, kura cena ir zemāka.

## Iepirkuma pārtraukšana

* 1. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums (Publisko iepirkumu likuma 9. panta piecpadsmitā daļa). Pamatojumā norāda apstākļus, kas bija par pamatu procedūras pārtraukšanai. Iepirkuma komisija sagatavo lēmumu, kurā ietver pamatojumu iepirkuma pārtraukšanai un publicē to savā mājas lapā internetā, kā arī nosūta informāciju visiem pretendentiem nolikuma 20.4.punktā noteiktā kārtībā.

## Pretendenta, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbaude pirms lēmuma pieņemšanas

* 1. Komisija pirms lēmuma par līguma slēgšanu pieņemšanas:
		1. pārliecinās, ka Pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), nav apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas netiek likvidēts;
		2. pārliecinās, ka Pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.
	2. Pasūtītājs pārbaudi veic Publisko iepirkumu likuma 9. pantā noteiktajā kārtībā.
	3. Ja komisija konstatē, ka Pretendentam ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro,* tā informē Pretendentu un nosaka termiņu – 10 (desmit) darbdienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas – konstatēto parādu nomaksai un parādu nomaksas apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, iesniedz attiecīgi Pretendenta vai tā pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai laikā pēc Pasūtītāja nosūtītās informācijas saņemšanas dienas nav nodokļu parādu, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 (simtu piecdesmit) *euro.* Ja noteiktajā termiņā minēti dokumenti nav iesniegti, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā (Publisko iepirkumu likuma 9. panta desmitās daļas 2.punkts).
	4. Komisija izslēdz Pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
		1. pasludināts Pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts (Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1.punkts);
		2. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro* (Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 2.punkts);
		3. Pretendents noteiktajā termiņā bez attaisnojoša iemesla neiesniedz pieprasītās izziņas vai informāciju.

## Lēmuma pieņemšana, paziņošana un līguma slēgšana

* 1. Iepirkuma komisija atlasa pretendentus saskaņā ar izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, pārbauda piedāvājumu atbilstību iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar izraudzīto piedāvājuma izvēles kritēriju (skat. nolikuma 17.1. punktu) katram iepirkuma līgumam (objektam) atsevišķi. Lēmumā, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs, papildus norāda visus noraidītos Pretendentus un to noraidīšanas iemeslus, visu Pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāju noteiktā Pretendenta salīdzinošās priekšrocības (Publisko iepirkumu likuma 9. panta trīspadsmitā daļa).
	2. Ja iepirkuma priekšmets ir sadalīts daļās (līgumos), komisija pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu par katru daļu atsevišķi.
	3. Komisija 3 (triju) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informē visus Pretendentus par iepirkumā izraudzīto Pretendentu vai Pretendentiem, nosūtot informāciju pa pastu, faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, un saglabājot pierādījumus par informācijas nosūtīšanas datumu un veidu. Komisija 3 (triju) darbdienu laikā pēc Pretendenta pieprasījuma saņemšanas izsniedz vai nosūta Pretendentam 20.1.punktā minēto lēmumu, kā arī nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju lēmumam, publicējot to savā mājaslapā internetā (Publisko iepirkumu likuma 9. panta četrpadsmitā daļa).
	4. Ja iepirkuma procedūra ir izbeigta vai pārtraukta, komisija 3 (triju) darbdienu laikā vienlaikus informē visus Pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ iepirkuma procedūra ir izbeigta vai pārtraukta.
	5. Komisija, informējot par rezultātiem, ir tiesīga neizpaust konkrēto informāciju, ja tā var kaitēt sabiedrības interesēm vai tādējādi tiktu pārkāptas piegādātāja likumīgās komerciālās intereses vai godīgas konkurences noteikumi. Pretendentam ir pienākums norādīt to, kuru no iesniegtās informācijas viņš uzskata par komercnoslēpumu.
	6. Komisija, ne vēlāk kā 5 (piecas) darbdienas pēc tam, kad noslēgts līgums, publicē informatīvu paziņojumu par noslēgto līgumu Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā internetā. Ne vēlāk kā dienā, kad stājas spēkā attiecīgi iepirkuma līgums vai tā grozījumi, komisija Pasūtītāja mājas lapā internetā ievieto attiecīgi iepirkuma līguma vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības. Iepirkuma līguma un tā grozījumu teksts ir pieejams Pasūtītāja mājas lapā internetā vismaz visā iepirkuma līguma darbības laikā, bet ne mazāk kā 36 mēnešus pēc līguma spēkā stāšanās dienas. (Publisko iepirkumu likuma 9. panta astoņpadsmitā daļa).
	7. Izraudzītajam Pretendentam jāreģistrējas Latvijas Būvkomersantu reģistrā (Pretendents tiesīgs veikt komercdarbību būvniecības jomās, kurās tas reģistrēts Latvijas Būvkomersantu reģistrā, tas ir, kurās tam ir attiecīgi speciālisti ar patstāvīgās prakses tiesībām), kā arī jāiesniedz būvprojekta vadītāja apliecinājums veikt līgumā paredzētos darbus atbilstoši Pretendenta piedāvājumā norādītajam darba laika ieguldījumam, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, vai jāpiedāvā cits, līdzvērtīgs būvprojekta vadītājs, kurš atbilst visām nolikumā norādītajām kvalifikācijas prasībām un veiks līgumā paredzētos darbus atbilstoši Izpildītāja piedāvājumā norādītajam darba laika ieguldījumam, un jāparaksta un jāiesniedz Pasūtītājam iepirkuma līgums 3 (trīs) darbdienu laikā no brīža, kad tas ir saņēmis no iepirkuma komisijas uzaicinājumu parakstīt Projektēšanas līgumu.
	8. Ja nolikumā noteiktajā termiņā izraudzītais Pretendents nav reģistrēts Latvijas Būvkomersantu reģistrā, neiesniedz nolikuma 20.7.punktā norādīto būvprojekta vadītāja apliecinājumu vai atbilstošu būvprojekta vadītāja maiņas pieteikumu, vai atsakās slēgt vai iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā neparaksta iepirkuma līgumu par iepirkuma daļas „Projektēšana” izpildi, komisija ir tiesīga izvēlēties nākamo saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu. Ja arī nākamais izraudzītais Pretendents komisijas noteiktajā termiņā atsakās slēgt vai neparaksta iepirkuma līgumu, komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
	9. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu komisija izvērtē nākamo pretendentu atbilstoši nolikuma 19. nodaļas noteikumiem.
	10. Iepirkuma līgumu par iepirkuma daļu „Projektēšana” slēdz uz Pretendenta piedāvājuma pamata.
	11. Līgumu par iepirkuma daļu „Autoruzraudzība” slēdz pēc iepirkuma daļas „Projektēšana” pabeigšanas un būvdarbu līguma par izstrādātā būvprojekta realizāciju noslēgšanas. Līgums par iepirkuma daļu „Autoruzraudzība” netiek slēgts, ja Pasūtītājs nerealizē šī iepirkuma rezultātā izstrādāto būvprojektu jebkādu iemeslu dēļ vai 2 (divu) gadu laikā no atzīmes būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi izdarīšanas dienas Pasūtītājs nenoslēdz būvdarbu līgumu. Pretendentam nav tiesību pretendēt uz jebkādu kompensāciju vai zaudējumu atlīdzību sakarā ar autoruzraudzības līguma neslēgšanu.

**\*\*\***

# **NOLIKUMA PIELIKUMI**

### pielikumsFINANŠU PIEDĀVĀJUMS

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS 1.IEPIRKUMA LĪGUMAM**

|  |  |
| --- | --- |
| Kam | Dundagas novada pašvaldība, Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads, LV-3270 |
| Pretendents |  |
| Adrese |  |
| Datums |  |
| Pretendenta kontaktpersona(vārds, uzvārds, amats, telefons) |  |
|  |  |

Piedāvājam veikt **Stāvlaukuma un ēkas - nojumes būvniecības būvprojekta un teritorijas labiekārtošanas projekta izstrādi** (turpmāk – Darbs)  **un autoruzraudzību** saskaņā ar iepirkuma Nr. DNP 2017/16 noteikumiem par piedāvāto līgumcenu:

|  |
| --- |
| **I.**Iepirkuma daļa „PROJEKTĒŠANA” C1 (Darbs) – Būvprojekta tehniskā projekta stadijā izstrāde |
| **Nr.p.k**. | **Darba daļa** | **Darbietilpība (cilvēkstundas)** | **Darba daļas cena bez PVN cipariem (euro)** |
| 1. | **Izpēte, uzmērījumi, topogrāfija** | *pasūtītājs* |  |
| 2. | **Skiču izstrāde un saskaņošana** |  |  |
| 3. | **Būvprojekts:** |  |  |
| 3.1. | Arhitektūras daļa |  |  |
| 3.2. | Teritorijas sadaļa |  |  |
| 3.3. | Būvprojekta ģenerālplāns |   |   |
| 3.4. | Inženierrisinājumu daļa |  |  |
| 3.4.1. | Ūdensapgāde un kanalizācija, ārējie tīkli |  |  |
| 3.4.2. | Lietus ūdens kanalizācijas daļa  |  |  |
| 3.4.2. | Drenāža |  |  |
| 3.4.3. | Elektroapgāde |  |  |
| 3.4.4. | Citi inženierrisinājumi |  |  |
| 3.5. | Ekonomikas daļa |  |  |
| 3.5.1. | Iekārtu, konstrukciju un materiālu kopsavilkums, būvdarbu apjomi |  |  |
| 3.5.2. | Izmaksu aprēķins (tāme) |  |  |
| 3.6. | Būvdarbu organizācija |  |  |
| 4. | **Būvprojekta noformēšana, saskaņošana** |  |  |
| **Piedāvātā līgumcena** **par iepirkuma daļu „Projektēšana” (1.-4.pozīcijas summa)** |  |
|  PVN 21% |  |
| Līgumcena ar PVN |  |

|  |
| --- |
| **II.**Iepirkuma daļaAUTORUZRAUDZĪBAC2 |
| **Piedāvātā līgumcena par iepirkuma daļu “Autoruzraudzība” EUR bez PVN:** |  |
|  PVN 21% |  |
| Līgumcena ar PVN |  |

1. Apliecinām piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

2. Piekrītam visām iepirkuma Nr. DNP 2017/16 nolikumā izvirzītajām prasībām.

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta pārstāvis: |  |
|  | (amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs) |

### 2. pielikumsKVALIFIKĀCIJA

**Kvalifikācijas prasības visiem līgumiem**

* 1. **Pretendenta pieredze.**
		1. Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā, vai nostrādātajā periodā, ja tas dibināts vēlāk, ir pieredze vismaz 2 (divu) pēc projektēšanas apjoma un satura līdzvērtīgu Stāvlaukumu un ēkas - nojumes būvniecības būvprojekta un teritorijas labiekārtošanas projektu izstrādē jeb pakalpojuma sniegšanā.
		2. Pretendentam jāiesniedz pasūtītāja atsauksmes (divas) vai citus līguma izpildes apliecinošus dokumentus.
		3. Pretendentiem, kuri piedāvājumu iesniedz atbilstoši šī nolikuma 4.1.2., 4.1.3.punkta un 8.1. punkta prasībām, šī pielikuma 2.1.1.punktāun 2.1.5. punktā prasītajai pieredzei jābūt vismaz vienam no personām.
		4. Lai apliecinātu pieredzi, tabulā norādīt informāciju par līgumu, kas atbilst iepriekš minētajām prasībām:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.p. k.** | **Būvprojekta nosaukums, adrese** | **Līguma pabeigšanas datums** | **Darbu apraksts līgumā, kas raksturo nolikuma 2. pielikuma „Kvalifikācija” 2.1.1. punktā prasīto pieredzi** | **Pasūtītājs, tālrunis** | **Līgumcena (tūkst. EUR, bez PVN)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

* + 1. Pretendentam jāiesniedz pirkuma apliecinājuma dokuments vai cits dokuments, kas apliecina, ka pretendenta vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja rīcībā ir nepieciešamās licencētas grafisko projektēšanas datu apstrādes programmas, kas ļauj projektēt un pasniegt vizuālo materiālu 3d formā.
	1. **Apakšuzņēmēju saraksts.**
		1. Jāuzrāda visi apakšuzņēmēji un to apakšuzņēmēji, ja Darba daļa > 10% no piedāvājuma cenas.

|  |  |
| --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums | Veicamā Darba daļa |
| Darba daļas nosaukums | % no piedāvājuma cenas |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Kopā (%): |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta pārstāvis: |  |
|  | (amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs) |

* 1. **Personāla pieredze un būvprakses sertifikāti.**
		1. Personāla veidlapā dotajā tabulā uzskaitīt informāciju tikai par Pretendenta piedāvātā būvprojekta vadītāja pieredzi, norādot ne vairāk kā 5 nozīmīgākos pabeigtos līgumus. Vērtēta tiks tikai iepriekš prasītā Personāla pieredze.
		2. Vērtējot piedāvātā būvprojekta vadītāja Personāla veidlapā norādītos līgumus, kā atbilstoša tiks noteikta zemāk minētā pieredze līgumos, kas pabeigti iepriekšējos 3 (trijos) gados (2014. vai 2015., vai 2016. gadā un 2017.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām).
		3. Personāla pieredzes vērtēšana tiks veikta, pielietojot 4. pielikuma 4.1. tabulu „Personāla vērtēšanas tabula”. Par atbilstošiem tiek noteikti tie pretendentu piedāvājumi, kuru katrai personai vērtējums ir vismaz 3.
		4. 4.pielikuma 4.1.tabulas „Personāla vērtēšanas tabulas” kolonnā G tiek ieskaitīts Personāla veidlapā norādītais līgums, kurš atbilst 2.pielikuma „Kvalifikācija” 2.3.2.punktā minētajām prasībām un kurā norādītā persona attiecīgajā amatā ir piedalījusies vismaz 60% no līguma izpildes laika. Izpildes laikam par apliecinājumu kalpo - Būvprojekta vadītājam – parakstīts apliecinājums izstrādātajā būvprojektā tā risinājumu atbilstībai normatīvo aktu prasībām.
		5. Informāciju par līguma izpildes laiku norādīt Personāla veidlapā 2.pielikumā „Kvalifikācija” un pievienot uzrādīto pieredzi apliecinošu dokumentu (pasūtītāja atsauksme vai cits dokuments).
		6. Pretendenta piedāvātajam būvprojekta vadītājam jābūt sertificētam projektētājam, kas tiesīgs veikt nepieciešamo projektēšanu (pievienot būvprakses sertifikātu kopijas).
		7. Pretendenta piedāvātajam būvprojekta vadītājam jābūt sertificētam speciālistam. Pievienot būvspeciālista prakses sertifikāta kopijas.

**Personāla veidlapa**

Būvprojekta vadītājs: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Vārds, uzvārds)

**Darba pieredze:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N.p.k. | Būvprojekta, Līguma nosaukums, līguma numurs, adrese | Līguma pabeigšanas datums | Darbu apraksts līgumā, kas raksturo nolikuma 2. pielikuma „Kvalifikācija” 2.3.2. punktā prasīto pieredzi | Līguma izpildē amatā pavadītais laiks - % | Amats līgumā | Pasūtītājs, tālrunis | Līgumcena (tūkst. EUR, bez PVN) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |  |  |

*\* Ja līgumcena bijusi noteikta latos, tad Pretendents izsaka to euro atbilstoši Euro ieviešanas kārtības likuma 6.pantā noteiktajiem noapaļošanas principiem.*

Ar šo apliecinu, ka esmu gatavs izpildīt šī iepirkuma nolikuma 6. un 7. pielikumā iekļauto līgumu projektu prasības norādītajā laikā.

Personas paraksts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta pārstāvis: |  |
|  | (amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs) |

### 3. pielikumsTEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Iepirkums „Stāvlaukuma un ēkas - nojumes būvniecības būvprojekta un teritorijas labiekārtošanas projekta izstrāde un autoruzraudzība**”**

*/Tehniskajā piedāvājumā iekļauj Darba izpildes metodiku un Darba izpildes laika grafiku , kam jāsatur šāda informācija:*

1. *veicamo Projektēšanas darba daļu uzskaitījumu (kritērijs* **- *Kdd****) to izpildes secībā (kritērijs –* ***Ksec****)*
2. *informāciju par visiem Projektēšanas līguma izpildē iesaistītajiem speciālistiem un katra speciālista, t.sk. būvprojekta vadītāja, laika ieguldījumu (cilvēkdienās) līguma izpildē (kritērijs –* ***Kpv****);*
3. *kopējo plānoto cilvēkdienu skaitu Projektēšanas līguma izpildē (kritērijs –* ***Kcd****);*
4. *piedāvāto Projektēšanas līguma izpildes termiņu(Kritērijs –* ***T****)/*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Jā/nē |
| Nolikuma 3.1. punkts Pretendentam ir saprotams, un Pretendents ir gatavs to izpildīt un noslēgt Projektēšanas līgumu, kā arī Autoruzraudzības līgumu saskaņā ar šī iepirkuma noteikumiem. |  |

Piezīmes:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta pārstāvis: |  |
|  | (amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs) |

**4.pielikums. PRETENDENTA UN PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANAS TABULAS**

#### 4.1.PERSONĀLA VĒRTĒŠANAS TABULA

Tabula jāaizpilda par nolikuma 2.pielikuma ,,Kvalifikācija” 2.3.1.punktā prasīto Personālu.

|  |
| --- |
| **Persona Nr.1. Vārds, uzvārds, amats: Būvprojekta vadītājs...** |
| **Vērtējuma skala** | **Prasība** | **G. Līgumu skaits atbilstoši nolikuma 2. pielikuma ,,Kvalifikācija” 2.3.2. punkta prasībām** | **Atsauce uz tabulā “Darba pieredze” kārtas numuriem** |
| Punkti |  | Pabeigts vismaz | Atzīmēt vienu atbilstošo |  |
| 5 | Būvprojekta vadītājam ir pieredze ceļu būvprojektēšanas vadīšanā unautomašīnu stāvlaukumu pārbūves vai jauna objekta būvniecības būvprojekta izstrādes vadīšanā vismaz būvprojekta minimālajā stadijā - vismaz 2 objekti | 3 |  |  |
| 3 | Būvprojekta vadītājam ir pieredze ceļu būvprojektēšanas vadīšanā un automašīnu stāvlaukumu pārbūves vai jauna objekta būvniecības būvprojekta izstrādes vadīšanā vismaz būvprojekta minimālajā stadijā - vismaz 1 objekti | 1 |  |  |

Nolikuma 2. pielikuma „Kvalifikācija” 2.3.1. punktā prasītā Personāla vērtējums:

Nolikuma 2. pielikuma „Kvalifikācija” 2.3.1. punktā prasītā Personāla vērtējums tiek samazināts par 2 punktiem, ja netiek izpildīts 2. pielikuma KVALIFIKĀCIJA 2.1.5. punkts.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendents** | **Punktu****summa** |
|  |  |

**Piezīmes**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Datums**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#### 4.2. TEHNISKO PIEDĀVĀJUMU NOVĒRTĒJUMA TABULA

|  |
| --- |
| *Tiek aizpildīts tikai gadījumā, ja Tehniskais piedāvājums satur visu nolikuma 3.pielikumā noteikto, un Pretendents ir apliecinājis, ka nolikuma 3.1. punkts Pretendentam ir saprotams un Pretendents ir gatavs to izpildīt, kā arī pēc projekta izstrādes Pasūtītāja noteiktajā termiņā noslēgt Autoruzraudzības līgumu.* |
| **Kritērijs** | **Punkti** | **Pamatojums** |
| **Kdd** – *Veicamo Projektēšanas darba daļu uzskaitījuma novērtējums* |  |  |
| **Ksec** – *Darbu izpildes secības pamatotība* |  |  |
| **Kpv** – *Būvprojekta vadītāja noslodzes īpatsvars Projektēšanas darbu izpildē* |  | Aprēķins veikts saskaņā ar nolikuma 17.7. punktu |
| **Kcd**–*Kopējais Projektēšanas apjoms cilvēkdienās* |  | Aprēķins veikts saskaņā ar nolikuma 17.8. punktu |
| **T** – Darba *kopējais izpildes termiņš* |  | Aprēķins veikts saskaņā ar nolikuma 17.9. punktu |

**Komisijas loceklis**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Datums**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 5.pielikums. Apdrošinātāja apliecinājums

2017.gada\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**APDROŠINĀTĀJA APLIECINĀJUMS\***

Ar šo apliecinām, ka *[****apdrošinātāja nosaukums****]* ir informēta par *[pretendenta nosaukums]* piedalīšanos iepirkumā*„****iepirkuma nosaukums un objekta nosaukums”***, iepirkuma identifikācijas numurs *DNP 2017/16*, kā arī esam iepazinušies ar minētā iepirkuma nolikumā izvirzītām prasībām būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanai.

 Ar šo apliecinām, ka publiskā iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā tiks veikta *[****pretendenta nosaukums****]*piedāvātā būvspeciālista, kas veiks būvprojekta vadītāja pienākumus,profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanasaskaņā ar Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr. 502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” paredzot, ka:

* + - 1. Atbildības limits ir ne mazāks kā konkrētā iepirkuma ietvaros Pretendenta piedāvātā līguma summa.
			2. Apdrošināšanas periods ir trīs gadi.

 Ar šo apliecinām, ka publiskā iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā tiks veikta *[****pretendenta nosaukums****]* piedāvātā būvspeciālista, kas veiks atbildīgā autoruzrauga pienākumus, profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšana saskaņā ar Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr. 502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” paredzot, ka:

* + - 1. Atbildības limits ir ne mazāks kā konkrētā iepirkuma ietvaros Pretendenta piedāvātā līguma summa.
			2. Apdrošināšanas periods ir trīs gadi.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (paraksts) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(amata nosaukums) (paraksta atšifrējums)

\**gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, izziņa jāsniedz no viena apdrošinātāja par visiem apvienības dalībniekiem.*

obligāti jāpievieno pilnvara).

**6.pielikums**

**DARBA UZDEVUMS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Būvprojekta nosaukums:** | **Stāvlaukuma un ēkas - nojumes būvniecības būvprojekta un teritorijas labiekārtošanas projekta izstrāde** |
| **Projekta mērķis** | Izveidot funkcionāla, mūsdienīga dizaina automašīnu stāvlaukuma un estētiski augstvērtīgas piekļaujošās teritorijas labiekārtojuma risinājumu, respektējot Kolkas pagasta novada atpazīstamības simboliku. (skices un vides objekta risinājumi pielikumā ) |
| **Nekustamā īpašuma kadastra Nr.:** | 88620070202 |
| **Objekta adrese:** | “Stāvlaukums Kolkā”, Kolka, Kolkas pagasts, Dundagas novads |
| **Būves veids:** | Jauna būvniecība, teritorijas labiekārtošana |
| **Pasūtītājs:** | Dundagas novada pašvaldība, reģ. Nr. 90009115209, Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads, LV-3270 |
| **Pasūtītāja atbildīgais pārstāvis:** | Kolkas pagasta pārvaldes vadītājs Aldis Pinkens, telefons 29174294 |
| **Projektēšanas kārtas:** | Viena |
| **Projektēšanas laiks** | **90 ( deviņdesmit) dienas**. Minētajā termiņā Izpildītājam ir jāsaņem atzīme no Dundagas novada būvvaldes par projektēšanas nosacījumu izpildi un jānodod būvprojekts Pasūtītājam ar nodošanas – pieņemšanas aktu.Plānotie līguma izpildes starptermiņi:**40 (četrdesmit) dienu** laikā pēc Līguma noslēgšanas prezentēt un ar nodošanas – pieņemšanas aktu iesniegt būvprojektu minimālā sastāvā Pasūtītājam izskatīšanai.**20 (divdesmit) dienu** laikā pēc līguma noslēgšanas iesniegt Pasūtītājam un Būvvaldei skici būtisko risinājumu saskaņošanai. Pasūtītājs un Būvvalde izskata skices **3 (trīs)** darba dienu laikā un informē Izpildītāju par izvēlēto variantu vai konstatētājiem trūkumiem.**90 (deviņdesmit) dienu** laikā pēc Līguma noslēgšanas prezentēt un ar nodošanas – pieņemšanas aktu iesniegt, saskaņotu un auditētu būvprojektu Pasūtītājam izskatīšanai.Pasūtītājs apņemas izskatīt būvprojektu **3 (trīs)** darba dienu laikā no būvprojekta saņemšanas brīža. |
| **Projektējamā platība un robežas** | 3200 m² |
| **Pasūtītājam iepriekšējai saskaņošanai iesniedzamo materiālu apjoms** | Projekts izstrādājams trijās stadijās:-būvprojekta skices;-būvprojekts minimālā sastāvā;-būvprojekta stadijā;Projekta priekšlikumi katrā tā stadijā saskaņojami ar Pasūtītāju un būvvaldi. |
| **Projektēšanai nepieciešamie dokumenti, izejmateriāli:** | Pasūtītājs nodrošina dokumentu izsniegšanu Projektētājam:1. Nekustamā īpašuma piederību apliecinošus dokumentus; zemes robežu plānus; zemesgrāmatas apliecību.
2. Topogrāfiskais uzmērījums;
3. Ģeotehniskās izpētes darbu pārskats

Sadales tīklu Elektroietaišu ierīkošanas Tehniskie noteikumi (projektēšanas uzdevums)Moduļa WC ēka ar nojumi (t.sk. santehnikas aprīkojums, apkure, kanalizācijas tvertne, elektroinstalācija, informācijas stendi, u.c. aprīkojums) tehniskie rasējumi. |
| **Tehniskie noteikumi** | Tehniskos noteikumus uz pilnvaras pamata pieprasa projektētājs:VAS Latvijas Valsts ceļi;SIA Lattelecom. |
| **Būvprojekta saskaņošanai** | Projekta nodošanai nepieciešamos saskaņojumus kārto un nodrošina Projektētājs, iesniedzot Pasūtītājam pilnībā izstrādātu un Dundagas novada būvvaldē akceptētu Būvprojektu. |
| **Būvprojekta izstrādes gaita** | Projektētājs regulāri, bet ne retāk kā vienu reizi mēnesī, Dundagas novada pašvaldības telpās organizē darba sanāksmes ar Pasūtītāja pārstāvju piedalīšanos un sniedz Pasūtītājam pārskatu par Projektēšanas uzdevuma izpildes gaitu, demonstrējot izstrādes stadijā esošos projektēšanas dokumentus.Projektētājs, pirms būvprojekta minimālā stadijā izstrādes uzsākšanas, saskaņo ar pasūtītāju projekta skices.Projektētājs Būvprojektu sadala ar atsevišķiem darbu apjomiem un tāmēm. |
| **Būvrojekta eksemplāri pasūtītājam** | 4 (četri) oriģināleksemplāri papīra formātā un elektroniski (\*.dwg formātā), neskaitot būvvaldes eksemplāru, iesietu cietos vākos. |
| **Projektēšanas speciālie nosacījumi** |
| **Teritorijas labiekārtojums, apzaļumošana** | Projektējamās teritorijas ziemeļu daļā paredzēta ēka - nojume ar sanitāro mezglu kompleksu. Tai priekšā neliela zaļā zona un pēc tam dienvidu pusē visā platībā izvietotas auto stāvvietas.Projektējamā teritorijā jāizvērtē mazo arhitektūras formu pielietojums, kā arī nepieciešamās raksturīgās norobežojošo elementu detaļas:Visā projektējamā teritorijā paredzēt kvalitatīvu, vides kontekstam un mūsdienu prasībām atbilstošu, jaunu soliņu un atkritumu urnu uzstādīšanu, norādot soliņu sēdvirsmas augstumus, izmērus un materiālu.Soliņus un atkritumu urnas izvietot visā projektējamajā teritorijā cietā iesegumā, atbilstoši izmantošanas intensitātei.Paredzēt min. 5 veloturētāju uzstādīšanu.Iespēju robežās saudzēt projektējamā teritorijā vērtīgākos augošos stādījumus.Paredzēt jaunu, vides apstākļiem atbilstošu, viegli kopjamu zemo un atsevišķu augsto stādījumu ierīkošanu.Paredzēt ziedošu stādījumu ierīkošanu.Paredzētajiem koku un krūmu stādījumiem jāatbilst Ziemeļkurzemes klimatiskajiem apstākļiem.Paredzēt ūdensieguves urbumu (spici) un brīvstāvošu krānu teritorijāParedzēt brīvpiekļuves bezvadu interneta pārklājumu teritorijāParedzēt informatīvo norāžu, stendu un satiksmes organizācijas zīmju izvietošanuParedzēt bērnu rotaļu elementu izvietošanu  |
| **Seguma materiāls** | Auto stāvlaukuma zona – skalots betona bruģakmens, autostāvlaukuma sadalošās līnijas kontrastējošas krāsas betona bruģakmens.Gājēju ietvju segums –skalotais betona bruģakmens;Gājēju ietvju, brauktuvju, atsevišķu zonu norobežojoši betona bortakmeņi;Rekreācijas teritorija – zālājs, dabisks materiāls, esoša zemsedze, dekoratīvie stādījumi.Pēc objekta izbūves paredzēt jauna zālāja sēšanu, zaļās zonas un zemsedzes atjaunošanu ar auglīgu augu zemi, bez rupju frakciju piemaisījumiem. |
| **Elektroapgāde** | Izbūvēt elektrības pieslēgumu īpašumam saskaņā ar AS “Sadales tīkls” tehnisko noteikumu nosacījumiem.Projektējot, paredzēt vietu elektromobīļu uzlādes iekārtai 2 elektromobiļu vienlaicīgai uzlādei. |
| **Apgaismojums** | Paredzēt teritorijas apgaismojumu ar LED gaismekļiem.Apgaismojumam paredzēt balstus un laternas, kas iekļaujas projektējamās teritorijas ainaviskajā koptēlā. |
| **Satiksmes organizācija** | Saskaņā ar VAS “Latvijas Valsts ceļi” tehnisko noteikumu nosacījumiem. |
| **Virszemes ūdeņu novadīšanas sistēma** | Paredzēt lietus ūdeņu savākšanu, novadīšanu no celiņiem un laukumiem. |
| **Pielikums** | 1. Moduļa WC ēka ar nojumi (t.sk. santehnikas aprīkojums, apkure, kanalizācijas tvertne, elektroinstalācija, informācijas stendi, u.c. aprīkojums) tehniskie rasējumi uz 5 lapām;
2. Ēkas 3D skices uz 4 lapām.
 |